



Kompania Rajonale e Ujësjesit
Regional Water Supply Company
Regionalna vodovodna kompanija

RAPORTI VJETOR 2023

K.R.U. "GJAKOVA" SH. A.

GJAKOVË



Përgatitur në Shkurt, 2024

Tabela Përmbledhëse

1. Hyrje.....	4
Fjala hyrëse e Kryeshefit Ekzekutiv.....	5
Fjala hyrëse e Drejtorit të Bordit.....	6
2. Të dhënat për KRU Gjakova Sh.A.....	7
2.1. Aktivitetet dhe performanca Ndërmarrjes.....	9
2.1.1. Aktiviteti i Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit.....	9
2.1.2. Pasqyra e performancës operative dhe financiare.....	14
2.1.3. Ngjarjet të cilat ndikojnë në të ardhmen e ndërmarrjes.....	16
2.1.4. Pasqyra e të priturve për vitin e ardhshëm.....	16
2.2. Informacione në lidhje me kapitalin dhe dividendën.....	17
2.2.1. Kreditë e rëndësishme	17
2.2.2. Investimet e rëndësishme gjatë vitit 2023.....	17
2.2.3. Dividentet e paguara gjatë vitit.....	20
2.3 Të dhënat për Drejtorët Jo Ekzekutiv.....	20
2.3.1 Emrat e Bordit të Drejtorëve gjatë vitit 2023	20
2.3.2. Numri i takimeve të bordit gjatë vitit 2023.....	20
2.3.3. Komisioni i Auditimit, komitete numri i takimeve.....	21
3. Ngjarjet Kryesore të vitit.....	21
3.1. Arritjet kryesore.....	21
3.1.1. Çështjet kyçe që janë paraqitur gjatë vitit.....	22
3.2. Pasqyra e performancës Operative Teknike.....	26
3.2.1. Niveli i shërbimeve të ndërmarrjes -indikatorët fizik	26
3.3. Ndryshimet që kanë ndodhur në performancën operative në krahasim me vitin 2022.....	37
3.4. Pasqyrë e performancës financiare dhe rezultatet	38
3.4.1. Ndryshimet në të ardhurat dhe shpenzimet	38
3.4.2. Faktorët ndryshues në këto shpenzime.....	38
3.4.3. Komentet mbi ndryshimet e strukturës së kapitalit.....	40
3.5. Progresi me Planin e Biznesit	40
3.5.1. Pasqyrat e progresit në implementimin e Planit të Biznesit.....	40
3.5.2. Përmbledhje e progresit të objektivave kryesore dhe strategjike.....	41
3.5.3. Çfarë ndryshimesh janë paraqitur gjatë aktiviteteve, operimeve.....	42
3.6. Shpenzimet kapitale dhe të projekteve.....	42
3.6.1. Komentet në progresin e e projekteve kapitale të ndërmarrjes.....	44
3.7. Përspektiva për vitin e ardhshëm.....	44
3.7.1. Skica gjithëpërfshirëse e P. Biznesit për vitin e ardhshëm dhe objektivat.....	44
3.7.2. Përmbledhja e arsytimit për ndryshime të mundshme.....	47
3.8. Rreziqet e të ardhmes së korporatës.....	49
3.8.1. Çfarë duhet bërë për të ulur rreziqet.....	50
4. Raporti i Auditorit të Brendshëm.....	51
5. Raportimet sipas Ligjit për Ndërmarrjet Publike.....	53
5.1. Struktura organizative aktuale e KRU Gjakova.Sh.A.....	53
5.2. Pasqyrat Financiare për vitin 2023.....	54
6. Veprimtaria e Zhvilluar nga Dep. Administrativ.....	62
6.1. Punët e kryera nga sekretari për Bordin e Drejtorëve Janar-Dhjetor 2023.....	62
6.2. Seksioni i Burimeve Njerëzore.....	62
6.3. Seksioni Ligjorë.....	63
6.4. Njësia për mbrotje në punë e punëtorëve dhe sigurimi i objekteve.....	64
6.5. Seksioni i Arhivit.....	65
6.6. Veprimtaria e zhvilluar nga sektori i Teknologjisë Informatike 2023.....	66
7. Veprimtaria e Zhvilluar nga Departamenti i Shitjes.....	68
7.1. Shërbimi me konsumatorë.....	69
8. Veprimtaria e Zhvilluar nga Zyra e Prokurimit.....	71
9. Sygjerimet me të cilat pritet të rritet performanca e Kompanisë.....	74

Tabelat dhe figurat/grafikonet

Tabela 1. Pasqyra e Performancës operative dhe financiare.....	14
Tabela 2. Struktura e kapitalit dhe kapitali aksionar.....	17
Tabela 3. Investimet nga donacionet e KFW-së, Qeverisë, Komunave dhe Investime vetanake 2023.....	18
Tabela 4. Investimet kapitale për përmirësimet infrastrukturore dhe jo infrastrukturore.....	19
Tabela 5. Uji i prodhuar, faturuar, humbjet gjatë vitit 2023, krahasuar me 2022 dhe BP 2023.....	27
Tabela 6. Uji i prodhuar gjatë vitit 2023 krahasuar me PB 2023.....	28
Tabela 7. Analizat e Ujit gjatë muajit Janar-Dhjetor 2023, krahasuar me vitin 2022.....	28
Tabela 8. Totali i Numrit të defekteve në vitin 2023, sipas Ø /mbi dhe nën 2 coll/.....	29
Tabela 9. Ujëmatës të rinj dhe të pastruar gjatë vitit 2023, krahasuar me vitin 2022.....	30
Tabela 10. Intervenimet në rrjetën e Kanalizimit gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2023, krahasuar me 2022.....	31
Tabela 11. Vlerat vjetore të analizave në ITUN 2023.....	33
Tabela 12. Inqizimi i avarive në teren, Inqizimi i dislokimeve dhe instalimeve të reja në GIS.....	35
Tabela 13. Inqizimi i avarive në teren nga ekipa detektuese në ujësjellës dhe kanalizim.....	35
Tabela 14. Pasqyra e perform. operat. në krahasim me vitin paraprak dhe planin aktual.....	37
Tabela 15. Ndryshimet në të hyrat dhe shpenzimet nga viti 2022, dhe ndryshimet nga caqet e PB 2023.....	38
Tabela 16. Pasqyra e performancës operative dhe financiare në krahasim me BP.....	40
Tabela 17. Lista e investimeve kapitale 2023.....	42
Tabela 18. Treguesit kryesor të performancës, caqet e planifikuara PB 2024.....	45
Tabela 19. Pasqyrat financiare deri 31.Dhjetor 2023, krahasuar me vitin 2022.....	54
Tabela 20. Shpalosja e Pasqyrave financiare.....	58
Tabela 21. Mbledhjet e Bordit Drejtorëve dhe Komisionit Auditimit.....	62
Tabela 22. Numri i punëtorëve dhe ndryshimet nga viti 2022-2023 dhe krahasimi sipas BP.....	62
Tabela 23. Numri i Përgjithshëm i Punëtorëve /dhe Edukimi i punëtorëve	62
Tabela 24. Numri i Përgjithshëm i Punëtorëve /dhe Edukimi i punëtorëve (%)	63
Tabela 25. Ndarja gjinore në Kompani, raporti 18 % deri 82% në favor të punëtorëve meshkuj.....	63
Tabela 26. Kallëzime penale të iniciuara nga KRU. "Gjakova" SH.A. në Prokuroritë Themelore të Kosovës.....	63
Tabela 27. Arkëtimi i mjeteve nga Përmbaruesi Privat Janar-2023 deri Dhjetor-2023.....	63
Tabela 28. Lëndë të dërguara tek përmbaruesit Privat për periudhat Janar-2023 deri Dhjetor-2023.....	64
Tabela 29. Objektet, vizitat ,gjendja në objekte dhe masat që duhet ndërmerren.....	64
Tabela 30. Nr. i vizitave personelit-Roje në sigurimin e objekteve.....	64
Tabela 31. Asistimet në vendet e punës, kontrollimi i mbajtjes së mjeteve mbrojtëse të punës.....	65
Tabela 32. Aparatet e zjarrfikjes(Modelet që kemi në posedim).....	65
Tabela 33. Raporti i dokumenteve, lëndëve, dosjeve të regjistruara dhe dokumentet e dorëzuara 2023.....	66
Tabela 34. Raporti i dokumenteve dhe lëndëve të skanuara gjatë vitit 2023.....	66
Tabela 35. Statistikat për konsumatorët e Kompanisë.....	68
Tabela 36. Raporti mbi numrin e ankesave/kërkesave, kontratave dhe riprogramimeve të borxhit.....	70
Tabela 37. Transaksionet-Aktivitetet e Prokurimit.....	71
Foto 1. Mbulueshmëria me furnizim me ujë nga KRU Gjakova (2023).....	8
Foto 2. Mbulueshmëria me shërbime të kanalizimit nga KRU Gjakova (2023).....	8
Diagrami 1 - Uji i prodhuar, faturuar, UPF dhe humbjet 2023, krahasuar me 2022 dhe BP 2023.....	27

Shkurtesat:

ARRU -	Autoriteti Rregullator për Shërbimet e ujit
MMPHI -	Ministria e Mjedisit, Planifikimit hapësinor dhe Infrastrukturës
IKSHPK -	Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik Kosovë
SHUKOS-	Shoqata e Ujërave të Kosovës
ITUP -	Impianti i Trajtimit të Ujit të Pijes
ITUN -	Impianti i Trajtimit të Ujërave të Ndotura
UA -	Udhëzim Administrativ
AC -	Gyp Azbest Çimento
PE -	Gyp Polietileni
DMA –	District metered area – Zonë e Rrethuar/Izoluar e matur (Një nën-zonë e izoluar hidraulikisht në një rrjet shpërndarës për të cilën konsumi i ujit monitorohet me ujëmatës).
GIS -	Sistemi i Informacionit Gjeografik (GIS) është një sistem kompjuterik që analizon dhe shfaq informacione të referuara gjeografikisht.
SPK -	Stacioni Policor Kufitar (Morinë)
KE-	Kryeshefi Ekzekutiv
KRU-	Kompania Rajonale e Ujërave
Sh.A.-	Shoqëri Aksionare
NJPMNP-	Njësia për Monitorimin e Ndërmarrjeve Publike
OE-	Operatori Ekonomik
NJAB-	Njësia e Auditimit të Brendshëm
BP-	Biznes Plani
NjO-	Njësia operative
SCADA-	Kontrolli i mbikëqyrës dhe marrja e të dhënave të prodhimit të ujit (SCADA është një proces monitorimi dhe kontrolli për pajisjet në proceset industriale dhe matjen e ujit)
BD-	Bordi i Drejtorëve
KA-	Komisioni i Auditimit
TM1,2,3,4-	Tremujorët (TM1 Janar-Mars, TM2 Prill-Qershor, TM3 Korrik-Shtator, TM4 Tetor-Dhjetor)
DEP-	Departamenti
Inv-	Investimi
mm-	Milimetra
m-	Metra
km-	Kilometra
m²-	Metra në katror
m³ -	Metra në kub
%-	Përqindja
Ø-	Diametri i gypit/fi
VA-	Volt amper
kV-	Kilo volt (1,000 volt)
IT -	Teknologjia informatike
Dt.-	Data
Nr.-	Numri

I. Hyrje

Në kuadër të këtij raporti do të përfshihen aktivitetet dhe ngjarjet më të rëndësishme të ndërmarrjes të cilat janë zhvilluar gjatë vitit 2023. Raporti është ndërtuar sipas kërkesave ligjore dhe udhëzimeve të Aksionarit si dhe përmban edhe disa pjesë tjera të rëndësishme që e pasurojnë edhe më shumë këtë raport.

Në fillim të raportit është prezantuar fjala e kryesuesit të Bordit të Drejtorëve, ku është theksuar performanca e kompanisë bashkë me disa prej aktiviteteve të saj.

Raporti i Kryesuesit ofron informacione edhe në lidhje me kapitalin e kompanisë, politikat që ndikojnë në zhvillimin e biznesit si dhe të dhënat tjera për strukturën dhe angazhimet e Bordit.

Në vazhdim pasqyrohet raporti i Kryeshefit Ekzekutiv, duke ofruar të dhëna për ngjarjet kryesore për periudhën raportuese, të dhënat për performancën operative e financiare dhe progresin në drejtim të realizimit të Planit të Biznesit. Në këtë pjesë raporti ofron të dhëna të detajuara nga Departamentet e Kompanisë për shpenzimet, investimet kapitale të kompanisë dhe gjithashtu një elaborim të perspektivës bashkë me rreziqet e mundshme ndikuese.

Po ashtu brenda raportit është paraqitur edhe skema organizative e stafit të kompanisë, ndryshimet e ndodhura gjatë kësaj periudhe si dhe një pjesë e raportit i është kushtuar çështjeve teknike, financiare, komerciale dhe çështje të ndryshme të lidhura me kontestet gjyqësore.

Për të qenë raporti sa më i qartë dhe i kompletuar, brenda tij janë përfshirë edhe grafikone, tabela statistikore dhe skema tjera me sqarime të nevojshme.

FJALA HYRËSE E KRYESHEFIT EKZEKUTIV



Z. Hasan Krasniqi
Kryeshef Ekzekutiv i Kompanisë Regjionale të Ujësjellësit
"Gjakova"Sh.A.–Gjakovë

K.R.U. " Gjakova" SH.A. falë angazhimit të përkushtuar të gjithë punonjësve ka arritur që ti përmbyll pasqyrat financiare me një rezultat pozitiv dhe të kënaqshëm operativ, duke ruajtur trendin pozitiv të ngritjes së realizimit të hyrave të përgjithshme, veçanërisht tek të hyrat e konsumatorëve të mëdhenj, dhe të hyrat tjera operative. Ka arritur maksimumin e zhvillimeve pozitive në të gjithë treguesit e performancës së ndërmarrjes, me theks të veçante është bërë arritje maksimale në treguesit kryesor të performancës .

Në drejtim të kryerjes së punëve operative teknike Ndërmarrja është munduar që të arrijë rezultatet e planifikuara. Mirëmbajtja e rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit si dhe zvogëlimi i humbjeve të uji është arritur që të mirëmbahet sipas planit të paraparë. Suksesi është arritur përmes organizimit të punës, formimit të grupeve të rregullta të kontrollës të cilët në kontinuitet kanë inspektuar rrjetin e ujësjellësit dhe kanalizimit. Falë ndihmës së institucioneve vendore, donatoreve ndërkombëtar, si dhe mjeteve tona vetanake me një profesionalizëm të lartë është arritur implementimi i suksesshëm i të gjitha projekteve të planifikuara .

Me një organizim maksimal të stafit të kësaj njësie kemi arritur që të kemi furnizim të mjaftueshëm të Liqenit me ujë, të sigurojmë ujë të pastër dhe cilësor gjithmonë duke i plotësuar standardet e kërkuara nga rregullorja për kualitet të ujit nga Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik (I.K.SH.P). Në aspektin e Prodhimi i ujit është prodhuar me kapacitet të plotë, aq sa kishte nevojë për furnizim të gjithë konsumatorëve.

Në anën tjetër KRU"Gjakova" me sukses ka realizuar planin e biznesit edhe në aspektin e realizimit të projekteve, duke arritur kështu të implementoj projektet e planifikuara, të cilat kanë pas impakt në rritjen e performancës teknike, zvogëlimin e humbjeve të ujit, zvogëlim të shpenzimeve operative, rritje/maksimizim të ardhurave dhe furnizim më kualitativ për konsumatorët.

Menaxhmenti i Kompanisë gjatë vitit 2023, si dhe tërë stafi i Kompanisë janë munduar me përkushtimin e tyre maksimal ti arrijnë caqet e dëshiruara të biznesit dhe konsumatorit ti ofroj shërbimet më të mira. Nuk ka munguar bashkëpunimi me Konsumatorin, informimi i vazhdueshëm i tyre për shërbimet, shqyrtimi me kohë dhe në mënyrë efektive të kërkesave të tyre, intensifikimin i aktivitetit për zvogëlimin e humbjeve të ujit, rritjen e faturimit dhe arkëtimit, si dhe organizimit të punës dhe motivimit të mirë të stafit.

Gjithashtu Kompania ka qenë shumë aktive në revidimin dhe konsolidimin e kornizës ligjore e regullative .

Opinionin e Auditorit të jashtëm për pasqyrat financiare për vitin 2023 , me auditimin e bërë gjatë vitit 2024, e prezanton qartë punën profesionale dhe përkushtimin e Ekzekutivit në zbatimin e

standardeve më të larta në proceset e punës. Kompania me mjete vetenake ka arrit ti kryej me kohë obligimet e klientëve dhe institucioneve të Shtetit të Kosovës .

Për fund posaçërisht falënderojë Bordin e Drejtorëve të K.R.U.“ Gjakova “ SH.A. Gjakovë për përkrahje të vazhdueshme dhe inkurajuese për projektet dhe përkrahjen e Menaxhmentit të K.R.U. “Gjakova“ SH.A. Gjakovë. Falënderojmë NJPMNP dhe partnerët tanë afaristë, që pa bashkëpunimin reciprok nuk do të kishim mundur të përmbyllim këtë vit suksesesh.

Mbi të gjitha më lejoni të shpreh mirënjohje dhe respekt për konsumatorin tonë besnik, i cili na beson dhe i pëlqen produkti i jonë, ujë me cilësi, sasi dhe shtypje të mjaftueshme, me furnizim 24 orësh, e që shpresojmë të kenë begatuar dhe lehtësuar shumë nevojat e përditshme dhe jetën e tyre në përgjithësi .

FJALA HYRËSE E KRYESUESIT TË BORDIT TË DREJTORËVE



Z. Urim Gashi
Kryesues i Bordit të Drejtorëve të Kompanisë Regjionale të Ujësjetës "Gjakova" Sh.A.–Gjakovë

Viti 2023 për KRU“Gjakova” ka qenë vit i sfidave të ndryshme. Ne si Bord i Drejtorëve jemi përpjekur që të kemi një rrol aktiv në mbështetje të menaxhmentit në realizimin e objektivave të Kompanisë të përcaktuara në Planin e Biznesit të Ndërmarrjes si dhe duke zbatuar detyrat dhe përgjegjësitë e përcaktuara me ligjet në fuqi .

