



Regionalno vodovodna kompanija Djakovica, D.D, na osnovu člana 8. stav 1. i 2. Zakona o radu br. 03/L-212 (Službeni list Republike Kosovo, br.90/2010), član 5 Administrativnog uputstva br.01/2024 za regulisanje postupaka konkursa u javnom sektoru, i Interne uredbe za regulisanje procedure konkursa u javnom sektoru – R.V.K. - Djakovica objavljuje:

SPOLJNI KONKURS

Naziv radnog mesta - Čitač računa / Distributer

Nadzornici: Šef komercijalne sesije, komercijalni direktor

Broj referense : 3061

Broj pozicija: 1 (Jedan)

Radno mesto: Rahovec

Plata- 600 €

Trajanje ugovora: Na određeno vreme, probni rad šest (6) meseci u skladu sa Zakonom o radu/Internim aktom poslodavca.

Radno vreme - Pun

Procedura za prijavu (aplikaciju) : Spoljni

Opis radnih obaveza i odgovornosti:

- Naplaćuju im se računi za svaki mesec posebno u toku godine, koji se ispostavljaju za utrošenu vodu za piće prema klijentima – potrošačima koji u evidenciji imaju svoj registar.
- Prema evidenciji - njihov registar distribuira račune kupaca - potrošača prema evidenciji na njihovoj lokaciji,
- Obavestiti kupce – potrošače da za neizmirena i neizmirena dugovanja mogu reprogramirati u roku od 1-36 meseci/periodu, postizanjem dogovora i potpisivanjem navedenog da uz fakturu za prošli mesec moraju da plate i mesečnu ratu od dug.
- Za svako nepoštovanje ugovora o reprogramu duga od strane klijenta-potrošača da se u prvom trenutku bilo kog meseca za plaćanje duga podnosi zahtev za isključenje kojim se od tima za isključenje zahteva da isključi klijent-potrošač, pri čemu rukovodilac službe određuje datum i vreme i obezbeđuje učešće policije;
- Obavlja i druge poslove po nalogu šefa, rukovodioca prodaje
- Evidentira za svaki mesec tačno stanje potrošene vode za piće preko vodomera kod kupaca-potrošača i to 100%, prema evidenciji koju poseduje na svojoj lokaciji, evidentirajući svoju evidenciju u knjizi.
- Evidentira za svaki mesec tačno stanje kupaca – potrošača koji troše vodu za piće bez vodomera (paušal), dokazuju se na svojoj lokaciji sastavljanjem zapisnika sa svim podacima, kao i izveštaj Preduzeću.
- Prilikom čitanja dužni su da evidentiraju niz zapisnika – predmete; otkrivanja vodomera u neispravnom stanju, slučajeva nelegalno-nedozvoljenih priključaka (najmanje 2 priključka), kao i slučajeva novih potrošača i svakodnevno ih prijavljivati, vodeći

evidenciju u svojoj knjizi predočavajući rukovodiocu službe prodaje, koji nastavlja procedure za konkretne pravne mere.

- Obaveštava kvarove i curenja vode za piće koji se javljaju na njegovom zemljištu
- odgovara svom šefu ili izvršnom direktoru;
- kao i druge dužnosti koje (dalje) mogu biti opisane u priloženom opisu poslova ili koje im poslodavac odredi.

▪ **Kvalifikacija, radno iskustvo/Druge veštine**

- Stručna/školska priprema – Srednja škola
- Najmanje 1 godina radnog iskustva
- Poznavanje rada na računaru: poznavanje rada na računaru (MS. Office)

Dokumenti koji se podnose kao deo prijave i način na koji se dostavljaju – PDF format

Prilikom prijavljivanja za pomenutu poziciju, kandidati treba da vode računa o nacinima prijave:

Prijava se vrši isključivo putem elektronske adrese (mejl) burimet.njerezore@kru-gjakova.com.

Na mejl za prijavu potrebno je priložiti sledeća dokumenta:

Konkursna prijava (obrazac) se preuzima na sajtu Preduzeća :www.kru-gjakova.com/aplikacion-per-punesim/

CV-ja

Dokaz o kvalifikaciji – Kopija diplome o srednjoj školi, ako je diploma stečena u inostranstvu, uverenje o nostrifikaciji stečene diplome ili dokument kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, pod uslovom da je nostrifikacija diplome dostavljen do završetka procedura regrutovanja/selekcije za tu poziciju.

Potvrda suda koja nije u istrazi ne starija od 6 meseci.

Kopije dokaza o zaposlenju (potvrda/referensa) izdate od strane institucije/kompanije koja utvrđuje radno mesto i trajanje angažovanja na toj poziciji zajedno sa izjavama o isplati od Kosovskog penzijskog fonda.

Kopija lične karte ili pasoša

Kopija izvoda iz matične knjige rođenih,

Svi dokumenti moraju biti pdf kopije/skenirani

Dokazi koji nisu potrebni tokom prijave, ali su potrebni na kraju procesa pre potpisivanja ugovora izabranog kandidata:

Podnosioci prijava snose odgovornost za originalnost dokumenata dostavljenih putem elektronske pošte, a originali ili identični originalima mogu se tražiti pre potpisivanja ugovora.

Zdravstveno uverenje

Nacin prijavljivanja (aplikacije)

Prijava se vrši putem e-pošte burimet.njerezore@kru-gjakova.com , gde se prilažu sva dokumenta prema zahtevima u konkursu.

Preuzeti prijavu za zapošljavanje na: www.kru-gjakova.com/aplikacion-per-punesim/. Sva dokumenta potrebna po konkursu moraju biti poslata mejlom, nakon uspešne prijave dobićete mejl sa potvrdom, ako niste dobili mejl sa potvrdom, kontaktirajte na br. Telefon. 0390 310513, takođe možete pisati na gornji mejl da potvrdite svoju prijavu samo ako niste primili e-mail sa potvrdom.

Objavljivanje rezultata javnog konkursa

Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena na oglasnoj tabli preduzeća R.V.K. Djakovica, a kandidati će pojedinačno biti obavješteni o rezultatu ovog konkursa, poštujući Administrativno uputstvo br. 01/2024 za regulisanje konkursnih procedura u javnom sektoru.

Način vrednovanja kandidata

Pismeni test se vrednuje do sedamdeset (70) poena

Intervju do dvadeset (20) poena

Biografiju (CV) do deset (10) poena

Približan kalendar procedura zapošljavanja -

U roku od 7 dana po zatvaranju konkursa - Služba za kadrove vrši preliminarnu ocenjivanje prijave (Spisak kandidata koji ispunjavaju uslove)

Pismeni test se obavlja u roku od 10 dana nakon završetka faze pred ocenjivanja prijave.

Uspešni kandidati se pozivaju na intervju u roku od 7 dana od dana završetka pismenog ocenjivanja testa.

Nakon intervjuja, Jedinica za ljudske resurse sačinjava završni izveštaj u roku od 5 dana u kojem obračunava bodove u svakoj fazi i objavljuje konačne rezultate samo za pobjedničke kandidate, sa najviše osvojenih poena, i obavješta kandidate pojedinačno putem e-maila .

Žalbe koje se mogu podneti tokom procesa zapošljavanja će suspendovati gore navedene rokove u skladu sa UA01/2024

R.V.K. Djakovica D.D. poziva sve zainteresovane kandidate da se prijave za objavljene pozicije. Konkursni period je od: 13.11.2024 do 27.11.2024 do 16:00h

Primedba: Prijave se primaju isključivo putem elektronske pošte, one koje su poslate nakon isteka roka za prijavu i nepotpune neće se razmatrati.