Gjatë vitit 2023, Bordi i Drejtorëve ka zhvilluar 12 mbledhje të rregullta, Mbledhja e Përgjithshme Vjetore me Aksionarin për vitin 2023. Në periudhat midis mbledhjeve Bordi i Drejtorëve ka marrë vendime qarkulluese kur ka qenë e nevojshme, ka monitoruar rregullisht dhe në mënyrë gjithëpërfshirëse performancën e KRU“Gjakova”Sh.A. dhe zhvillimet e rrezikut brenda saj, janë zhvilluar rregullisht diskutime me anëtarët e Drejtorisë në lidhje me mjaftueshmërinë e kapitalit dhe likuiditetit, si dhe mbi drejtimin e aktivitetit të Ndërmarrjes dhe strategjitë e rrezikut. Bordi i Drejtorëve ka shqyrtuar gjithashtu në mënyrë të hollësishme zhvillimet e mëtejshme në lidhje me qeverisjen e korporatës dhe ka monitoruar zbatimin e politikave përkatëse. Gjatë veprimtarisë së tij monitoruese dhe këshilluese, Bordi i Drejtorëve ka mbajtur kontakte të drejtpërdrejta me punëtorët përgjegjës të Drejtorive, auditorët, si dhe drejtuesit tjerë përgjegjës për funksionet e ndërmarrjes. Ai gjithashtu ka pasur një shkëmbim të vazhdueshëm informacioni dhe pikëpamjesh me përfaqësuesit e autoriteteve mbikqyrëse për çështje me rëndësi. Gjithashtu, Bordi i Drejtorëve nga drejtoritë ka marrë raporte të rregullta dhe të hollësishme për çështje të rëndësishme në lidhje me performancën në fushat përkatëse të aktivitetit të Ndërmarrjes. Bordi i Drejtorëve ka kryer detyrat e tij të përcaktuara në legjisllacionin, statutin e Ndërmarrjes dhe Kodin e Etikës. Gjatë mbledhjeve tremujore ai ka diskutuar çështje të rëndësishme që lidhen me Ndërmarrjes duke u kushtuar vëmendje të veçantë në formën e temave në fokus. Dëshiroj të përfitoj nga rasti për të falënderuar klientët tanë për besimin e tyre të vazhdueshëm dhe të gjithë punonjësit e KRU“Gjakova” Sh.A. për punën e tyre të palodhur

dhe përpjekjet e palëkundura gjatë vitit 2023, si dhe për të kërkuar angazhimin e tyre të vazhdueshëm për të përballuar çdo sfidë që po kalojmë.

Duke e përmbyllur këtë fjalë dhe duke iu referuar të dhënave, të cilat do të gjeni në këtë raport, kam kënaqësinë të përgëzoj Kryeshefin Ekzekutiv, të gjithë menaxherët, zyrtarët dhe punonjësit e kompanisë tonë për punën e zellshme që kanë bërë. Njëkohësisht një falënderim dhe mirënjohje e veçantë për të gjithë institucionet vendore dhe ndërkombëtare të cilat kontribuan për suksesin tonë.

2. TË DHËNAT PËR KOMPANINË KRU GJAKOVA Sh.A.

KRU "Gjakova" Sh.A. Gjakovë, ka kapacitet dhe mund të furnizon me ujë të pijshëm rreth 230,000 banorë, me kapacitet 1,000 lit/sec, apo prodhim të ujit të pijes në sasi prej 86,400 m³ në ditë.

KRU Gjakova, posedon kaptazhën në lumin Bistrica të Deçanit, kanal derivues prej 9 km, Liqenin e Radoniqit, si i vetmi burim kryesor dhe burimet vetanake në fshatrat: Damjan 1 & 3, Gërquinë, Opterushë, Hoqë e Madhe, Senoc, Drenoc dhe burimin në bjeshkën e Babaj Bokës, që shërbejnë për furnizim për këto fshatra.

Kapaciteti (Maksimal) i Liqenit është 117 milion m³, kur është i mbushur plotë, në kotën mbidetare prej 456 m, gjatësia maksimale e Liqenit është 5,035 m., gjerësia maksimale e Liqenit është 2,100 m., thellësia maksimale është 61 m, sipërfaqja e Liqenit me ujë në kuotën maksimale është 644 hektar.

Stacioni i filtrave për trajtimin e ujit faza I & II, 42 rezervuare të ujit me kapacitet prej: 23,893 m³, 37 stacione pompimi, rrjet primar dhe sekondar të ujësjellësit të regjistruar në ArcGIS 1,273,761 m, apo **1,274 km**.

Përveç furnizimit me ujë të pijshëm KRU "Gjakova" bënë shërbime për menaxhimin dhe largimin e ujërave të ndotura, me një rrjet prej 94 km, ku prej tyre janë të regjistruara në ArcGIS: ku prej tyre janë të digjitalizuar: 75,491 km apo 80.66 % si në vijim: Gjakovë 70,587 km, rrjet i kanalizimit fekal i cili është i digjitalizuar 100 %, dhe Rahoveci 23 km, rrjet kanalizimi fekal, ku prej tyre janë të digjitalizuar 4,904 km, apo 23.3 %. Në kuadër të rrjetit kemi edhe 2,136 puseta të kanalizimit fekal dhe 1,357 puseta të kanalizimit atmosferik.

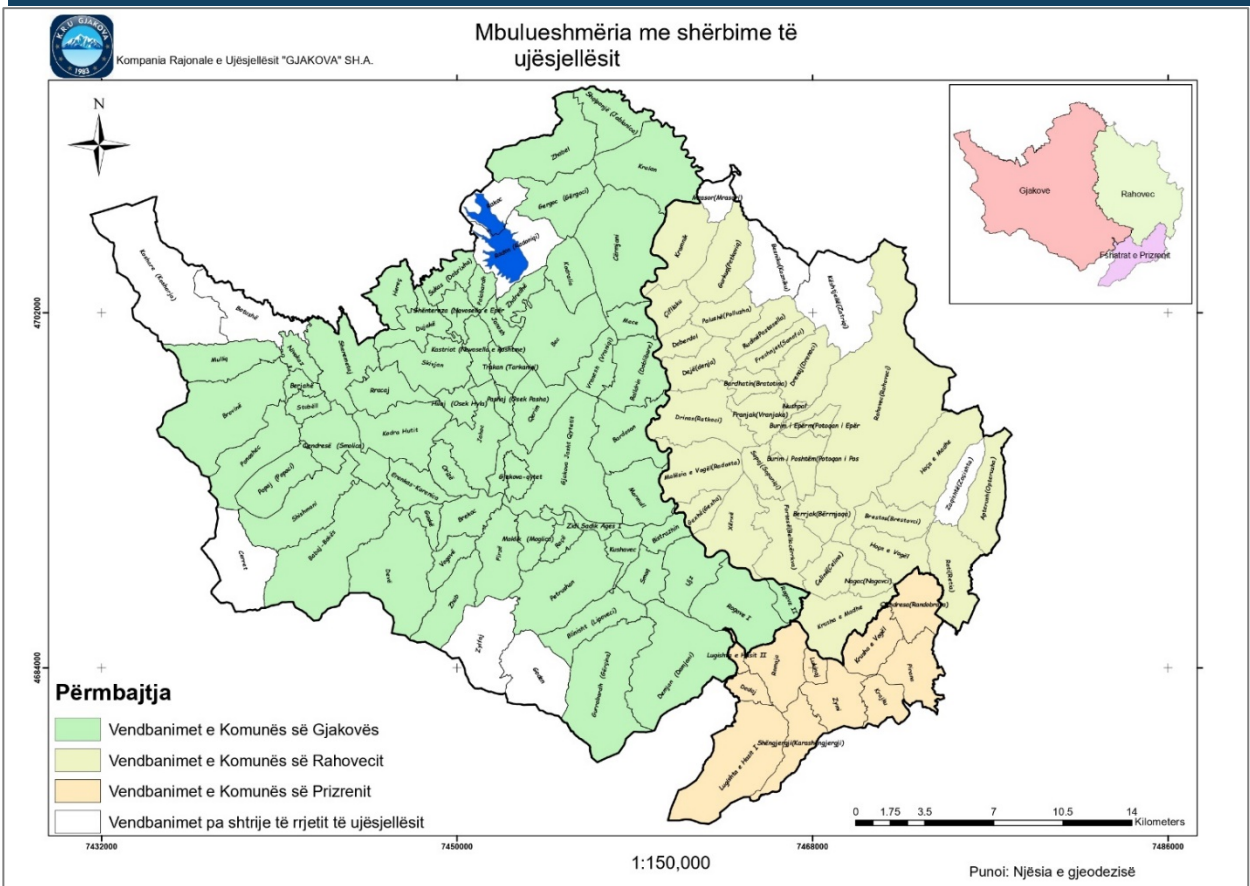


Foto 1. Mbulueshmëria me furnizim me ujë nga KRU Gjakova (2023)

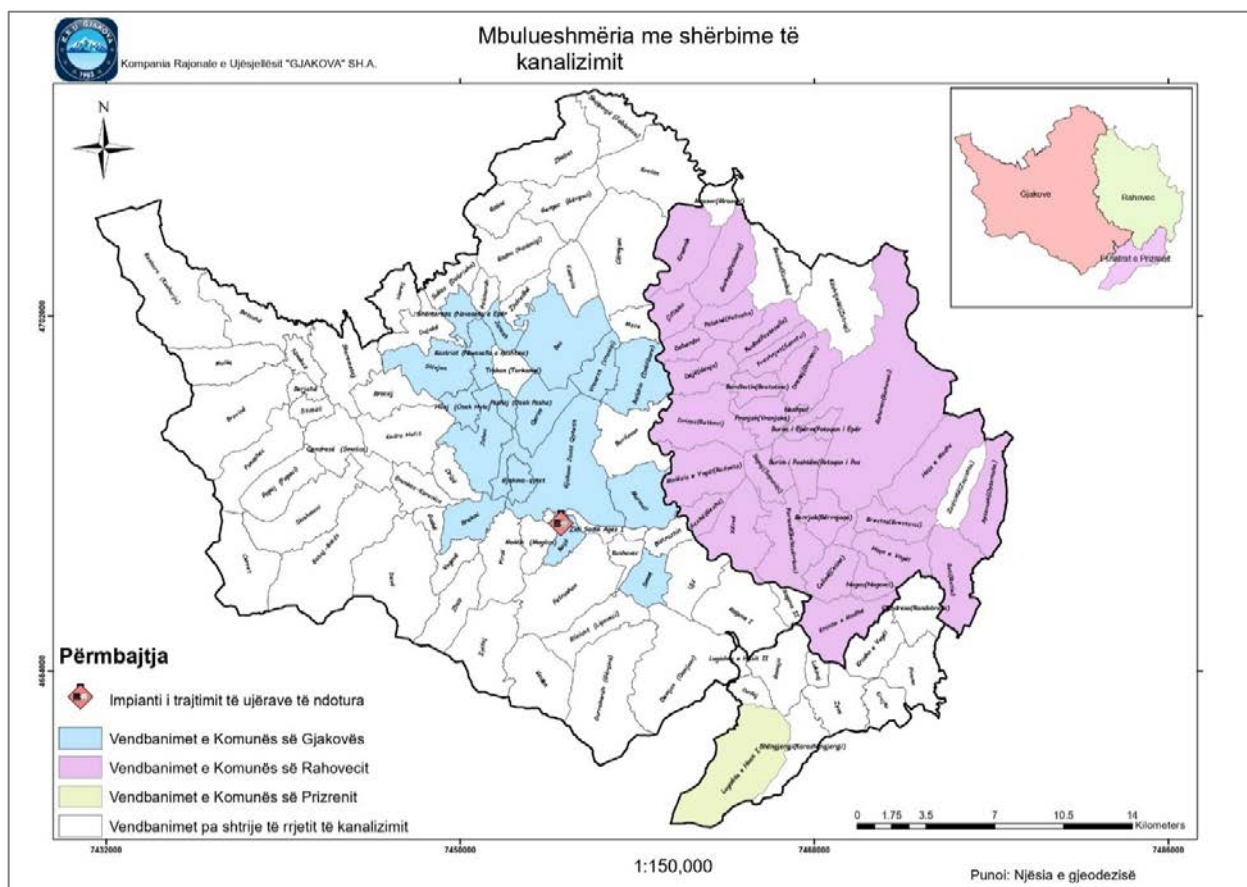


Foto 2. Mbulueshmëria me shërbime të kanalizimit nga KRU Gjakova (2023)

2.1 AKTIVITETET DHE PERFORMANCA E NDËRMARRJES

Aktivitetet kryesore të ndërmarrjes kanë qenë arritja e realizimit të objektivave të planifikuara për vitin 2023 si dhe angazhimi në tejkalimin e pengesave dhe vështirësive tjera nga aktivitetet kryesore të ndërmarra gjatë vitit 2023. Përkushtimi kryesor i Bordit të Drejtorëve gjatë vitit 2023 si edhe vitet tjera ka qenë arritja e çaqeve të përcaktuara në Planin e Biznesit për këtë vit. Janë hartuar nga ekzekutivi dhe aprovuar nga BD një sërë rregulloresh të cilat definojnë shumë procedura e çështje të brendshme të organizimit të punëve, si dhe Planifikimi i Biznesit për periudhën 2024-2026.

KRU "Gjakova" Sh.A. gjatë vitit 2023 ka realizuar performancë pozitive në të gjithë treguesit e performancës krahasuar me vitin 2022 dhe BP e vitit 2023 e që në mënyrë detale janë të prezantuara në kriteret e kërkuara si më poshtë në këtë raport .

Punët Administrative -janë hartuar dhe aprovuar një sërë rregullore të brendshme të Kompanisë, manuale, si dhe akte tjera të cilat kanë bërë që puna të kryhet në mënyrë profesionale dhe e bazuar në infrastrukturën ligjore të ligjeve në fuqi në Kosovë.

Raportet teknike, financiare dhe administrative prezantojnë në mënyrë të përgjithësuar të gjitha aktivitetet e zhvilluara nga Kompania, sa janë realizuar ato duke i prezantuar përmes tabelarëve dhe diagrameve si dhe duke dhënë sqarime detale për të gjitha shifrat dhe faktet e prezantuara përmes raporteve teknike, financiare dhe administrative.

2.1.1. Aktiviteti i Bordit të Drejtorëve dhe Komisionit të Auditimit

Me datë 20.07.2022 është emëruar Bordi Drejtorëve me Vendimin NR 10/89 në përbërje prej 4 anëtarëve Kryesues z.Urim Gashi Kryesues, znj.Arianeta Nura, Anëtare znj.Vildane Maloku, Anëtare z.Jeton Haxhija - Anëtar, me mandat prej 3 vite. Me datë 06.09.2022 z.Jeton Haxhijaha jep dorëheqje dhe për momentin Bordi Drejtorëve funksionon me 3 anëtarë. Me datën 14.12.2023 janë emëruar tre anëtar të ri të Bordit si znj.Fortuna Haxhikadrija, z.Armend Behluli dhe z.Faton Osmani.

Bordi i Drejtorëve gjatë vitit 2023 i ka mbajtur 12 takime të rregullta me përbërje të plotë, dhe 1 mbledhjen vjetore të përgjithshme me Aksionarin. Në kuadër të Bordit të drejtorëve funksionon edhe autoriteti i zgjedhur nga Qeveria -Komisioni i Auditimit është emëruar me datë 26.07.2022 me NR Vendimit 01-1742.Komisioni Auditimit ka mbajtur gjithsejtë (6 takime)

Është mbikëqyrë menaxhimi kompanisë dhe janë dhënë këshillat e nevojshme për Kryeshefin Ekzekutiv. Në takimet e rregullta janë mbikëqyrë të gjitha ecuritë e biznesit, mbarëvajtja e tyre sipas vendimeve të Bordit si dhe aspekti ligjorë i vendimeve të Menaxhmentit të kompanisë. Lidhur me këtë Bordi i Drejtorëve është i informuar për të gjitha vendimet dhe zhvillimet e rëndësishme. Bordi i Drejtorëve duke mos dalur nga suazat e kompetencave si autoritet i emëruar për përfaqësimin e aksionarit e plotësisht në harmoni me Ligjet në fuqi në Republikën e Kosovës dhe në harmoni me interesat e aksionarit ka marrë vendime me të cilat ka aprovuar :

Vendimet dhe Qëndrimet nga mbledhjet e Komisionit të Auditimit të emëruar me dt.

26.07.2022 me Nr. Vendimit 01-1742

Mbledhja e Komisionit Auditimit numër 7 mbajtur me datë 26.01.2023

VENDIM-Aprovohet unanimisht Raportin final i Auditimit Brendshëm 'Sistemi për menaxhimin e Sektorit të Shitjes dhe Sektorit për marrëdhënie me konsumator për periudhën Dhjetor 2021-Nëntor 2022.

VENDIM-Aprovohet Raporti gjashtëmuorit të II lidhur me aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për periudhën Korrik-Dhjetor 2022.

VENDIM-Aprovohet unanimitisht Raporti vjetor lidhur me aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për periudhën Janar-Dhjetor 2022

QËNDRIM–Aprovohet Raportet mujore financiare Dhjetor 2022 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Raporti TM4 Tetor-Dhjetor 2022 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në Kompani përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 8 mbajtur me datë 23.02.2023

QËNDRIM-Raportet financiare Janar 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Raporti vjetor 2022 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU 'Gjakova'Sh.A. përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 9 mbajtur me datë 23.03.2023

VENDIM-Aprovohet raporti final "Sistemi për Menaxhimin e Procedurave të Prokurimit" për periudhën Janar - Dhjetor 2022

QËNDRIM-Raportet financiare Shkurt 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 10 mbajtur 27.04.2023

QËNDRIM-Raportet financiare Mars 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Raporti tremujor TM1 Janar- Mars 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU 'Gjakova'SH.A-Gjakovë përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Plotësim ndryshimi i Rregullores mbi Organizim dhe Sistematizim të Vendeve të Punës me numër protokoli 862 -2023 përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve

QËNDRIM-Kërkesa e KE-së për shpërblimin e punëtorëve përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Komisioni i Auditimit kërkoj që të raportohet në baza mujore për konsumatorët e faturuar me zero metër kub dhe të përfshihen në Raportet mujore të KE-së.

Mbledhja e Komisionit Auditimit numër 11 mbajtur me datë 26.05.2023

VENDIM-Aprovohet raporti final Sistemi për Menaxhimin e Pasurisë (mjeteve themelore dhe gjendjen e stoqeve në depo) për periudhën Janar- Dhjetor 2022.

QËNDRIM-Raportet financiare Prill 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

VENDIM-Unanimitisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Maj 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova'Sh.a-Gjakovë VENDIM

VENDIM-Unanimitisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Maj 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova'Sh.a-Gjakovë

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 12 mbajtur me datë 30.06.2023

VENDIM-Aprovohet unanimitisht Raportin final i Auditimit Brendshëm Procesi për menaxhimin e lëshimit të pëlqimeve parimore për periudhën Janar 2022 deri Maj 2023.

QËNDRIM-Raporti të rishikohet edhe njëherë riformulimi i të gjeturave, konstatimeve dhe rekomandimeve.

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Maj 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja e Komisionit Auditimit numër 13 mbajtur me datë 25.07.2023

VENDIM-Aprovohet unanimitisht Raporti final gjashtëmujor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për periudhën Janar - Qershor 2023.

VENDIM-Aprovohet Raporti final Sistemi për Menaxhimin e Sigurisë në Punë të Punëtorëve dhe Objekteve për periudhën Janar 2022 deri Maj 2023 i njëjti përcillet për zbatim departamentit administratës.

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Qershor 2023 bashkëngjiten me rapoarketimirtin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Raporti tremujor TM2 Prill-Qershor 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova"Sh.A.-Gjakovë përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit.

Mbledhja e Komisionit të Auditimit numër 14 mbajtur me datë 29.08.2023

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Korrik 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit

QËNDRIM-Rregullorja për Matjen e konsumit të ujit në KRU'Gjakova"Sh.A.-Gjakovë përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit.

QËNDRIM-Rregullorja mbi përdorimin e shërbimit të internetit në KRU"Gjakova"Sh.A.-Gjakovë përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve

Mbledhja e Komisionit Auditimit numër 15 mbajtur me datë 26.09.2023

VENDIM -Aprovohet unanimitisht Raportin final i Auditimit Brendshëm; Sistemi për menaxhimin e procedurave tatimore për periudhën Janar 2022 – Qershor 2023 i njëjti përcillet për zbatim nga departamenti financiar.

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Gusht 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja e Komisionit të Auditimit numër 16 mbajtur me datë 26.10.2023

VENDIM-Aprovohet unanimitisht raportin final i Auditimit Brendshëm; Sistemi për Menaxhimin e të hyrave në Arkë dhe Bankë për periudhën Janar 2022 deri Qershor 2023 në KRU"Gjakova"

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Shtator 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Raporti tremujor TM3 Korrik-Shtator 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Draft Plan Biznesit 2024-2026 në KRU"Gjakova"Sh.A.-Gjakovë të korrigohet tek faturimet tjera, arkëtimet tjera dhe llogarit e arketushme tjera dhe i njëjti të përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit.

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 17 mbajtur me datë 27.11.2023

VENDIM- Aprovohet unanimitisht Raportin final i Auditimit Brendshëm; "Sistemi për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore periudhën Gusht 2022 deri Shtator 2023 në KRU"Gjakova"Sh.A.-Gjakovë.

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Tetor 2023 të përcillen për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja Komisionit Auditimit numër 18 e mbajtur me datë 22.12.2023

QËNDRIM-Të verifikohet edhe një herë, a ka ujëmatës hyrës apo dalës në fabrikën për përpunimin e ujit të pijes pas verifikimit dhe pas pranimit të përgjegjës zyrtare nga drejtori teknik të plotësohet raporti.

VENDIM-Aprovohet unanimisht Raporti Final "Sistemi për Menaxhimin e Shpenzimeve Kapitale dhe Shpenzimeve Operative" dhe i njëjti përcillet për zbatim departamentit financiar me të gjeturat.

VENDIM-Aprovohet Plani Strategjik për NJAB për periudhën 2024 - 2026 në KRU'Gjakova" Sh.A - Gjakovë dhe i njëjti plotësohet duke përfshirë dhe auditimin e departamentit teknik.

VENDIM- Aprovohet Planin Vjetor për NJAB për vitin 2024 në K.R.U "Gjakova" SH.A-Gjakovë dhe i njëjti plotësohet duke përfshirë dhe auditimin e departamentit teknik.

QËNDRIM-Raportet mujore financiare Nëntor 2023 bashkëngjiten me raportin mujor të Kryeshefit Ekzekutiv për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Rregullorja përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

QËNDRIM-Kërkesa e Kryeshefit Ekzekutiv për shpërblimin e punëtorëve përcillet për aprovohen në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Vendimet e mbledhjeve të Bordit Drejtorëve të emëruar me datë 20.07.2022 është emëruar Bordi Drejtorëve me Vendimin NR 10/89

Mbledhja numër 7 e Bordit Drejtorëve mbajtur me datë 01.02.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet Raporti KE-së mujor Dhjetor 2022 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet tremujor TM4 Tetor- Dhjetor 2022 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë

Mbledhja numër 8 mbajtur me datë 27.02.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet Raporti mujor Kryeshefit Ekzekutiv Janar 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" SH.A-Gjakovë

VENDIM-Unanimisht aprovohet Raporti Vjetor 2022 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" SH.A-Gjakovë

Mbledhja numër 9 mbajtur me datë datë 30.03.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Shkurt 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova"sh.a-Gjakovë.

VENDIM-Aprovohet unanimisht Raporti Hulumtimit të Kënaqësisë së Konsumatorëve për vitin 2022 për KRU" GJAKOVA "Sh.A.-Gjakovë

Mbledhja numër 10 mbajtur me datë 02.05.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Mars 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova"sh.a-Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti tremujor TM1 Janar-Mars 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova"SH.A-Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet plotësimi ndryshimi i Rregullores mbi Organizim dhe Sistematizim të Vendeve të Punës me numër protokollit 862 -2023 në KRU'Gjakova"SH.A-Gjakovë

VENDIM-Unanimisht aprovohet kërkesa e Kryeshefit Ekzekutiv për shpërblimin e punëtorëve në vlerë prej 50 euro në KRU'Gjakova"SH.A-Gjakovë

Mbledhja numër 11 mbajtur me datë 29.05.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Prill 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet Raporti Auditorit Jashtëm dhe Letra e Menaxhementit 2022 në KRU'Gjakova"sh.a-Gjakovë. Departamenti financiar të përpiloj planin e veprimit për eliminimin e gjetjeve nga Auditori Jashtëm.

VENDIM-Unanimisht aprovohet Plani i Menaxhimit të Llumit – ITUN për KRU'Gjakova" Sh.A

VENDIM-Unanimisht aprovohet Plani për zvogëlimin e humbjeve të ujit 2023 për KRU'Gjakova"SH.A -Gjakovë.

Mbledhja numër 12 mbajtur me datë 03.07.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Maj 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë

Mbledhja numër 13 mbajtur me datë 28.07.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Qershor 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti tremujor TM2 Prill-Qershor 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë

VENDIM-Shpallet konkursi publik për pozitën e zyratrit të lartë Zyrtar Kryesor Financiar në KRU'Gjakova"SH.A.- Gjakovë.

Mbledhja numër 14 mbajtur me datë 01.09.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Korrik 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Aprovohet unanimisht Rregullorja për Matjen e konsumit të ujit në KRU"Gjakova"sh KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Aprovohet unanimisht Rregullorja mbi përdorimin e shërbimit të internetit në KRU"Gjakova" Sh.A -Gjakovë përcillet për aprovim në mbledhjen e Bordit Drejtorëve.

Mbledhja numër 15 mbajtur me datë 29.09.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Gusht 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Shfuqizohet Rregullorja për Matjen dhe Konsumin e Ujit me numër protokolli 916 , datë 01.09.2023 në KRU"GJAKOVA " Sh.A -Gjakovë meqë e njëjta do të hartohet nga ARRU.

Mbledhja numër 16 Bordit Drejtorëve mbajtur me datë 30.10.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Shtator 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti III- TM3 Korrik -Shtator 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova' Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Unanimisht aprovohet të Planin e Biznesit 2024-2026 në KRU'Gjakova' Sh.A -Gjakovë.

Mbledhja numër 17 Bordit Drejtorëve mbajtur me datë 30.11.2023

VENDIM-Unanimisht aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Tetor 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

Mbledhja numër 18 Bordit Drejtorëve mbajtur me datë 27.12.2023

VENDIM-Aprovohet raporti mujor i Kryeshefit Ekzekutiv Nëntor 2023 mbi zhvillimin e aktiviteteve afariste në KRU'Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Aprovohet Rregullorja numër 07-2023 për Matjen e ujit, instalimin dhe leximin e pajisjeve matëse të ujit në KRU "Gjakova" Sh.A -Gjakovë.

VENDIM-Aprovohet me shumicë votash kërkesa e Kryeshefit Ekzekutiv me numër protokolli 944 datë 25.12.2023 për shpërblimin e punëtorëve në vlerë prej 200 euro në të ardhurat personale të muajit Dhjetor 2023.

VENDIM-Anulohet-Qëndrimi i Bordit të Drejtorëve numër 16 i dt. 06.03.2015, me të cilin është mbështetur kërkesa e ish Kryeshefi Ekzekutiv duke u udhëzuar që të vendosen kritere sipas infrastrukturës ligjore nga ekspertë brenda Kompanisë si cilësia e ujit, ardhja e ujit, koha e shfrytëzimit të ujit në mënyrë që ti hapet rrugë Kompanive për marrjen e lejes nga institucionet kompetente për zhvillimin e aktivitetit.

2.1.2 Pasqyra e performancës operative dhe financiare në krahasim me vitin paraprak dhe planin e vitit aktual

Bordi në mënyrë të rregullt ka vlerësuar parametrat e performancës së Kompanisë. Krahasuar me vitin 2022 dhe Planifikimin e Vitit 2023, Kompania ka arritur që ti realizoi pothuajse të gjitha caqet e objektivave .

Tabela 1. Pasqyra e Performancës operative dhe financiare

Treguesit kryesor të performancës		Caqet e realizuara 2022	Caqet e realizuara 2023	Ndryshimi në përqindje	Caqet e planifikuara BP 2023	Caqet e realizuara 2023	Ndryshimi në përqindje
1.	Uji i prodhuar në m ³	16,177,553	15,726,213	(2.87)	16,675,658	15,726,213	(6.04)
2.	Uji i faturuar në m ³	8,585,439	8,211,566	(4.55)	8,940,556	8,211,566	(8.88)
3.	Konsumatorë të regjistruar nr.	45,895	47,724	3.83	47,720	47,724	0.01
4.	Nr. i faturave të lëshuara	45,895	47,724	3.83	47,720	47,724	0.01
5.	Nr. i kons. që faturohen sipas leximit me ujëmatës	45,799	47,646	3.88	47,670	47,646	(0.05)
6.	Uji i faturuar për konsumatorët me ujëmatësa	8,543,013	8,170,078	(4.56)	8,851,150	8,170,078	(8.34)
7.	Faturimi nga uji në Euro	4,876,066	4,707,241	(3.59)	5,185,522	4,707,241	(10.16)
8.	Arkëtimi nga uji në Euro	5,055,339	4,875,866	(3.68)	4,926,246	4,875,866	(1.03)
9.	Të hyrat tjera operative Euro	41,114	172,811	76.21	75,472	172,811	56.33
10.	Shpenzimet operative Euro	4,063,056	4,212,127	3.54	4,145,555	4,212,127	1.58
11.	Shlyerja e borxheve ndaj konsumatorëve Euro	0	0	0	0	0	0
12.	Shlyerja e obligimeve nga kreditorët Euro	0	0	0	0	0	0
13.	Paratë e gatshme në bank dhe në arkë Euro	1,502,335	1,177,331	(27.61)	1,036,465	1,177,331	11.96
14.	Stoqet Euro	682,057	735,931	7.32	705,185	735,931	4.18
15.	Llogaritë e arkëtueshme nga uji në Euro	9,720,702	9,486,866	(2.46)	10,466,547	9,486,866	(10.33)
16.	Llogaritë e pagueshme Euro	17,358,872	24,894,961	30.27	17,601,010	24,894,961	29.30
17.	Numri i punëtorëve	285	296	3.72	310	296	(4.73)
18.	Numri i ankesave	279	299	6.69	300	299	(0.33)
19.	Numri total i testeve të realizuara laboratorike	3,743	4,229	11.49	3,708	4,229	12.32
20.	Matja e treguesve në %						
21.	Uji i pa faturuar %	46.93%	47.78%	0.85	46.39%	47.78%	1.40
22.	Përqindja e faturimit %	100.00%	100.00%	0.00	100.00%	100.00%	0.00
23.	Përqindja e konsumit të matur%	99.51%	99.49%	(0.01)	99.00%	99.49%	0.49
24.	Proporcioni i konsumatorëve me ujëmatësa %	99.79%	99.84%	0.05	99.90%	99.84%	(0.06)

25.	Efikasiteti i stafit numër	6.21	6.20		6.50	6.20	
26.	Shkalla e arkëtimit në % total	103.68%	103.58%	(0.09)	95.00%	103.58%	8.58
27.	Shkalla e arkëtimit në amv% -	102.23%	104.72%	2.49	83.00%	104.72%	21.72
28.	Shkalla e arkëtimit në biz.% -	110.89%	96.40%	(14.49)	87.00%	96.40%	9.40
29.	Shkalla e arkëtimit në inst.% -	104.40%	110.90%	6.50	100.00%	110.90%	10.90
30.	Norma e mbulesës së punës numër	1.29	1.23	(4.73)	1.21	1.23	1.75
31.	Norma e punës numër	1.24	1.19	(4.54)	1.27	1.19	(6.92)
32.	Shpenz.Operative për Konsumatorë numër	7.20	7.18	(0.28)	7.24	7.18	(0.89)

Prodhimi i ujit në m³-Prodhimi i ujit në vitin 2023, krahasuar me prodhimin e ujit gjatë vitit 2022 ka ulje prej 2.87%, ndërsa krahasuar me BP ka zvogëlim prej 6.04%. Ky rezultat i uljes së prodhimit është ardhur si rezultat i të reshurave të shiut në 6 mujorin e parë të vitit 2023. Falë kapaciteteve të prodhimit, kemi arritur të sigurojmë 24 orë ujë të pijes për konsumator.

Faturimi në Euro-Në vitin 2023 faturimi në Euro është më i ulët se në vitin 2022 për 3.83% ndërsa krahasuar me BP 2023 ka zvogëlim në vlerë prej 10.16%. Rënia e faturimit në euro gjatë vitit 2023 ka ndodhur pasi objektet vetanake deri në muajin Korrik 2022 janë lexuar paushall. Me instalimin e ujëtësve ka rënie të faturimit m³ në objektet vetanake, rrjedhimisht edhe në faturimin total në euro.

Arkëtimi në Euro – Në vitin 2023 krahasuar me vitin 2022, vlera e arkëtimit nga uji në Euro ka rënie për 3.68%, ndërsa kur krahasojmë me Biznes Planin 2023 ka rënie prej 1.03% Rënia e arkëtimit është shkak i njejt sikur arsytimin që e kemi dhënë te rënia e faturimit në euro.

Shpenzimet Operative Euro- Në vitin 2023 kanë qenë për 3.54% më të larta se vitin 2022, kurse për 1.58% më të larta se BP 2023. Në krahasim me vitin 2022 shpenzimet janë më të larta si: shpenzimet e pagave 137,256€, shpenzimet administrative 3,678€ , shpenzimet e rrymës elektrike 61,481€, shpenzimet e kemikaleve 3,940€ , kurse rënie kanë shpenzimet e mirëmbajtjes dhe riparimeve për 34,992€, shpenzimet e derivateve prej 14,104€, shpenzimet e marketingut 2,013€ dhe shpenzimet tjera operative 6,178 €.

Humbjet e ujit % -Në vitin 2023, humbjet e ujit janë përfunduar me 48%, më të larta se viti 2022, për 0.85%, kurse për 1.40% më i lart se BP 2023.

Fitimi operativ euro – Vitin 2023 e kemi mbyllur me fitim operativ (raporti në mes të arkëtimit dhe shpenzimeve operative) prej 836,550€. Krahasuar me vitin 2022 fitimi operativ në euro ka qenë me i ulët për 196,847 €, kurse kur krahasojm me BP 2023 ka rritje për 19,613€.

Numri i punëtorëve- Kur krahasojmë vitin 2023 me vitin 2022 numri i punëtorëve ka rënie prej 3.72%, kurse kur krahasojmë BP 2023 ka zvogëlim për 4.73%.

Numri i testeve të dështuara- Në vitin 2023, uji i pijes i plotëson standardet e kërkuara sipas IKSHP. Gjatë vitit 2023 numri total i mostrave të dështuara ka qenë 48, ku si rezultat i dështimit të këtyre mostrave ka qenë kryesisht mospërputhja e parametrin të turbullirës së ujit, siq është e paraparë vlera kufitare sipas UA 10/2021, kryesisht në burimet e ujit me të cilat kompania menaxhon.

Numri i konsumatorëve- Në vitin 2023 krahasuar me numrin e konsumatorëve në vitit 2022 ka rezultuar me rritje prej 3.83% ndërsa krahasuar me BP 2023 numri i konsumatorëve ka rritje prej 0.01%.

Parat e gatshme në bankë dhe në arkë- Me 31.12.2023 paraja ka qenë 1,177,331 (vetanake 680,835 kurse ato nga donacionet 496,496) që është për 27.61% më pak se në vitin 2022 dhe për 11.96% më shumë se BP 2023. Paraja përfshin paranë në arkë dhe bankë si dhe mjetet vetanake si dhe ato nga donacionet për ITUN.

2.1.3 Ngjarjet të cilat ndikojnë në të ardhmen e ndërmarrjes

Top çështjet tjera të cilat do mund të përcaktojnë të ardhmen e Kompanisë janë :

- Krijimi në vazhdimësi i kushteve më të volitshme të infrastrukturës ujore dhe të kanalizimit për konsumatorët tanë.
- Funkionimi i Impiantit të Trajtimit të Ujërave të Ndotura, e cila është futur në funksion në vitin 2022 dhe është biznes i ri për Kompaninë.
- Zgjidhja e çështjes financiare të obligimeve financiare të rregullta mujore ndaj ARRU-së, MMPH etj.
- Arkëtimi i borxheve të vjetra sipas Saldo 31.12.2023, sipas Ligjit në mënyrë të detyruar.
- Realizimin e Marrëveshjeve për borxhet e pa paguara, me konsumatorët borxhli për ri-programim të borxheve ndaj KRU-së.
- Pajisja me ujëmatës të mençur i të gjithë kategorive të konsumatorëve.
- Zvogëlimi i humbjeve teknike dhe komerciale të ujit të pijes.
- Lidhja e Marrëveshjeve të shërbimeve me konsumatorët.
- Përmirësimi i menaxhimit të sistemit të furnizimit me ujë, mbajtja nën kontroll e nivelit të prodhimit i cili nga ana tjetër është i lidhur me koston e prodhimit, në veçanti shpenzimet e energjisë elektrike të cilat shpenzime janë të lidhura direkt me nivelin e prodhimit, ulja e nivelit të prodhimit ndikon edhe në uljen e koston së këtyre shpenzimeve.
- Angazhimi maksimal i Sektorit të Planifikimit e Zhvillimit në hartimin e Projekteve investive kapitale, për aplikimin tek aksionari Qeveria e Kosovës, Donatorët, Bankat, etj.
- Realizimi me kohë i projekteve
- Zhvillimi i raporteve të vazhdueshme me Institucionet vendore dhe donatorët ndërkombëtar.
- Rritjen e investimeve kapitale nga mjetet vetanake.
- Gatishmëria teknike dhe furnizimi i duhur me makineri të rëndë për nivelin e duhur të operativës.

2.1.4 Pasqyrë e të priturve për vitin e ardhshëm

Kompania do të vazhdojë punën në vitin e ardhshëm në mirëmbajtjen dhe aktivitetin e avancimit të funksioneve të operimit si dhe do të realizoi treguesit operativ dhe financiar sipas objektivave të përcaktuara në Plan Biznes 2024:

- Menaxhimi i prodhimit të planifikuar në: 15,987,110 m³,
- Zvogëlimi i humbjeve të ujit në rrjetë për-1.0 %
- Rritjen e sasisë së ujit të shitur, të faturuar për + 4.14%
- Rritja e arkëtitimit të faturuar në 98%
- Rritja e arkëtitimit të borxheve në masën prej +5%
- Rritjen e shpenzimeve jo operative për +3.54%
- Investime vetanake kapitale 1,932,490 euro, për ujë dhe ujëra të zeza.

2.2. Informacione në lidhje me kapitalin dhe dividendën

Rivlerësimi i aseteve në KRU "Gjakova" Sh.A.-Gjakovë, e kemi kryer gjatë vitit 2020. Në pajtim me ligjet e aplikueshme, ky proces është kryer përmes një kompanie të licencuar për vlerësim dhe atë në bazë të Ligjit të Prokurimit Publik. Vlera e aseteve pas rivlerësimit ka pasur ngritje, nga vlera neto e tyre në kontabilitet nga 31,811,412 është ngritur në 43,068,810 dhe diferenca prej 11,257,399 i është shtuar kapitalit të Kompanis si rezervë nga rivlerësimet, kurse vlera prej 215,270 euro janë zbrit rezervat e rivlerësimit duke rritur fitimet e mbajtura. Kapitali themelor i Ndërmarrjes në momentin e regjistrimit ka qenë 25,000 € aksione me vlerë nominale prej 1 € secili. Aksionar i vetëm i K.R.U. "Gjakova" Sh.A. Gjakovë është - Qeveria e Republikës së Kosovës. Të gjitha ndryshimet e kapitalit themelor, bëhen sipas përcaktimit në Ligjin Nr.02/L123 "Për Shoqëritë Tregtare" ku përfshihet shuma-parapagimi, raporti me vlerën nominale, rritja e kapitalit themelor, zvogëlimi i kapitalit themelor, ndarja e aksioneve, rigrupimi i aksionit, anulimet që nuk ndryshojnë kapitalin themelor, riblerja ose revokimi i aksionit.

Tabela 2. Struktura e kapitalit aksionar

Struktura e Kapitalit	Kapitali Aksionar në Euro
Kapitali aksionar në para	25,000
Rezervat e rivlerësimit	40,881,214
Humbjet e bartura	-449,965
Fitimit/Humbja financiare e vitit 2023	-266,064
Total ekuiteti dhe kapitali	40,190,185
Bilanci deri me 31.12.2023	40,190,185

2.2.1 Kredit e rëndësishme të nënshkruara apo të paguara gjatë vitit

Gjatë vitit 2023 Kompania nuk ka hyrë në marrëdhënie kreditore .

2.2.2 Investimet e rëndësishme të bëra gjatë vitit 2023

KRU "Gjakova" Sh.A. gjatë vitit 2023, ka bërë investime të shumta bazuar në planin e tij zhvillimor, por edhe nga kërkesat e Komunave në zonën e shërbimit të cilave ju jepet një prioritet. Investimet e rëndësishme të bëra gjatë vitit 2023, janë realizuar me rregullë dhe sipas afateve siç janë përcaktuar në Planin e Biznesit dhe në planin individual të Sektorit për Planifikim dhe Zhvillim. Më poshtë janë paraqitur projektet investive dhe burimet e financimit të projekteve. Projektet e paraqitura në vijim janë të financuara nga; mjetet vetanake, Komuna e Gjakovës, Rahovecit dhe Prizrenit, donacionet e Qeverisë së Republikës së Kosovës, dhe donatorët.

Gjithashtu vlen të theksohet se është punuar me intensitet të lartë për investime shumë të rëndësishme: Ndërtimi i impiantit për trajtimin e ujërave të zeza në Gjakovë, i cili është inauguruar zyrtarisht nga muaji Maj 2023, gjithashtu ka vazhduar faza V-VI për Eliminimin e ujërave të ndotura – Investim nga KFW.

Tabela 3. Investimet nga donacionet e KFW-së, Qeverisë, Komunave dhe Investime vetanake për vitin 2023

Emri i Projektit	Vlera e kontratës	Operatori Ekonomik i kontraktuar	Dëshmi mbi punimet e realizuara
2021-2023. Dislokimi dhe ndërrimi i gypit nga AC në PE për fshatrat Xërxe, Gexhe, Radostë, Ratkoc, Denjë dhe Dobidol	Bashkëfinancim: Ministria e Ekonomisë dhe Ambientit: 350,000.00 € KRU "Gjakova": 106,397.61 € + Punët shtesë: 39,957.07 € Total: 146,354.68€	Operatori Ekonomik Lulzim Beqiraj B.I.: Fidani-Beton	Është pranuar teknikisht me datë: 24.05.2023
Renovimi, mirëmbajtja e objekteve ndërtimore të KRU Gjakova	Vetëfinancim KRU "Gjakova" Vlera financiare: 43,228.84€	OE "Eko Term" SH.P.K.,	Është pranuar teknikisht me datë: 24.03.2023
Furnizimi dhe montimi i portave kryesore në pendën e Llukës	Vetëfinancim KRU "Gjakova" Vlera financiare: 44,500.00 €	OE N.P.T. Xërxa Rahovec	Ekziston raporti i pranimit teknik Maj, 2022
Rehabilitimi i ujësjellësit – Stacioni i pompimit dhe furnizimi me ujë të pijshëm për fshatin Randobravë	Bashkëfinancim: KRU "Gjakova": 28,540.19 € Komuna e Prizrenit: 27,420.97 € Total: 55,961.17€	OE N.P.T. Xërxa Rahovec	Është pranuar teknikisht me datë: 27.09.2023
Ndërrimi i gypave të ujësjellësit nga AC në PE100 RC, prej gjykatës deri te Emin Duraku.	Bashkëfinancim: KRU "Gjakova": 115,496.05 € Punë shtesë: 19,548.60€ Komuna e Gjakovës: 110,966.80 € Total: 246,011.50€	OE N.P.T. "Xërxa", Rahovec	Është pranuar teknikisht me datë: 19.12.2023
Furnizim me 6 filtra të shpejte për stacionin e filtrimit Batushë	Vetëfinancim KRU "Gjakova" KRU "Gjakova": 35,075.00 €	OE Geo Group Ing SH.P.K. Gjakovë	Raporti i pranimit të furnizimit është bërë me datë:11.10.2023
Renovimi i Objektit Administrativ Prizren	Vetëfinancim KRU "Gjakova" KRU "Gjakova": 42,422.42 €	OE Triangle SH.P.K,	Është pranuar teknikisht me datë: 15.12.2023
Sanimi i rrjetit të kanalizimit nëpër rrugë të ndryshme, sipas rasteve të paraqitur në terren	Vetëfinancim KRU "Gjakova" KRU "Gjakova": 30,000.00 €	OE Kosova Water & Energy Sh.p.k	Punët gjinden në vazhdim e sipër përfundojnë në Maj 2024
Ndërrimi i gypave nga AC në PE për tre rrugët e Komunës së Rahovecit	"KRU "Gjakova": 16,997.17 € Komuna e Rahovecit: 16,330.62 € Total: 33,327.79 €	KRU Gjakova Sh.A.	Është pranuar teknikisht me datë: 15.12.2023
Rrethimi i veprës marrëse të burimi në bjeshkën e Babaj Bokës".	Vetëfinancim KRU "Gjakova" KRU "Gjakova": 26,041.00 €	Grup i Operatorëve Ekonomik Marisa SH.P.K.; N.SH.T. VIKTORY COM	Është pranuar teknikisht me datë: 28.12.2023
Ndërrimi i gypave të rrjetit ujësjellësit nga AC në PE, nga Emin Duraku deri në fshatin Osek Hyle.	Bashkëfinancim: KRU "Gjakova": 166,553.63 € Komuna e Gjakovës: 160,022.11 € Total: 326,575.74€	OE "V- SHEHU" SH.P.K,	Punët gjinden në vazhdim e sipër dhe pritet të përfundojnë në Maj 2024
2021-2023. Përmirësimi i Furnizimit me Ujë dhe Mbrojtja e Resurseve Ujore për Kompaninë e Ujësjellësit Rajonal të Gjakovës: Studimi i Fizibilitetit VNMS, Projektimi i Detajuar	Asistenca teknike: Korniza e Investimeve të Ballkanit Perëndimor (WBIF) Financues: Banka Evropiane për Zhvillim. Vlera financiare: 900,000.00 €	Kontraktuesi është COWI/SPI, A/S, Parallelvej 2, 2800 Kongens, Lyngby, Denmark nënkontraktori Infra-Plus-Prishtinë.	Ka përfunduar me 8 Qershor 2023

Faza – III / Work Contract Nr-2” Impianti i Trajtimit të ujërave të ndotura ITUN Gjakova , bazuar në Librin e Verdhe të FIDIC-ut	Projekti i ITUN u zbatua në kuadër të Bashkëpunimit Zhvillimor ndërmjet Republikës së Kosovës dhe Republikës Federale të Gjermanisë përmes Bankës Zhvillimore KFW dhe Konfederatës Zvicerane përmes Sekretariatit Shtetëror për Çështje Ekonomike (SECO) dhe Komuna e Gjakovës Kontrata WC 2 (Work contract -kontratë pune), Kontrata bazë: 7,270,630.51	WC 2. Kontraktori: PASSAVANT WC 02 Nënkontraktori: KWE	Me datë 11.05.2023 është mbajtur ceremonia e inaugurimit të ITUN-it
Faza – III / Work Contract Nr-1” Addendum Nr.3	Projekti i ITUN u zbatua në kuadër të Bashkëpunimit Zhvillimor ndërmjet Republikës së Kosovës dhe Republikës Federale të Gjermanisë përmes Bankës Zhvillimore KFW dhe Konfederatës Zvicerane përmes Sekretariatit Shtetëror për Çështje Ekonomike (SECO) dhe Komuna e Gjakovës Vlera financiare: 5,410,916.73€	WC 1. Addendum 3 Kontraktori: KWE	Vazhdojnë punimet deri me 04 / 02 / 2024
Rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit në Gjakovë Faza V-VI	Investimi është grant i pakthyeshem nga Banka Gjermane për Zhvillim KfW. Kontrata ka vlerë prej 4,191,238.42€.	OE: ALB Star Sh.P.K. Nënkontraktori: KWE	Projekti ka filluar me 21.11.2022 është në realizim dhe vazhdon deri në Maj 2024

Tabela 4. Investimet kapitale për përmirësimet infrastrukturore dhe jo infrastrukturore të realizuara gjatë vitit 2023 me investime vetanake dhe Grand Qeveritar

Nr.	Përshkrimi	Vlera e investimit nga mjetet vetanake	Vlera e investimit nga donacionet	Totali
1	Tokat	0	0	0
2	Objektet ndërtimore	119,850	4,666,815	4,786,665
3	Rrjeta e ujësjellësit	460,779	6,757,969	7,218,748
4	Lidhjet shtëpiake	0	0	0
5	Ujëmatësit	12,933	7,602	20,534
6	Paisjet e makinerisë	105,387	4,095,835	4,201,222
7	Paisjet për mirëmbajtje	13,831	0	13,831
8	Automjetet	132,553	191,278	323,831
9	Paisjet IT	69,266	19,218	88,483
10	Paisjet për zyre	1,566	88,336	89,902
11	Investimet në vijim-ITUN-i	0	570,571	570,571
12	Investimet në vijim-ndërrimi i gypave nga AC në PE, prej Emin Durakut deri te fshati Osek Hyle	41,955	40,309	82,264
	Totali	958,119	16,437,932	17,396,051

Këtë vitë është kapitalizuar Impianti për trajtimin e ujërave të ndotura me vlerë totale 15,357,507 euro. Me kapitalizimin e këtij projekti vlera e kategorive të aseteve të rritura janë: rrjeti i ujit 6,323,785 euro, paisjet elektro-mekanike 4,082,731 euro, objektet ndërtimore 4,652,458 euro, mobilje dhe paisje për zyre 88,336 euro, automjetet 191,278 euro dhe IT paisjet 19,217 euro. Pjesa e mbetur e Investimit në Vijim prej 570,571 euro ka të bëjë me Investimin që

është duke ndodhur në vazhdimin e Kolektorit të II-të të qytetit deri në kufirin administrativ të qytetit të Gjakovës.

2.2.3 Dividentet e paguara gjatë vitit

Gjatë vitit 2023, nga KRU "Gjakova", nuk është kërkuar të paguajnë dividend nga Qeveria e Republikës së Kosovës.

2.3 TË DHËNAT PËR DREJTORËT JO EKZEKUTIV

2.3.1 Emrat e drejtorëve të Bordit të Drejtorëve gjatë vitit 2023, duke përfshirë kompensimet, shpenzimet dhe pagesat për shërbimet e ndërmarrjes sipas kohës së emrimit: Janar-Dhjetor 2023

Urim Gashi:

Kryesues i Bordit të Drejtorëve. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 neto – 4,629.91 euro. (Janar - Dhjetor 2023)

Vildane Maloku Avdiu :

Anëtar i Bordit të Drejtorëve si dhe Kryetare e Komisionit të Auditimit. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 , neto – 4,420.70 Euro. (Janar - Dhjetor 2023)

Arianeta Nura :

Anëtar i Bordit të Drejtorëve si dhe anëtare e Komisionit të auditimit. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 neto -4,112.59 Euro. (Janar - Dhjetor 2023)

Faton Osmani :

Anëtar i Bordit të Drejtorëve. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 neto – 193.38 Euro. (vetëm Dhjetor 2023)

Fortuna Shaqiri Haxhikadrija :

Anëtar i Bordit të Drejtorëve. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 neto – 169.38 Euro. (vetëm Dhjetor 2023)

Armend Behluli :

Anëtar i Bordit të Drejtorëve. Kompensimet për shërbimet e Ndërmarrjes për vitin 2023 neto – 169.38 Euro. (vetëm Dhjetor 2023)

2.3.2 Numrin e takimeve të bordit gjatë vitit dhe numrin e pjesëmarrjes së drejtorëve në takimet e bordit

Gjatë vitit 2023 Bordi i Drejtorëve i K.R.U. "Gjakova", Sh.A-Gjakovë ka mbajtur, Mbledhje të rregullta gjithsejtë 12 mbledhje dhe Mbledhja e përgjithshme të Aksionarit 1 mbledhje. Mbledhjet e Bordit janë vijuar në mënyrë të rregullt nga të gjithë Drejtorët jo-Ekzekutiv dhe Drejtori Ekzekutiv. Në përgjithësi vijimi i mbledhjeve vlerësohet me pjesëmarrje të rregullt të Bordit të Drejtorëve. Në muajin Dhjetor Bordit të Drejtorëve i shtohen edhe tre antarë të ri të Drejtorëve Jo Ekzekutiv.

2.3.3 Komisioni i Auditimit, Komitet, përbërja e tyre dhe numrin e takimeve të mbajtura

Komisioni i Auditimit që nga formimi i tij ka qenë mjaft aktiv, konstruktiv dhe frytdhënës, duke shqyrtuar, diskutuar dhe duke marrë vendime shumë të rëndësishme, në aspektin e mbarëvajtjes dhe ngritjes së performancës së përgjithshme të kompanisë.

Komisioni i Auditimit gjatë këtij viti ka mbajtur gjithsejtë 12 takime të rregullta, ndërsa shumë çështje tjera janë shqyrtuar drejtpërdrejt në takimet e rregullta të Bordit të Drejtorëve. Në vazhdim, paraqesim në mënyrë kronologjike, takimet, aktivitetet, diskutimet, konkluzionet dhe vendimet e Komisionit të Auditimit të cilët kanë diskutuar dhe analizuar; - Raportin financiar, për tremujorin e parë e deri në tremujorin e katërt të vitit 2023; Raporti vjetor i punës së Auditorit të Brendshëm për vitin 2022; - Aprovimi i planit strategjikë 2023-2025 dhe planit vjetor të Auditorit të brendshëm për vitin 2023. Konkluzionet dhe vendimet e marrura të K.A:

Komisioni i Auditimit aprovon raportet financiare të prezantuar nga Zyrtari Kryesor Financiarë të Kompanisë, mujore Tremujore dhe Vjetore, me sugjerimet dhe vërejtjet e dhëna që i propozohet Bordit, Planin strategjikë të auditorit të brendshëm për vitin 2023, në bazë të propozimit të auditorit të brendshëm sipas nevojës të bëhet ndonjë auditim shtesë, aktiviteteve të Auditorit të Brendshëm si dhe auditimet lidhur me raportet e tij të realizuara në bazë të Planit të punës së tyre .

3. NGJARJET KRYESORE TË VITIT

3.1 Arritjet kryesore

Si arritje kryesore vlen të theksohen :

- KRU "Gjakova " Sh.A.- është vlerësuar në Raportin e vlerësimit të treguesve të performancës nga ARRU-ja, si kompania mjaft e suksesshme në arritjen e treguesve operativ dhe financiar të performancës, edhe pse këtë vit pa rangim nga ARRU-ja.
- Raporti i vlerësimit të cilësisë së ujit të pijes nga IKSHPK -ja. Cilësia e ujit është vlerësuar e kualitetit të lartë dhe që i plotëson të gjitha kriteret e caktuara me akte nga IKSHPK .
- Vazhdimi i rritjes së numrit të portoarkave në disa lagje me dendësi më të madhe të konsumatorëve si dhe realizimi i Marrëveshjeve për Riprogramim të borxhit, Kontratave të shërbimit si dhe sukcesi i arkëtimit të mjeteve përmes Përmbauesve privat .
- Rritja e numrit të konsumatorëve në vitin 2023 krahasuar me numrin e konsumatorëve në vitin 2022 ka rezultuar me rritje prej 1,829.
- Realizimi në përputhje me kërkesat e konsumatorëve për ujë, eliminimi në tërësi i reduktimeve të ujit, plotësimi i kërkesave për furnizim me ujë, pandërprerë për të gjitha zonat furnizuese, më orar të plotë 24 orë.
- Vazhdimi i zbulimit të keqpërdorimeve të mëdha nga konsumatorët e pandërgjegjshëm si dhe përcjellja e lëndëve si Kallëzim Penal tek Prokurori i Shtetit për zhvillimin me tutje të procedurës për ngritjen e Aktakuzës. Ky aktivitet është duke ndikuar dhe në masë të madhe në zvogëlimin e numrit të keqpërdoruesve si dhe zvogëlimin e humbjeve të ujit si dhe avancim në këtë drejtim të këtij treguesi të performancës ;
- Menaxhimi i mirë dhe me kohë i defekteve në zonën e shërbimit, ku vlen të theksohet se gjatë vitit 2023, kemi me pak defekte prej 63, se në vitin paraprak 2022;
- Furnizimi i gjithë zonës së shërbimit me ujë cilësor 24/7;

- KRU "Gjakova" Sh.A.- është vlerësuar në Raportin e vlerësimit të treguesve të performancës nga ARRU-ja, si kompani mjaft e suksesshme në arritjen e treguesve operativ dhe financiar të performancës;
- Menaxhimi i mirë i prodhimit dhe Raportimi te Bordi në baza javore;
- Raporti i Vlerësimit të cilësisë së ujit të pijes nga IKSHPK -ja. Cilësia e ujit është vlerësuar e kualitetit të lartë dhe që i plotëson të gjitha kriteret e caktuara me akte nga IKSHPK, duke respektuar Udhëzimin Administrativ Nr. 10/2021 për cilësinë e ujit për konsum nga njeriu.
- Koordinimi i mirë i të gjitha çështjeve me Komunitetin në zonën tonë të shërbimit.
- Hartimi dhe aprovimi i Planit të Biznesit 2024-2026;
- Realizimi i disa projekteve Infrastrukturore në zonën e shërbimit;
- Finalizimi i Studimit të fizibilitetit për projektet:
 - Hartimi i projektit detal për zëvendësimin e gypave të AC-së;
 - Hartimi i projektit detal për ndërtimin e pusëve të reja dhe vendosjen e ujëmatësve të mençur në tërë zonën e shërbimit;
 - Monitorimi i cilësisë së ujit në liqe dhe vendosja e pajisjeve përcjellëse.
- Vazhdimi i kontratës: Rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit në Gjakovë Faza V-VI / Është duke u realizuar sipas planit të paraparë.

3.1.1 Çështjet kyçe që janë paraqitur gjatë vitit

Si çështje kyçe që kanë ndodhë gjatë ushtrimit të veprimtarisë së Kompanisë gjatë vitit 2023 vlen të përmendet ;

- Është mbajtur mbledhja e përgjithshme vjetore me aksionarin ku pjesëmarrës në këtë takim ishin edhe përfaqësuesit e ME –së ,të NJPMNP;
- Vazhdimi i implementimit të Marrëveshjes për zbatimin e projektit për eliminimin e ujërave të zeza në Komunën e Gjakovës. Aktivitetet në plotësimin e procedurave administrative tek autoritetet komunale dhe qeveritare për fillimin e punimeve kanë përfunduar është marr leja e ndërtimit nga MMPH .
- Vazhdimi i Instalimit i ujëmatësve familjare në qytet dhe fshatra
- Është punuar rreth hartimit të akteve të brendshme të Kompanisë; Struktura e re Organizative e KRU "Gjakova" Sh.A. Rregullorja mbi Organizimin dhe Sistematizimin e Punëve dhe detyrave të punës në KRU "Gjakova"; Rregullorja mbi Shpërblimin e Punëtorëve, Rregullorja mbi Procedurat e Punësimit; Rregullorja mbi Paradhëniet; Rregullorja mbi Inicimin e Procedurës Përmbartimore; Struktura Organizative model unik për të gjitha Ndërmarrjet sipas NJPMNP .
- Hartimi i planeve dhe projekteve për zvogëlimin e humbjeve teknike dhe komerciale të ujit të pijes, Hartimi i Projekteve për aplikimin tek aksionari–Qeveria e Kosovës,
- Dërgimi i shkresave në ME për subvencione në investime kapitale .
- Takimet me zyrtarët e Komunave me të cilën operon Kompania; Gjakovë, Rahovec dhe Prizren.
- Përgatitja e materialeve dhe e mbledhjeve të rregullta të BD. Mbajtja e mbledhjes vjetore me aksionarin së bashku me BD, menaxhimi i punëve të përditshme së bashku me menaxhmentin e kompanisë .
- Pjesëmarrje e vazhdueshme dhe e rregullt me SHUKOS dhe ARRU për; të gjeturat e raportit të inspektimit (eliminimi i faturimit pa matje) ;
- Me 25.01.2023 Kryeshefi Ekzekutiv i KRU "Gjakova" Hasan Krasniqi, Drejtori Teknik Visar Hasi së bashku me Kryetarin e Komunës së Rahovecit Smajl Latifi ishin në takim në Ministrinë e Ekonomisë, ku u takuan me Ministren Artane Rizvanolli dhe me zëvendës Ministrin Getoar Mjeku. Tema e takimit ishte furnizimi me ujë i fshatrave Drenoc dhe Senoc.

- Me 31.01.2023, Në KRU "Gjakova" ka ardhur për vizitë Ministri i Zhvillimit Rajonal Fikrim Damka së bashku me zv. Ministrin Agon Dobruna si dhe përfaqësues nga kabineti i ministrit. Kryeshefi Ekzekutiv i KRU "Gjakova" Hasan Krasniqi ka mirëpritur Ministrin Damka dhe bashkëpunëtorët e tij duke i falënderuar për vizitën dhe njëkohësisht duke i njoftuar me zhvillimin e prioriteteve, prezantim të sukseseve, sfidave por edhe planeve të kompanisë për të ardhmen. Ministri Damka është shprehur i gatshëm që të vazhdojë përkrahjen dhe bashkëpunimin e mëtutjeshëm për Ujësjiellësin. Të dy palët u dakorduan në rritjen e intensifikimit për bashkëpunim të ndërsjellë.
- Me 02.02.2023, Në zyret e Kompanisë është mbajtur takimi i rregulltë i Bordit të ShUKOS-it. Në takim morrën pjesë 7 Kryeshefat e Kompanive të Ujësjiellësve në Kosovë dhe zyrtarët e ShUKOS-it, si Drejtori i shoqatës z.Avdullah Dërguti, znj. Nadire Vitija. Në takim u diskutuan: raporti i punës dhe raporti financiar 2022, propozimi i buxhetit për vitin 2023, hartimi dhe miratimi i planit të trajnimeve për vitin 2023, informimi i zhvillimit të projekteve për vitin 2023 etj.
- Me 10.02.2023, Në KRU "Gjakova" ishin për vizitë, Zyrtarë të Ministrisë së Ekonomisë, në krye me Ministren znj.Artane Rizvanolli si dhe Zv.Ministri z.Getoar Mjeku.Kryeshefi i KRU "Gjakova", z.Hasan Krasniqi, përshëndeti vizitën e tyre, dhe adresoj problematikat, sfidat dhe synimet kryesore që ka Kompania duke falënderuar për mbështetjen e vazhdueshme që i jep Kompanisë, Minitria e Zhvillimit Ekonomik. Ministrja znj.Artane Rizvanolli, u shpreh e kënaqur me punët dhe sukseset që ka treguar KRU "Gjakova", duke aprovuar gjithë mbështetjen në realizimin e projekteve të reja në zhvillimin e infrastrukturës ujore. Të dyja palët u dakorduan që KRU "Gjakova", të sjelli të tjera investime të rëndësishme për të sofistikuar shërbimet e Rrjetit të Ujësjiellësit.
- Me 14.02.2023, Kryesuesi i Bordit të Drejtorëve z.Urim Gashi së bashku me Kryeshefin Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi kanë qenë në takim në Ministrin e Ekonomisë për tu diskutuar zbatimin të vendimeve të Këshillit Ndërmintrosor për Ujëra nr.KNMU/V/01/dhe KNMU/V/04/ të datës 16/02/2022. Në takim u diskutuan treguesit e performancës-caqet e përcaktuara për 7 KRU-t gjatë vitit 2022, hartimi i planeve për menaxhimin e llumit që rrezultojnë nga procesi i trajtimit të ujërave të ndotura. Në takim nga ana ministris ishte Zv.Ministri, z.Getoar Mjeku.
- Me 16.02.2023, Nënshkruhet Memorandum i bashkëpunimit ndërmjet Kolegjit AAB dhe KRU "Gjakova", në mes të Kryeshefit Ekzekutiv të KRU Gjakova - z. Hasan Krasniqi dhe Drejtorit të degës Gjakovë-Kolegji AAB z.Rifat Haxhija. Kjo marrëveshje bashkëpunimi u nënshkrua për realizimin e punës praktike të studentëve të Kolegjit AAB nga kampusi i Gjakovës në KRU "Gjakova".
- Me 21.02.2023, Kryeshefi Ekzekutiv i KRU "Gjakova" z.Hasan Krasniqi së bashku me stafin profesional të Departamentit Teknik, mirëpritën në një takim pune përfaqësues nga Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës. Tema kryesore e takimit ishte realizimi i projektit të Ministrisë "Zgjerimi i rrugës Nacionale N 9.1, segmenti Dollc – Gjakovë", respektivisht rregullimi i infrastrukturës nëntokësore përfshirë dhe infrastrukturën ujore. Të pranishëm në takim ishin dhe përfaqësues nga Komuna e Gjakovës.
- Me 24.03.2023, Kryeshefi Ekzekutiv Hasan Krasniqi me stafin menaxherial të KRU "Gjakova", mirëpritën në një takim pune Drejtoreshën e ARRU-së znj. Hajrije Morina me bashkëpunëtor. Në takim u shqyrtuan tema të rëndësishme rreth aplikimit të rregullorëve dhe monitorimit të gjëndjes aktuale në KRU "Gjakova".
- Me 13.04.2023, Kryeshefi Ekzekutiv i KRU Gjakova Sh.A., z.Hasan Krasniqi nënshkruajti Marrëveshje bashkëpunimi me znj.Nora Rraci, Kryeshefe Ekzekutive e Postës së Kosovës, "Mbi autorizimin e arkëtimit të faturave të ujit". Me arritjen e kësaj marrëveshje tashmë konsumatorët e KRU "Gjakova" faturën e ujit mund ta paguajnë në të gjitha pikat e Postës së Kosovës, pa provizion shtesë dhe borxhi shlyhet automatikisht nga sistemi i

KRU "Gjakova" Sh.A. Qëllimi i këtij takimi po ashtu ishte diskutim i mundësive efektive për bashkëpunim me theks të veçantë lehtësira dhe ofrim i shërbimeve sa më të mira për konsumatorët.

- Me 20.04.2023, Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi, mirëpriti në vizitë Komandantin e Stacionit Policor në Gjakovë, Major Milazim Lumi me bashkëpunëtorët e tij. Ndër të tjera temë diskutimi ishte thellimi i bashkëpunimit si dhe përkrahja e KRU Gjakova Sh.A., me asistencë nga Policia e Kosovës në ruajtjen dhe sigurinë e ujit të Liqenit të Radoniqit. Z.Krasniqi falënderoj Policinë e Kosovës për punën, profesionalizmin dhe bashkëpunimin e duhur sa herë që është paraqitur nevoja.
- Me 25.04.2023, Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi ishte pjesëmarrës i takimit të III-të të Bordit të SHUKOS-it të mbajtur në Durrës. Në takim u diskutua raporti i punës dhe raporti financiar për periudhën Janar-Mars 2023, pensionimi i parakohshëm i punonjësve të KRU-ve, raporti i trajnimit për dezinfektim/klorizim i punuar nga Dr.Burbuqe Nushi Latifi, pjesëmarrja në konferencën e Vienes, etj.
- Me 11.05.2023 , Inaugurohet "Impianti për Trajtimin e Ujërave të Ndotura në Gjakovë". Me prezencën e Kryeministrit të Kosovës z.Albin Kurti, është inauguruar Impianti për Trajtimin e Ujërave të Ndotura në Gjakovë, projekt ky financuar dhe realizuar nga; Konfederata Zvicerane përmes Sekretariatit Shtetëror për Çështje Ekonomike (SECO), Republika Federale e Gjermanisë përmes Bankës për Zhvillim KfW, Qeveria e Kosovës dhe Komuna e Gjakovës, vlera totale e projektit është 16.8 milion euro. Në ceremoninë e inaugurimit të këtij projekti morën pjesë shumë figura të rëndësishme të nivelit qendrorë, Bordi i Drejtorëve të KRU "Gjakova" si dhe Kryetari i Komunës së Gjakovës z.Ardian Gjini. Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi në fjalën e tij ka falënderuar të gjithë bashkëpunëtorët ku realizimi i projektit për Impiantin e Trajtimin të Ujërave të Ndotura nuk do të ishte i arritshëm pa ndihmën e miqve tanë ndërkombëtarë Qeverisë Zvicerane, Qeverisë Gjermane, Qeverisë së Kosovës, Komunës së Gjakovës dhe të gjithë punëkrasve që bënë të mundur realizimin e një projekti kaq gjigand dhe shumë të rëndësishëm për qytetarët e Komunës sonë. Me finalizimin e këtij impianti jetesa e qytetarëve tanë do të ketë një dimension tjetër, jo vetëm në mbrojtjen e ambientit por dhe në ruajtjen e burimeve ujore dhe lumenjëve nga ujërat e zeza.
- Me 08.06.2023, në Objektivin Administrativ në Digë – Liqeni i Radoniqit, u mbajt takimi përmbyllës i Projektit të Asistencës Teknike (TA) për Përmirësimin e Furnizimit me Ujë dhe Mbrojtjen e Resurseve Ujore për Ndërmarrjen Rajonale të Ujësjetës në Gjakovë. Studimi i Fizibilitetit, VNMS, Dizajni i Detajuar, Dosja e Tenderit-WB24-KOS-ENV-03, të gjitha këto tashmë kanë përfunduar së fundmi në kuadër të Kornizës së Investimeve për Ballkanin Perëndimor (WBIF) dhe është ofruar dokumentacioni i nevojshëm teknik për të mundësuar që projekti të jetë gati për aplikim në Institucione financiare ndërkombëtare dhe për zbatimin pasues. Në takim morën pjesë Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi me menaxhmentin e gjërë nga departamentet teknike, financiare dhe administrative si dhe Operatori Ekonomik i cili është marrur me studimin e fizibilitetit-VNMS, dizajnin e detajuar dhe dosjen e tenderit.
- Me 14.06.2023, për vizitë në Kompaninë K.R.U. Gjakova ishte Ministri i Administrimit të Pushtetit Lokal, z.Elbert Krasniqi si dhe deputet të Parlamentit të Republikës së Kosovës, z.Fridon Lala dhe z.Agon Batusha , të cilët u mirëpritën nga Kryeshefi i KRU "Gjakova" Hasan Krasniqi. Qëllimi i vizitës ishte respektimi, promovimi i vlerave të komuniteteve pakicë, pjesëmarrja e tyre në jetën publike e sidomos mundësi më e madhe për punësim ndaj komuniteteve pakicë. Ndër të tjera u diskutua dhe për realizimin e projekteve infrastrukturore ujore në vendbanimet ku këto komunitete jetojnë në zonën tonë të operimit.
- Me 21.06.2023, në objektet e Impiantit për Trajtimin e Ujërave të Ndotura në Gjakovë, është mbajtur aktiviteti "Shkëmbimi i përvojave mes kolegëve Zvicerano – Kosovarë mbi

Impiantet e Trajtimit të Ujërave të Ndotura” organizuar nga SHUKOS në bashkëpunim me VSA (Shoqata Zvicerane për Ujëra të Ndotura). Ky aktivitet ka për qëllim shpalsjen e organizimit dhe funksionimit të tre ITUN-ve në Kosovë dhe eksperiencës të ndarë me pjesëmarrësit nga ekspert zviceranë. Aktiviteti po zhvillohet në kuadër të projektit “Zhvillimi i aftësive në Sektorin e Ujërave të Ndotura në Kosovë”. Në këtë aktivitet kanë marrur pjesë: Ekspertë nga 7 KRU-të në Kosovë, përfaqësues të WSRA, përfaqësues nga IMWC, përfaqësues të Ambasadës Zvicerane në Prishtinë, përfaqësues të Ministrisë së Zhvillimit Ekonomik të Kosovës si dhe përfaqësues të SHUKOS, Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi si dhe stafi përgjegjës i Kompanis.

- Me 18.07.2023, Kryeshefi Ekzekutiv z.Hasan Krasniqi së bashku me UD e Zyrtares së Lart Financiare znj.Sihana Asllani, ishin në zyret e Ujësllësit të Prishtinës në takimin e organizuar nga SHUKOS-it me agjendë: 1.Diskutimi i sistemit unik sofverik për të gjithë ujësllësat e Kosovës, 2.Rivlerësimi i aseteve të KRU-ve, 3.Menaxhimi i integruar i aseteve me programin Edams dhe 4.Të ndryshme. Në takim pjesëmarrës ishin anëtarët e Bordit të SHUKOS-it, z.Baton Begolli dhe z.Afrim Lajqi (KNMU) dhe z.Fatmir Murtezaj TI/trajner MIA.
- Me 25.07.2023, në KRU “Gjakova” është mbajtur takim me përfaqësues të 7-të Kompanive Regjionale të Ujësllësve të Kosovës. Ky takim i organizuar nga SHUKOS si temë kryesore kishte diskutim rreth modalitetit dhe mundësive të sigurimit të një softueri financiar unik të përbashkët për të 7 KRU-të e Kosovës. Takimin e hapi Kryeshefi Ekzekutiv i KRU Gjakova Sh.A. z.Hasan Krasniqi dhe pjesëmarrës në këtë takim ishin: zyrtarët e lartë financiar, zyrtarët e prokurimit, zyrtarët e angazhuar si IT nga 7 KRU-të e Kosovës si dhe përfaqësues nga SHUKOS. Në takim u diskutua ndërtimi i një softveri unik për 7 KRU-të, rregullativa ligjore-ligji i prokurimit për mundësit e furnizimeve të tilla si dhe opinionet e IT-ve të Kompanive për mundësit teknike e sigurimit të softverit për 7 ujësllësat e Kosovës.
- Me 21.08.2023, në Objektivin Administrativ-Salla e Konferencave-Liqeni i Radoniqit, KRU “Gjakova” zhvilloi aktivitetin Tryezë e Rrumbullakët me temën “Të Rinjtë dhe Ndërmarrjet”. Kjo ngjarje është shënuar me qëllim të manifestimit, “Muaji i Rinisë – Gusht 2023”. Në këtë organizim të rinjtë pjesëmarrës patën mundësi të njoftohen nga afër me veprimtarinë e ujësllësit prezantuar nga profesionistët e rinjë të punësuar në kompani si dhe morën shumë përgjigje profesionale nga stafi menaxherial i KRU “Gjakova”. Po ashtu të rinjtë pjesëmarrës shkëmbyen përvojat e tyre, opinionet për hapësirën e të rinjve në institucionet publike si dhe në mënyrë interaktive u shtjelluan temat si; ndikimi i ndërmarrjes të të rinjtë si konsumatorë, mundësitë e punësimit dhe zhvillimit të karrierës në ndërmarrje, mundësitë e ndërmarrjes për të përfituar nga të rinjtë, si dhe çështje të tjera me interes për rininë e që lidhen me ndërmarrjen. Kryeshefi Ekzekutiv i KRU “Gjakova” z.Hasan Krasniqi, falënderoj përzemërsisht të rinjtë profesionistë të Komunave Gjakovë, Rahovec, Prizren që dhanë kontributin e tyre si pjesëmarrës në këtë tryezë.
- Me 22.09.2023, Kryeshefi Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi ishte në taimin e rregullt të V të Bordit në SHUKOS. Pjesëmarrës ishin të gjitha gjitha Kompanit Publike të ujit si dhe z.Adem Ahmetaj nga NJPMNP-Ministria e Ekonomisë. Agjenda e takimit ishte: pjesëmarrja në konferencën ballkanike të ujërave në Shqipëri, raporti i punës Prill-Qershor 2023, ofrimi i trajnimeve në fushën e ujërave VSA-SECO, trajnimi i lexuesve të ujëmatësve, etj.
- Me 04.10.2023, Kryeshefi Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi së bashku me Kryetarin e Komunës së Gjakovës Z.Ardian Gjini kanë nënshkruar marrëveshje bashkëfinancimi në realizimin e projektit të përbashkët “Ndërtimi i Gypave të Ujësllësit nga AC në PE, nga rruga “Emin Duraku” deri në fshatin Osek Hylë në Komunën e Gjakovës. Sipas marrëveshjes në realizimin e këtij projekti K.R.U. Gjakova Sh.A. do të participoj me 51%, ndërsa Komuna e Gjakovës me 49%. Projekti në total përfshin vlerën 372,000 euro.
- Me 16.10.2023, në zyret e Kompanisë është zhvilluar takimi në mes të Kryeshefit Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi dhe përfaqësuesve nga Njësia Kufitare e Policisë së Kosovës ku u nënshkrua marrëveshja për bashkëfinancim në realizimin e projektit “Ndërtimi i Rrjetit dhe Stacionit

të Pompave Shtytëse për SPK në Qafë Morinë dhe për SPK Qafë Prushë. Qëllimi i kësaj marrëveshje është realizimi i projektit që do të bëjë furnizimin me ujë të pijes të dy pikat kufitare. Realizimi i këtij projekti do të bëhet për nevojat e Policis së Kosovës.

- Me 01.11.2023, Kryeshefi Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi ishte në takim në ShUKOS, në takimin e VI i Bordit të ShUKOS-i me pikat e rendit të ditës sipas Agjends. Në takim pjesëmarrës ishin Kryshefat Ekzekutiv të 7 Kompanive, Z.Valon Prebreza nga Ministria e Ekonomisë-NjPMNP dhe Albert Salltakaj nga profesionistët e rinj.
- Me 07.-09/11.2023, Kryshefit Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi së bashku me Bordin e Drejtorëve dhe me punëtorët e menaxhmentit të lart dhe të mesëm ishin në Durrës-Shqipëri për tri ditë në Konferencën dhe Ekspozitën e 11-të e Përbashkët Ballkanike e organizuar nga ShUKOS dhe ShUKALB me temën "të përshpejtojmë ndryshimin drejt shërbimeve të sigurt, të besueshme dhe të qëndrueshme". KRU Gjakova dha kontribut me prezentimet në sesione të ndryshme nga profesionistët e Kompanis.
- Me 13.11.2023, Kryshefit Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi ishte në takim pune rreth ecuris së punimeve dhe progresit për projektin: "Rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit-Kosova Faza e V&VI". Në këtë takim morën pjesë përfaqësues nga Ministria e Ekonomisë, Kryshefat Ekzekutiv të ujësjellësve të vendeve pjesëmarrëse në projekt si Gjakova, Peja dhe Prizreni. Poashtu në takim ishin edhe përfaqësues të konsulencës dhe punëkryesit. Ky projekt financohet nga Banka Gjermane për Zhvillim-KfW.
- Me 29.11.2023, Kryshefit Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi si nikoqir ishte në trajnimin e personelit të Kompanisë me temën: "trajnimi i personelit të Kompanisë për leximin e ujëmatësve dhe veprimet në teren", trajnim i organizuar nga ShUKOS-i në bashkëpunim me Autoritetin Rregullativ të Ujërrave-ARRU, Këshilli Ndërmintor i Ujërrave dhe Agjencia e Meteorologjis së Kosovës-MTI. Trajnimi ka për qëllim të përmirësoj njohurit e stafit të Ujësjellësit për leximin e ujëmatësve si dhe njohurit ligjore dhe përgatitjet në teren.
- Me 18.12.2023, Kryshefi Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi ishte në trajnimin e organizuar nga ShUKOS-i me temën Menaxhimi i Kompanive të Ujit. Objektivi i përgjithshëm i trajnimit është të përpilojë module trajnimi dhe të zhvilloj trajnim për punonjësit e KRU-ve në Kosovë me qëllim të rritjes së njohurive dhe kapaciteteve në fushën e menaxhimit. Pjesëmarrës në trajnimin ishin të gjithë Kryshefat Ekzekutiv të të gjitha Kompanive.
- Me 28.12.2023, Kryshefit Ekzekutiv Z.Hasan Krasniqi ishte në takim e VI-të të Bordit të ShUKOS-it. Pjesëmarrës në takim ishin Kryshefat Ekzekutiv të të gjitha Kompanive të ujit. Temë e takimit ishte, aprovimi i rendit të ditës të takimit VI dhe procesverbalit të takimit të V, raporti i punës dhe ai financiar Korrik-Shtator 2023, qendra e trajnimeve ShUKOS, raportimi për Konferencën Ballkanike 2023, informimi për planifikimin e buxhetit të ShUKOS-it për vitin 2024 etj.

3.2 PASQYRË E PERFORMANCËS OPERATIVE TEKNIKE DHE INDIKATORËT KYÇ TË PERFORMANCËS

3.2.1 Niveli i shërbimeve të ndërmarrjes (të saktësohet në vlera volumi i aktivitetit) gjegjësisht indikatorët fizik

Ardhja e ujit në Liqe

Gjatë vitit 2023, mbushja e Liqenit të Radoniqit, me ujë nga Lumi i Lumëbardhit të Deçanit, ka qenë shumë e mirë. Në fillim të vitit: 01.01.2023, niveli i liqenit ka qenë në kuotën 453.70. m (n.m.d), ndërsa në fund të vitit me: 31 Dhjetor 2023, niveli i liqenit ka qenë 452.03 m (n.m.d), ndërsa nga kuota maksimale (456 n.m.d) kemi një rënje të nivelit prej: 3.97 m.

Vëllimi i Liqenit në Fillim të muajit Janar 2023, ka qenë 104,774,967 m³, ndërsa në fund të vitit me 31.12.2023 ka qenë: 96,416,894 m³, ku bazuar në shpenzimet vjetore kemi një rënje të nivelit të liqenit krahasuar me vitin 2022, për: 8,358,073 m³.

Të reshurat e matura gjatë muajve Janar – Dhjetor 2023, kanë qenë: 1,002.05 mm/m², në krahasim me të reshurat gjatë muajve Janar – Dhjetor 2022, ku kanë qenë: 796.20 mm/m², kemi më shumë të reshura prej: 205.85 mm/m², krahasuar me vitin 2022.

Nga data: 27.04.2023, ka filluar marrja e ujit nga liqeni i Radoniqit edhe nga KRU Radoniqi-Dukagjini Sh.a , dhe gjatë muajit Tetor 2023, ka marr gjithsejtë: **2,697,380 m³** ujë, në total deri me 16.10.2023, ka marrë: **34,969,969 m³**, apo krahasuar me vitin 2022, /**32,478,611 m³**/, në vitin 2023, në të njëjtën periudhë kemi marrje me të madhe të ujit për: **2,491,358 m³**.

Prodhimi i ujit gjatë vitit 2023

Gjatë vitit 2023, prodhimi i ujit është realizuar në përputhje me kërkesat e konsumatorëve për ujë. Prodhimi i ujit ishte normal dhe i ka plotësuar kërkesat për furnizim me ujë, pandërprerë për të gjitha zonat furnizuese, më orar të plotë 24/7 orë, në përjashtim të muajit Gusht, ku për shkak të keqpërdorimeve të ujit kemi pasur reduktime të vogla nëpër zonat rurale.

Në vitin 2023 është prodhuar 15,726,213 m³, sasi kjo më e ulët për: 949,445 m³, në krahasim me Biznes Planin e vitit 2023, ku prodhimi ka qenë i planifikuar: 16,675,658 m³, nga kjo sasi e prodhuar e vitit 2023, janë faturuar gjithsejtë: 8,211,566 m³, ndërsa uji i pa faturuar UPF ka qenë: 7,514,647 m³, apo shprehur në % 47.78, kemi rritje nga planifikimi në Biznes Plan për 1.40%.

Në këtë prodhim të raportuar janë të dhënat edhe për burimet e ujit në: Hoqë të Madhe, Opterushë, Senoc, Drenoc, Damjan, dhe Greqinë dhe Reka e Keqe si zonë e re e furnizimit.

Kërkesën e furnizimit të konsumatorëve me ujë të pijshëm pa ndërprerje për të gjitha zonat 24 orë, në ditë e kemi arritur 100 %.

Tabela 5. Uji i prodhuar, faturuar, UPF dhe humbjet gjatë vitit 2023, krahasuar me 2022 dhe BP 2023

Treguesit	Viti 2023	Viti 2022	Ndryshimi	%	Viti 2023	BP 2023	Ndryshimi	%
Prodhimi m ³	15,726,213	16,177,553	-451,340	-2.87%	15,726,213	16,675,658	-949,445	-6.04%
Faturimi m ³	8,211,566	8,585,438	-373,872	-4.55%	8,211,566	8,940,556	-728,990	-8.88%
Pa faturuar m ³	7,514,647	7,592,115	-77,468	-1.03%	7,514,647	7,735,102	-220,455	-2.93%
% humbjes	47.78%	46.93%	0.85%		47.78%	46.39%	1.40%	

Diagrami 1. Uji i prodhuar, faturuar, UPF dhe humbjet 2023, krahasuar me 2022 dhe BP 2023

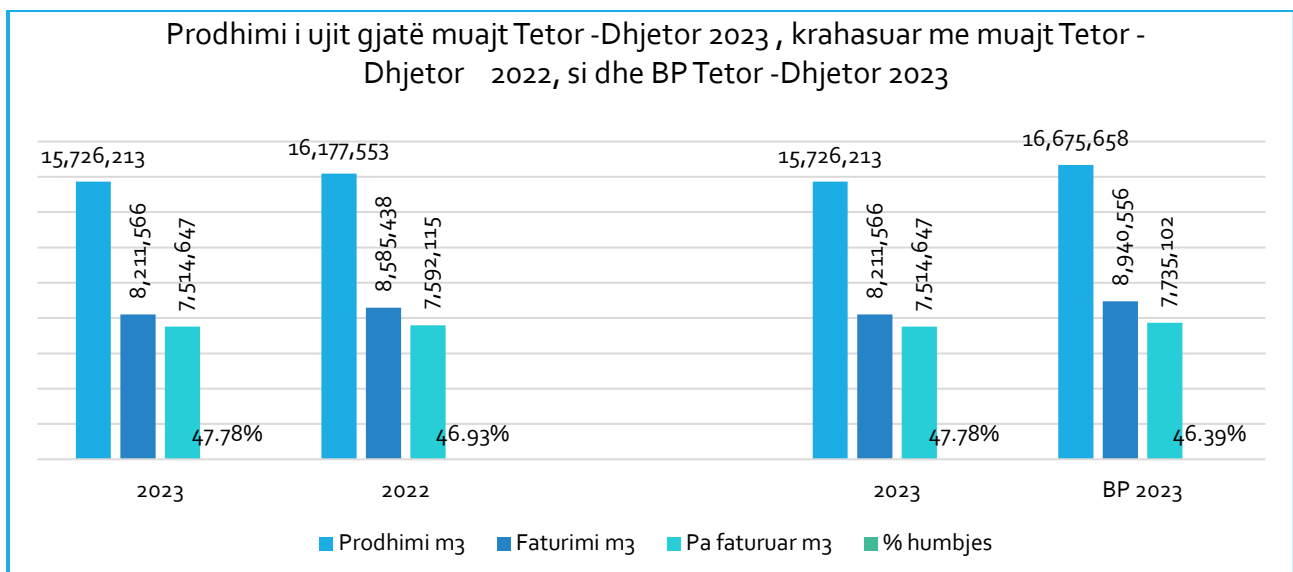


Tabela 6. Uji i prodhuar gjatë vitit 2023 krahasuar me PB 2023

Vitet	2023				Biznes Plani 2023			
	Prodhimi	Faturimi	UPF	%	Prodhimi	Faturimi	UPF	%
Janar	1,323,024	661,104	661,920	50.03	1,375,521	686,302	689,219	50.11
Shkurt	1,128,255	560,811	567,444	50.29	1,220,251	658,790	561,461	46.01
Mars	1,216,945	592,044	624,901	51.35	1,322,628	652,604	670,024	50.66
Prill	1,162,910	632,557	530,353	45.61	1,300,874	665,214	635,660	48.86
Maj	1,220,847	638,325	582,522	47.71	1,328,142	707,494	620,648	46.73
Qershor	1,239,322	620,911	618,411	49.90	1,348,862	727,793	621,069	46.04
Korrik	1,495,164	721,903	773,261	51.72	1,501,530	800,756	700,774	46.67
Gusht	1,520,550	948,138	572,412	37.65	1,518,050	812,570	705,480	46.47
Shtator	1,408,661	864,600	544,061	38.62	1,462,150	815,785	646,365	44.21
Tetor	1,404,961	746,316	658,645	46.88	1,441,250	812,352	628,898	43.64
Nëntor	1,331,369	628,613	702,756	52.78	1,431,110	790,538	640,572	44.76
Dhjetor	1,274,205	596,244	677,961	53.21	1,425,290	810,358	614,932	43.14
Totali:	15,726,213	8,211,566	7,514,647	47.78	16,675,658	8,940,556	7,735,102	46.39

Gjatë vitit 2023, raportimi i prodhimit është bërë në baza ditore dhe javore i cili raport është përcjellur edhe të Bordi i Drejtorëve. Departamenti Teknik, periudhën e raportimit e mbyll çdo herë me datën 01 të çdo muaji në vijim. Rritja e humbjeve në m³, ndodhë si pasoj e rrjetit të amortizuar me një vjetërsi shumë të madhe, defektet në rrjetin e ujësjellësit, leximi jo i saktë dhe i jo i rregullt i ujëmatësve nga inkasatët të disa konsumatorë, ujëmatësit e vjetruar mbi 10-30 vjeçar, keqpërdorimet në rrjet nga ana e konsumatorëve, kyçje ilegale nga disa konsumator të pandërgjegjshëm, dhe rënja e faturimit në m³ etj.

Kualiteti i ujit të pijes -2023

Uji i prodhuar nga stacioni i filtrimit në vazhdimësi është nën kontroll dhe i plotëson standardet e kërkuara nga rregullorja për kualitet të ujit nga Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik (I.K.SH.P).

Duke u bazuar në numrin e mostrave bakteriologjike dhe mostrave kimike gjatë tremujorit, uji ka qenë sipas normativës së kërkuar për të gjitha zonat furnizuese të KRU "Gjakova", duke respektuar Udhëzimin Administrativ Nr. 10/2021 për cilësinë e ujit për konsum nga njeriu. Në laboratorin e Stacionit të Filtrimit janë bërë po ashtu analizat interne për kontrollin e kualitetit të ujit.

Analizat fiziko kimike bëhen çdo 2 orë/24 orë pa ndërprerë, gjithashtu edhe ato bakteriologjike, si dhe marrja e mostrave në rrjetin furnizues (analizat bakteriologjike dhe fiziko kimike në 12 pikat kryesore, nga pika më e afërt deri të pika e fundit). Mostrat merren në rrjetin e Qytetit të Gjakovës, Rahovecit, furnizimi i fshatrave në Prizren dhe burimet tjera si (Damjan, Greqinë, Optrushë, Drenovc, Senoc dhe burimi Batushë).

Sipas Urdhresës nga ARRU dhe IKSHPK, ka ndryshuar modeli i raportimit të kualitetit të ujit dhe marrjes së mostrave, dhe nga Muaji Tetor 2022, totali vjetor nga tabelat në Excel.

Tabela 7. Analizat e Ujit gjatë muajit Janar –Dhjetor 2023, krahasuar me vitin 2022:

Vitet	2023			2022			2023/2022 Ndryshimi
	Analizat Mikrobiologjike	Analizat Fiziko-Kimike	Total 2023	Analizat Mikrobiologjike	Analizat Fiziko-Kimike	Total 2022	
Janar	86	276	362	89	221	310	52
Shkurt	74	248	322	86	210	296	26
Mars	77	270	347	81	213	294	53
Prill	67	298	365	77	209	286	79
Maj	101	315	416	88	230	318	98

Qershor	83	295	378	91	205	296	82
Korrik	82	260	342	66	196	262	80
Gusht	108	262	370	91	215	306	64
Shtator	87	253	340	87	195	282	58
Tetor	100	256	356	88	290	378	-22
Nëntor	90	226	316	95	259	354	-38
Dhjetor	79	236	315	85	276	361	-46
Totali:	1034	3195	4229	1024	2719	3743	+486

Mirëmbajtja e rrjetit të ujësjellësit 2023

Gjatë Vitit 2023, ekipi i mirëmbajtjes së rrjetit të ujit të pijes në tërë sistemin që përfshinë qytetin e Gjakovës me Fshatra si dhe Njësinë e Rahovecit, Njësinë e Prizrenit dhe Rekën e Keqe, me angazhim të plotë dhe përkujdesje e ka bërë mirëmbajtjen e rrjetit dhe eliminimin e defekteve që paraqiten në rrjetë ku kryesisht janë defekte të natyrave të ndryshme dhe dimensioneve të ndryshëm e në rastet më të shpeshta janë defektet në rrjetin nga materiali i Azbest-Cementit. Defektet gjatë këtij viti janë kryer me kohë sidomos është respektuar koha e kryerjes së defekteve që të jetë sa më e shkurtër në mënyrë që të ndikohet në zvogëlimin e humbjeve që janë akoma të larta.

Gjatë vitit 2023, kemi pasur paraqitje të defekteve më shumë të natyrave më të vogla se < 63 mm, por edhe një numër të vogël të defekteve >63 mm, si pasojë e punimeve dhe zgjerimit të rrugëve në hyrje/dalje të qytetit të Gjakovës, ku fal ekipeve të mirëmbajtjes në teren, defektet janë sanuar në afatin e duhur kohor.

Ekipet e mirëmbajtjes edhe përkundër riparimit të defekteve me kohë, kanë qenë të angazhuar në punë edhe jashtë orarit të punës në mirëmbajtjen e rrjetit.

Gjatë vitit 2023, janë bërë instalime të reja në rrjet por edhe ndërrim i gypave aty ku kemi pasur defekte më të shprehura gjatë vitit 2023, si në tabelë: 1,154 m., Instalim i ri, ndërsa 4,544 m. ndërrim rrjeti, në total 5,698 m.

Deri në fund të muajit Dhjetor 2023, gjatësia e rrjetit të ujësjellësit sipas shërbimit gjeodezik në ArcGIS është: **1,273,761m**, apo **1,273** kilometra. Gypa që furnizohen nga liqeni i Radoniqit: 991,490 m, dhe gypat që furnizohen nga burimet: 282,271 m.

Defektet e poshtëshënuara janë si pasojë e rrjetit të vjetërsuar të ujësjellësit apo edhe instalimeve të gypave jo kualitativ nga Operatorët e ndryshëm ekonomik.

Tabela 8. Totali i Numrit të defekteve në vitin 2023, sipas Ø /mbi dhe nën 2 coll/

Vitët	2023			2022			Ndryshimi
	Nën 2 coll	Mbi 2 coll	Gjithsejtë defekte	Nën 2 coll	Mbi 2 coll	Gjithsejtë defekte	
Janar	141	32	173	208	16	224	(51)
Shkurt	178	27	205	189	40	229	(24)
Mars	165	40	205	209	30	239	(34)
Prill	153	30	183	201	40	241	(58)
Maj	189	32	221	221	50	271	(50)
Qershor	203	41	244	243	41	284	(40)
Korrik	245	35	280	212	46	258	22
Gusht	269	46	315	242	32	274	41
Shtator	285	45	330	255	22	277	53
Tetor	264	56	320	269	27	296	24
Nëntor	219	47	266	211	32	243	23
Dhjetor	38	149	187	134	22	156	31
Totali:	2,349	580	2,929	2,594	398	2,992	(63)

Gjatë periudhës 12 mujore, kemi një rënje të numrit të defekteve për **63 raste**, krahasuar me 12 mujorin e vitit të kaluar 2022, gjë që ka ndikuar edhe në zvogëlimin e kostos së mirëmbajtjes.

Mirëmbajtja dhe ndërrimi i ujëmatësve 2023

Gjatë muajit Janar - Dhjetor 2023, kemi pasur më pak defekte në dëmtimin e ujëmatësve për shkak të kushteve atmosferike, por prezantojmë rastet kur punëtorët tonë apo edhe konsumatorët, lajmërojnë rastet e prishjeve, bllokimit të ujëmatësve nga copat e gurit, thyerje të ndonjë dhëmbëzori, bllokimi në zonat e ulëta nga zalli, si dhe ndërrimi i xhamave etj.

Në kemi filluar edhe me ndërrimin e ujëmatësve, të cilat gjinden në defekte apo nuk bëjnë matjen e duhur pas vlerësimit të kontrollës dhe çkyçjes, por edhe instalimin e ujëmatësve të ri në lidhje të reja, ku për herë të parë sipas Rregulloreve të ARRU-së, e blenë vetë konsumatori sipas standardeve të kërkuara, dhe deri në fund të muajit Dhjetor, janë ndërruar/zëvendësuar si më poshtë:

Gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2023, është ndërruar dhe riparuar kjo sasi e ujëmatësve, por janë vendosur ujëmatës edhe te konsumatorët të cilët nuk kanë pasur ujëmatës dhe janë faturuar paushall.

Tabela 9. Ujëmatës të rinj dhe të pastruar gjatë vitit 2023, krahasuar me vitin 2022

Vitet	2023				2022			
	Ujëmatës të ri	Servisim i ujëmatësve	Ndërrimi i xhamave	Total	Ujëmatës të ri	Servisim i ujëmatësve	Ndërrimi i xhamave	Total
Janar	42	5	3	50	73	4	3	80
Shkurt	54	9	2	65	39	11	5	55
Mars	68	5	-	73	77	9	9	95
Prill	53	1	2	56	63	36	4	103
Maj	56	4	18	78	53	5	-	58
Qershor	68	-	1	69	68	5	3	76
Korrik	40	2	1	43	47	3	2	52
Gusht	38	2	2	42	60	2	1	63
Shtator	71	6	1	78	42	3	1	46
Tetor	74	-	1	75	54	8	2	64
Nëntor	58	2	1	61	39	-	-	39
Dhjetor	56	1	-	57	43	16	1	60
Totali:	678	37	32	747	658	102	31	791

Mirëmbajtja e rrjetit të Kanalizimit Fekale dhe Atmosferik 2023

Përveç furnizimit me ujë të pijshëm KRU "Gjakova" bënë shërbime për menaxhimin dhe largimin e ujërave të ndotura, me një rrjet prej 94 km, ku prej tyre janë të regjistruara në ArcGIS: ku prej tyre janë të digjitalizuar: 75.49 km apo 80.66 % si në vijim: Gjakovë 70.58 km, rrjet i kanalizimit fekal i cili është i digjitalizuar 100 %, dhe Rahoveci 23 km, rrjet kanalizimi fekal, ku prej tyre janë të digjitalizuar 4.90 km, apo 23.3 %. Në kuadër të rrjetit kemi edhe 2,136 puseta të kanalizimit fekal dhe 1,357 puseta te kanalizimit atmosferik.

Këtu përfshihet pastrimi i rrjetit, pusetave dhe ujëmbledhësve në njësit që menaxhohen nga ekipi i mirëmbajtjes së kanalizimit në Gjakovë dhe Rahovec. Gjithashtu në baza mujore bëhet pastrimi dhe kontrollimi i impiantit të ujërave të zeza në Kramovik.

Problemi kryesor edhe gjatë këtij muaji është hedhja e materieve të forta në rrjet, në puseta si dhe veshmbathje të vjetërsuara, hyrja e zhavorrit, gurëve në rrjet dhe mos vetëdijesimi i konsumatorëve.

Gjatë muajit është bërë monitorim i vazhdueshëm edhe i realizimit të punimeve në rehabilitimin e rrjetit të kanalizimit Faza V-VI.

Tabela 10. Intervenimet në rrjetën e Kanalizimit Fekale gjatë periudhës Janar -Dhjetor 2023, krahasuar me vitin 2022

Vitet	2023			2022		
Muajt	Pastrimi i rrjetit	Pastrimi i Pusetave	Intervenimi me cisternë	Pastrimi i rrjetit	Pastrimi i Pusetave	Intervenimi me cisternë
Janar	5,246	115	58	4,550	109	54
Shkurt	6,225	92	38	5,150	108	50
Mars	7,865	159	62	4,906	151	65
Prill	5,185	145	72	6,245	123	80
Maj	5,985	105	65	5,830	175	74
Qershor	8,080	129	70	5,301	153	79
Korrik	10,955	93	83	5,965	154	81
Gusht	9,465	80	77	6,012	158	78
Shtator	8,995	105	82	6,546	180	89
Tetor	5,125	126	64	7,065	166	54
Nëntor	4,975	127	67	5,632	150	58
Dhjetor	5,615	132	55	7,410	157	61
Totali:	83,716	1,408	793	70,612	1,784	823

Aktivitetet e realizuara gjatë muajit Janar - Dhjetor 2023 në ITUN

Me datë 19.01.2023 është mbajtur një takim në Drejtorinë e Bujqësisë të Komunës së Gjakovës me qëllim të diskutimit të çështjes së përdorimit të llumit për toka bujqësore. Sipas z. Hajdari, drejtoria e bujqësisë si mbështetje për këtë iniciativë, mund të bëjë informimin e fermerëve në lidhje me llumin e ITUN-it (njëkohësisht do të përgatiten broshura informative nga KRU "Gjakova"). Gjithashtu, KRU "Gjakova" do të organizojë një mbledhje në objektet e ITUN, për t'i informuar fermerët nga afër me llumin e gjeneruar.

Gjatë muajit Mars, kanë përfunduar të gjitha inspektimet zyrtare ku si përfundim është arritur tek një listë e ngushtë e punëve të mbetura të cilat kontraktori duhet t'i përfundojë:

1. Sensori i detektimit të gazit tek Grilat e imëta CH4 (gjendet në Gjermani për riparim);
2. Harta e alarmeve në objektet e ITUN;
3. Lidhja e tre telefonave fiks;
4. Kabllo e internetit .

Me datë 30.03.2023, tetë nga njëmbëdhjetë punëtorë të stafit të ITUN janë vaksinuar më tri lloje vaksinash (Hepatiti B, Thyphoid, Polo, TDAP) në mënyrë që të mbrohen nga infeksione të mundshme që mund të vijnë bashkë me ujërat e ndotura. Vaksinimi është bërë tek qendra e

vaksinimit në Gjakovë në kuadër të kontratës ekzistuese njëvjeçare të KRUGJ me IKSHPK-në për vaksinim të stafit të ITUN.

Nga fillimi i muajit Maj stafi i ITUN përveç angazhimeve rutinore të O&M është angazhuar rreth përgatitjes për ceremoninë e inaugurimit. Për këtë stafi i ITUN kanë mbajtur një mbledhje me datë 05.05.2023, për t'i koordinuar të gjitha punët e lartcekura.

Me datë 11.05.2023, është mbajtur ceremonia e inaugurimit të ITUN-it ku kanë marrur pjesë: Kryeministri i Republikës së Kosovës, Ministri i MMPH, Zv. Ministri i ME, Ambasadori i Zvicrës dhe Gjermanisë, përfaqësues të bankave KfW dhe SECO, Kryetari i Komunës së Gjakovës dhe përfaqësues të tjerë të rëndësishëm nga të gjitha institucionet, shoqatat dhe Universiteti.

Me datë 16.05.2023, inspektorët nga MMPH kanë vizituar ITUN-in, ku është bërë një inspektim i punimeve si dhe kontrollimi i dokumentacionit të nevojshëm në mënyrë që të aplikohet për Çertifikatën e përdorimit. Duke qenë se dokumentacioni është pothuajse i gatshëm (pritet raporti përfundimtar nga Konsulenca) së shpejti do të kryhet aplikimi për Çertifikatën e përdorimit të ITUN.

Me datë 21 dhe 22 Qershor, është mbajtur punëtorja "Shkëmbimi i përvojave mes kolegëve Zvicerane-Kosovarë mbi Impiantet e Trajtimit të Ujërave të Ndotura", ku dita parë e punëtorisë është mbajtur në sallën e mbledhjeve në ITUN Gjakova. Aktiviteti është organizuar nga SHUKOS në bashkëpunim me VSA (Shoqata Zvicerane për Ujëra të Ndotura) në kuadër të projektit "Zhvillimi i aftësive në sektorin e Ujërave të Ndotura në Kosovë".

Aktivitetet kryesore gjatë muajve Korrik-Shtator, kanë qenë kryesisht operimi dhe mirëmbajtja e vazhdueshme e të gjitha pajisjeve sipas nevojës dhe manualeve.

Po ashtu, rregullimi dhe mirëmbajtja e hapësirave gjelbëruese rreth ITUN.

Me datë 23.08.2023, është montuar frekuentori i centrifugës nga grupi i OE "Mechatroniks Sh.P.K., N.P.SH. Hitem EL, Shtedim-Podujevë, Shtedim" sipas kontratës "Furnizim dhe montim me Konvertues të Frekuencave të Centrifugës në ITUN – Gjakovë – Ritender 2". Pritet të kryhet konfigurimi dhe testimi i pajisjes nga OE.

Me datë 21.08.2023, është kryer Deratizim, Dezinsektim dhe Dezinfektimi i objekteve të ITUN nga OE "Truly Nolen Sh.P.K" sipas kontratës "Deratizim, Dezinfektim dhe Dezinsektim (DDD) për njësinë e ITUN".

Gjatë muajit Shtator është zbratur shtrati i llumit nr.4. Llumi i larguar (llumi i tharë) nga shtrati për tharje është deponuar tek shtrati nr. 5, i cili është i zbratët (pa shtresa të rërës). Kjo sasi e llumit mund të qëndrojë i deponuar në këtë pjesë edhe për një kohë të gjatë, duke e reduktuar kështu koston e transportit dhe deponimit të llumit në deponi (Deponinë e Landovicë, sipas kontratës).

Me datë 10.10.2023, është montuar sipas parametrave të kërkuar dhe po ashtu është testuar dhe është bërë pranimi i rezistorit të centrifugës nga grupi i OE "Mechatroniks Sh.P.K., sipas kontratës "Furnizim dhe montim me Rezistor për pajisjet elektrike në ITUN – Gjakovë".

Me datë 31.10.2023, ka filluar inspektimi final i projektit "Sewage Disposal Programme Kosovo Southwest III" ku përfshihet edhe ITUN. Inspektimi bëhet nga auditori i angazhuar prej bankës gjermane KfW.

Gjatë muajit Tetor stafi i ITUN kanë marrur vaksinën e tretë të HEPATIT B. Doza është plotësuar deri në pesë vitet e ardhshme.

Me datë 18.11.2023, është bërë furnizimi me reagjent në laborator sipas kërkesës.

Me datë 22.11.2023, zyrtarë nga Ministria e Mjedisit, Planifikimit, Hapësinor dhe Infrastrukturës – MMPHI kanë vizituar ITUN, ku qëllimi i vizitës ishte njohja e punës së Impiantit dhe obligimet ndaj MMPHI-së.

Me datë 24.11.2023, student të nivelit Master dhe Bachelor së bashku me profesorë kanë vizituar ITUN duke u njoftuar nga afër me të gjitha njësitë dhe procesin e trajtimit.

Me datë 12.12.2023, stafi i ITUN, kanë kryer kontrollin shëndetësor sipas udhëzimeve nga KRU. Me datë 15.12.2023, është nënshkruar një memorandum i bashkëpunimit ndërmjet Universitetit "Isa Boletini" – Mitrovicë dhe KRU "Gjakova", ku studentët e FTU-së, do ta kenë të mundur të zhvillojnë punën praktike-profesionale në ITUN.

Tabela 11. Vlerat vjetore te analizave në ITUN 2023

INFLUENT	COD mes, mg/l	COD min, mg/l	COD max, mg/l
	324	218	467
	BOD mes, mg/l	BOD min, mg/l	BOD max, mg/l
	204	129	303
	TSS mes, mg/l	TSS min, mg/l	TSS max, mg/l
	115	62	197
EFLUENT	COD mes, mg/l	COD min, mg/l	COD max, mg/l
	22	<15	33
	BOD mes, mg/l	BOD min, mg/l	BOD max, mg/l
	8	5	16
	TSS mes, mg/l	TSS min, mg/l	TSS max, mg/l
	6	3	14

Sasia e llumit të larguar nga sistemi (i pa-çujëzuar)	m³	DS%
I pa-çujëzuar	50065	0.6
I ç'ujëzuar	86	25
Sasia e metjeve të ngurta të mbledhura	m³	
Grilat e trasha	24	
Grilat e imëta	12	
Rëra	37	
Yndyra	12	

Zyra për Planifikim dhe Zhvillim gjatë vitit 2023, kanë hartuar dhe mbikeqyrë disa projekte:

- Është punuar dhe përfunduar projektin për "Ndërtimi i stacionit të pompave shtytëse për fshatin Morinë dhe pikën doganore".
- Është punuar dhe përfunduar projektin për: Ndërtimin e gypit të ri të ujësjellësit PE 100 RC Type 2 DN63 / 16 bar me gjatësi L=230 m, në rrugën Hysenaj në Bardhaniq dhe ndërtimin e gypit të ri PE 100 RC Type 2 DN63 / 16 bar me gjatësi L= 250 m rrugën Kajtazi po ashtu në fshatin Bardhaniq.
- Është ndërruar edhe ujëmatësi DN150 në Rugova 4 dhe ujëmatësi kryesor DN200 në Rugovë te Lapidari, duke u zëvendësuar me ujëmatësit e rinjë me po të njëjtin diametër (DN150 dhe DN200), gjë e cila do të mundësojë të bëhet kontrollimi i saktë i sasisë së ujit të shpenzuar për konsumatorët që janë të regjistruar në këto ujëmatësa.
- Janë punuar dhe janë lëshuar disa vendime për leje për kyçe dhe legalizime të lidhjeve, për konsumatorët e rinj.
- Kemi kompletuar paramasën e gypave të ujësjellësit që do të punohen në rrugën Gjakovë -Dolc.
- Kemi kompletuar paramasën për dislokimin e gypave në tre rrugët në Rahovec: "Sheh Myhedinit", "Gezim Hamza – Piktori" dhe "Dëshmorët e Pashtrikut".

- Është punuar në paramasat dhe parallogaritë për ndërrimin e gypave nga AC në PE prej: "Gjykatës deri të zjarrfikësit", prej: "Zjarrfikësve deri te Emin Duraku", dhe prej: "Emin Durakut deri në Osek Hyle".
- Janë mbikëqyrur dhe punimet e ndryshme që janë duke u ekzekutuar nëpër terren, dhe kemi përcjellë nga afër defekte të ndryshme që kanë ndodhur gjatë këtij muaji.
- Përgatitja e dosjes për tender për projektin: "Ndërrimi i gypit të rrjetit të ujësjellësit nga AC në PE RC 100, prej gjykatës deri te Emin Duraku".
- Kemi kompletuar paramasën dhe parallogarinë për: "Renovimi i objektit të drejtorisë për NJ.O. në Prizren".
- Është kompletuar projekti për: "Ndërtimi i gypit të ujit të pijshëm në rrugën Landovicë-Gjonaj, lagja e re".
- Është përgatitur paramasa dhe parallogaria për ndërtimin e pusetave në ujëmatësit zonal;
- Është përgatitur paramasa dhe parallogaria për mirëmbajtjen e kanalizimit në rast të defekteve të mëdha nga Operator i jashtëm;
- Është bërë zgjidhja teknike për dislokimin e gypit nga AC në PE në rrugën Ali Sokoli në Rahovec. Gjithsej janë shtruar rreth 385 metra gyp të ri, nga të cilët 187 metra janë Gyp PE DN110 / 10 bar, 141.5 metra gyp pe RC 100 Type 2 DN90 / 10 bar dhe 58 metra gyp PE RC 100 Type 2 DN63 / 10 bar.
- Gjithashtu është ndërruar gyp i ri PE RC100 Type 2 DN90/16 bar, me një gjatësi rreth 90 metra, në rrugën Sheh Mehdini në Rahovec.
- Kemi bërë të gjitha lidhjet shtëpiake në gypin e ri DN110/16 bar, i cili është ndërruar në Rahovec, po ashtu në rrugën Sheh Mehdini, me një gjatësi rreth 120 metra.
- Është përgatitur paramasa dhe dosja e tenderit për: Furnizimi i filterave me sistem të mbyllur nga PVC, për stacionin e filtrimit në Rekën e Keqe,
- Është nënshkruar dhe kontrata për tenderin: Ndërrimi i gypave nga AC në PE nga gjykata deri te Emin Duraku.
- Janë mbikëqyrur dhe punimet e ndryshme që janë duke u ekzekutuar nëpër terren, dhe kemi përcjellë nga afër defekte të ndryshme që kanë ndodhur gjatë këtij muaji;
- Kemi përgatitur paramasën dhe parallogarinë, gjithashtu dhe situacionet, për "Ndërrimin e rrjetit të ujësjellësit nga AC në PE nga Osek Hyle deri në Skivjan".
- Kemi përgatitur paramasën dhe parallogarinë për "Ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit dhe stacionit të pompave shtytëse, për pikën doganore Morinë".
- Kemi përgatitur paramasën dhe parallogarinë, dhe situacionin me nyjet, për "Ndërtimi i gypit të ujit të pijshëm me gyp PE 100 RC Type 2, për stacionin e pompimit në fshatin Dedaj".
- Kemi bërë zgjidhjet teknike sipas kërkesës nga punë kryesi për projektin "Ndërrimi i gypit AC Ø700mm në GRP Ø800mm PN 25 bar" në rr. "W.Clark" në Gjakovë.
- Kemi bërë matjet në fshatin Morinë për ekzekutimin e projektit "Ndërtimi i stacionit të pompave shtytëse për Fsh. Morinë dhe pikën Doganore Morinë" K. Gjakovës.
- Kemi bërë takime me Ministri e Mjedisit, Planifikimit dhe Infrastrukturës lidhur me pajisjen me pëlqimet paraprake për lejimin e procedurave për tenderim për ekzekutimin e projektit "Ndërtimi i stacionit të pompave shtytëse për Fsh. Morinë dhe pikën Doganore Morinë" K. Gjakovës.
- Është bërë asfaltimi i rrugëve (gropave) në NJO Rahovec dhe NJO Prizren nga OE Berisha.
- Janë mbikëqyrur punimet e ndryshme që janë duke u ekzekutuar nëpër terren, dhe kemi përcjellë nga afër defekte të ndryshme që kanë ndodhur gjatë gjithë vitit.

Shërbimi Gjeodezik Janar-Dhjetor 2023

Shërbimi gjeodezik , ka qenë i angazhuar në inqizimin e havarive, lidhjeve të reja në tri njësitë punuese në Gjakovë, Rahovec dhe Lumbardh.

Veç kësaj ka kryer dhe punë të tjera sipas kërkesave nga udhëheqësit apo departamentet tjera, të cilat po i cekim më poshtë.

Deri në fund të muajit Dhjetor 2023, gjatësia e rrjetit të ujësjellësit sipas shërbimit gjeodezik në ArcGIS është: **1,273,761m**, apo **1,273** kilometra. Gypa që furnizohen nga liqeni i Radoniqit: 991.490 m, dhe gypat që furnizohen nga burimet: 282,271 m.

Tabela 12. Inqizimi i avarive në teren, inqizimi i dislokimeve dhe instalimeve të reja në ujësjellës dhe kanalizim

Nr. rendor	Lokacioni	Përshkrimi i punës – Numri i inqizimeve 2023
	Njësia punuese Gjakovë, Rahovec, Lumbardh dhe NJ.O. Batushë	Numri i Inqizimeve të havarive, Inqizimi i dislokimit të gypave dhe instalimi i gypave të rinj nga 1 coll deri Ø 1100 nga implementimi i projekteve, lidhjet e reja, piketimet.
1.	A. Ujësjellësi:	Janar –Dhjetor 2023, Numri i Inqizimeve të defekteve: 496. Numri i inqizimeve të lidhjeve të reja: 195, Inqizime në projekte 14 dhe piketime 18
2	B. Kanalizimi:	Janar –Dhjetor 2023, Numri i Inqizimeve në kanalizim: 12

Detektimi Akustik i Rrjetit Janar-Dhjetor 2023

Njësia për detektim Akustik është duke u përdorur sipas nevojës në rastet e ndonjë dyshimi eventual për rrjedhje të ujit. Janë bërë detektime sipas kërkesave gjatë paraqitjes në zyrën e Departamentit Teknik, zyrën për marrëdhënie me konsumatorë, apo paraqitjes te zyrat e mirëmbajtjes së rrjetit, si në vijim:

Tabela13. Inqizimi i havarive në teren nga ekipa detektuese në ujësjellës dhe kanalizim

Numri rendor	Lokacioni	Përshkrimi i punës – Numri i detektimeve me aparat detektues 2023
1	Njësit punuese; Gjakovë, Rahovec, Lumbardh dhe NJ.O. Reka e Keqe Detektimi i realizuar	Inqizimi i detektimeve në teren sipas kërkesave nga sektori i mirëmbajtjes Janar – Dhjetor 2023, 415 detektime të ndryshme

Sektori për Mirëmbajtje Mekanike dhe Elektrike, Janar -Dhjetor 2023

Sektori për mirëmbajtje mekanike dhe elektrike gjatë vitit 2023, ka realizuar këto aktivitete: Furnizimi me derivate të naftës për automjetet e KRU "Gjakova" Sh.A. në "Petrol Company", Përpilimi dhe dorëzimi i raporteve të menaxhimit dhe pranimit për:

- a) GPS-at e automjeteve te KRU Gjakova 2023

- b) Furnizim me derivate të naftës 2023
- c) Furnizim me auto goma dhe bateri 2023
- d) Servisimi i automjeteve të lehta-rënda 2023
- e) Kontrollimi i faturave të energjisë elektrike të të gjitha objektet e KRU Gjakova të muajit 2023.

Përpilimi dhe dorëzimi i raportit mbi matjen e shtypjes së ujit në sistemin e furnizimit të KRU GJAKOVA, Janar – Dhjetor 2023, duke llogaritur që matjet bëhen tri here në muaj.

Kontrollimet dhe intervenimet e përditshme në stacionet e pompave dhe rezervarëve akumulues Janar – Dhjetor 2023.

Gjatë vitit janë realizuar;

Kontrolla të vazhdueshme në stacionet e pompave dhe rezervuar: Hereq, Cermjan, Pyrgu i liqenit, Sopot, Fierzë, Pataqan 1, Pataqani 2, Berkoc, Damjan 1, Damjani 3, Novo selle, Rezinë, Kushavec, Ujzi, Muhader, Karashingjergj, Rahoveci 1, Çabrat, Vrajake, Dedaj, Breg Drini, Reti e epërme-poshtme, Rahoveci 2, Drenoc, Senoc, Bratotin, Opterushe, Lugshtë e Hasit, Hoqe madhe, Palluzhë, Dushkaje, Doli, Lipovec, Kusarë, Batushë, Pastasel, Palabardh, Randobravë.

Me rastin e kërkesave të mëdha për furnizim me ujë në zonat ku furnizimi me ujë bëhet nëpërmjet stacioneve të pompave, ekipa e elektro mekanikes ka bërë disa kontrole në disa stacione të pompave edhe gjatë orëve të natës, në mënyrë që furnizimi me ujë të mos ketë ndërprerje.

Gjatë muajit Tetor ekipa jonë ka bërë disa herë rregullimin e kabllave elektrike, të cilat janë dëmtuar gjatë rregullimit të defekteve të ujit, ose gjatë hapjes së kanaleve. Një prej tyre ka qenë në fshatin Morinë, tjetra përball ETC, si dhe një tjetër tek Gjykata.

Ekipa elektro-mekanike ka kontribuar edhe në rregullimin e pompës hyrëse në ITUN, pasi që ajo ishte dëmtuar gjatë operimit.

Gjatë muajit Tetor kemi bërë inspektimin e largpërçuesit 35/6/04 kV, duke filluar nga Gjakova I 35 kV me gjithsej 35 shtylla deri në Sopot, pastaj nga Sopot deri në Stacionin e Filtrave 6 kV me gjithsej 12 shtylla, gjithashtu edhe nga Zhdrellë për në digë 5 shtylla, ku kemi dorëzuar një raport të detajuar të gjendjes së shtyllave të largpërçuesit si dhe gjendjes së tyre të pastërtisë.

Gjithashtu edhe punë tjera nga sektori i mekanikes dhe elektrikes si:

- Monitorimi dhe Servisimi i të gjitha automjeteve të KRU Gjakova,
- Shikimi teknik dhe Regjistrimi i automjeteve të kompanisë;
- Intervenime në stacionet e pompimit në të gjitha pikat dhe mbajtja nën kontrollë të pompave për furnizim 24/7;
- Monitorimi dhe analiza e shpenzimeve të derivateve nga punëtorët e kompanisë,
- Kërkesa – të ndryshme për prokurim;
- Kërkesa për Furnizim me autogoma dhe bateri për nevojat e KRU Gjakova,
- Lëshuarja e autorizimeve të ndryshme për ngasjen e automjeteve të kompanisë
- Hartimi i raporteve mujore.

Çdo muaj ekipa elektro-mekanike bënë monitorimin e gjendjes së automjeteve për rregullsinë e tyre, si dhe bënë regjistrimin dhe kontrollimet teknike të automjeteve sipas nevojës.

3.3 Ndryshimet që kanë ndodhur në performancën operative në krahasim me vitin e kaluar dhe me caqet e planit të biznesit. Pse këto ndryshime kanë ndodhur

Tabela 14. Pasqyra e performancës operative në krahasim me vitin paraprak dhe planin aktual

Pasqyra e performancës operative në krahasim me vitin paraprak dhe planin e vitit aktual		2022	2023	Ndryshimi %	BP 2023	2023	Ndryshimi %
1	Uji i prodhuar në m ³	16,177,553	15,726,213	(2.87)	16,675,658	15,726,213	(6.04)
2	Uji i faturuar në m ³	8,585,439	8,211,566	(4.55)	8,940,556	8,211,566	(8.88)
3	Humbja e ujit në %	46.93%	47.78%	0.85	46.39%	47.78%	1.39
4	Konsumatorë të regjistruar numër	45,895	47,724	3.83	47,720	47,724	0.01
5	Numri i konsumatorëve me ujëmatës	45,799	47,646	3.83	47,670	47,646	(0.05)
6	Kualiteti i ujit %	100%	100%	0	100%	100%	0
7	Numri i punëtorëve	285	296	3.72	310	296	(4.73)

Prodhimi i ujit në m³- Prodhimi i ujit në vitin 2023, krahasuar me prodhimin e ujit gjatë vitit 2022 ka ulje prej 2.87%, ndërsa krahasuar me BP ka zvogëlim prej 6.04%. Ky rezultat i uljes së prodhimit është ardhur si rezultat i të reshuerave të shiut në 6 mujorin e parë të vitit 2023. Falë kapaciteteve të prodhimit, kemi arritur të sigurojmë 24 orë ujë të pijes për konsumator.

Faturimi m³- Në vitin 2023 faturimi në m³ është për 4.55% më i ulët se viti 2022, si dhe për 8.88% më i ulët se BP 2023. Rënia e faturimit në m³ në kë periudhë ka ndodhur për arsye se nga muaji Korrik 2022 Institucionet fetare janë paisur të gjitha me ujëmatës dhe janë faturuar sipas leximit të ujëmatësit e jo në mënyrë paushallë.

Humbjet e ujit – Vitin 2023 Kompania e ka mbyllur me 47.78%, kur e krahasojm me vitin 2022 ka rritje të humbjeve prej 0.85%, kurse me BP 2023 ka rritje prej 1.39%.

Numri i konsumatorëve- Në vitin 2023 krahasuar me numrin e konsumatorëve në vitit 2022 ka rezultuar me rritje prej 3.83% ndërsa krahasuar me BP 2023 numri i konsumatorëve ka rritje prej 0.01%.

Numri i testeve të dështuara- Gjatë vitit 2023 numri total i mostrave të dështuara ka qenë 48, ku si rezultat i dështimit të këtyre mostrave ka qenë kryesisht mospërputhja e parametrin të turbullirës së ujit, siq është e paraparë vlera kufitare sipas UA 10/2021, kryesisht në burimet e ujit me të cilat kompania menaxhon.

Numri i punëtorëve - Në vitin 2023 krahasuar me Planin e Biznesit të vitit 2022 është më i ulët për 14 punëtorë ose -4.73% , ndërsa krahasuar me vitin 2022 ka pas 11 punëtor më shumë ose 3.72%.

3.4 PASQYRË E PERFORMANCËS FINANCIARE DHE REZULTATET

3.4.1 Ndryshimet në të hyrat dhe shpenzimet nga viti i kaluar dhe ndryshimet me caqet e Planit të Biznesit

Tabela 15. Ndryshimet në të hyrat dhe shpenzimet nga viti i kaluar dhe ndryshimet nga caqet e PB 2023

Pasqyra e performancës financiare në krahasim me vitin paraprak dhe planin e vitit aktual		2022	2023	Ndryshimi në %	BP 2023	2023	Ndryshimi në %
1	Të hyrat nga shitja e ujit	4,876,066	4,707,241	(3.59)	5,185,52	4,707,241	(10.16)
2	Të hyrat tjera	753,659	1,216,737	38.06	157,157	1,216,737	87.08
	TOTALI	5,629,725	5,923,977	4.97	5,342,68	5,923,977	9.81
	Shpenzimet operative						
1	Shpenzimet për paga	2,597,646	2,734,904	5.02	2,696,94	2,734,904	1.39
2	Shpenzimet për riparime	137,609	102,617	(34.10)	114,526	102,617	(11.60)
3	Shpenzimet administrative telefonit	28,713	32,391	11.35	31,000	32,391	4.29
4	Shpenzimet për rrymë elektrike	364,337	425,818	14.44	365,945	425,818	14.06
5	Shpenzimet për derivate	119,189	105,085	(13.42)	124,221	105,085	(18.21)
6	Shpenzimet për kemikale	64,458	68,398	5.76	59,649	68,398	12.79
7	Shpenzimet për marketing	8,300	6,287	(32.02)	6,000	6,287	4.57
8	Shpenzimet tjera operative	742,804	736,626	(0.84)	747,268	736,626	(1.44)
	TOTALI	4,063,056	4,212,127	3.54	4,145,55	4,212,127	1.58

TË HYRAT - Gjatë vitit 2023 me të hyrat e realizuara KRU-ja ka mbuluar 100% të kostos së operimit të mirëmbajtjes. Krahasuar me të hyrat nga uji të vitit aktual me vitin paraprak të hyrat janë për 294,252 € ose 4.97% më të larta se viti 2022, ndërsa me BP janë për 581,298€ më të ulëta ose në përqindje +9.81%.

SHPENZIMET OPERATIVE- Gjatë vitit 2023 shpenzimet operative janë për 149,071 € më të larta se me viti 2023 ose në përqindje +3.54%, ndërsa nëse krahasojmë me BP 2023 shpenzimet operative kanë pësuar rritje prej 66,572 € ose në përqindje +1.58%. Këto shpenzime si të tilla gjatë vitit mundësuan përmbushjen e obligimeve dhe zhvillimin normal të Kompanisë.

3.4.2 Ndryshimet në të hyra dhe shpenzime –faktorët ndryshues në këto ndryshime

Faktorët ndikues në rritjen e të hyrave

Në KRU "Gjakova" SH.A., gjatë vitit 2023 të hyrat kanë rritje kur krahasojmë të njëjtën periudhë të vitit 2022. Rritje ka nga të hyrat tjera pasi është kapitalizuar ITUN-i dhe i tëri është donacion, kurse të hyrat nga shitja e ujit kanë rënie për 168,825€ ose në përqindje -3.59%. Rënia e faturimit ka ndodhur nga rënia e faturimit të objekteve vetanake, pasi nga muaji Korrik 2022 Kompania ka instaluar ujëmatësit. Pas instalimit të tyre kemi rënie të faturimit m³ dhe rrjedhimisht edhe në euro.

Faktorët ndikues në rritjen e shpenzimeve

Me mjetet financiare të saja, Kompania ka investuar në ndërtimi me mjete vetanake të infrastrukturës ujore, infrastrukturës rrugore, ndërtimi dhe renovimi i infrastrukturës së objekteve të kompanisë, sanimet e rrjetit të ujësjellësit, funksionimin e Stacionit të Filtrimit dhe kontrollin e cilësisë së ujit të pijes, kërkesat për realizimin e veprimtarisë administrative në kompani (shpenzimet e personelit për paga dhe mëditjet, shpenzimet e energjisë elektrikes shpenzimet e derivateve, shpenzimet e kemikaleve (përfshin aluminsulfatin, klori i gaztë, klor i lënget, kloruri i hekurit dhe karboni aktiv), si dhe shpenzimet tjera (përfshin shpenzimet administrative, regjistrimi

dhe sigurimi i automjeteve, taksat për licencim të shërbimeve ARRU, taksa e SHUKOS-it, taksa për shfrytëzimin e ujit MMPH, shërbimet nga palët e treta), etj.

Shpenzimet për paga

Në vitin 2023 krahasuar me vitin 2022 shpenzimet kanë pësuar rritje prej 137,258 € ose në përqindje +5.02%, ndërsa me BP 2023 kanë rritje për 37,958€ apo në përqindje +1.39%. Në këto shpenzime hyjnë: pagat, mëditjet, bonuset, trajnimet. Rritja ka ndodhur pasi nga muaji Shkurt 2023 kemi pasur ngrije të pagave për të gjithë punëtorët dhe në muajin Dhjetor çdo punëtor është shpërblyer me 200 euro në pagë për vitin e ri.

Shpenzimet për riparime

Përfshin pjesët e vogla për riparim, mirëmbajtja e rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit, mirëmbajtja e automjeteve etj. Ka zvogëlim krahasuar me vitin 2022 për 34,992€ apo në përqindje -34.10%. Shpenzimet e riparimeve për vitin 2023 krahasuar me vitin BP 2023 kanë rënie për 211,908 € apo në përqindje -11.60%.

Shpenzimet administrative

Përfshijnë shpenzimet administrative të gjërave si: letra, ngjyrë printeri, telefonat, etj. Shpenzimet administrative për vitin 2023 krahasuar me 2022 kanë rritje për 3,678€ apo në përqindje +11.35%. Shpenzimet administrative për vitin 2023 krahasuar me BP 2023 kanë pasur rritje për 1,391€ apo në përqindje +4.29%.

Shpenzimet për rrymë elektrike

Këto shpenzime krahasuar me vitin 2022 kanë ngritje për 61,481 € ose në përqindje +14.44%, kurse kur krahasojmë me BP 2023 kemi ngritje për 59,873€ ose në përqindje +14.06%. Rritja e shpenzimeve të rryme ka ardhura nga ngritja e çmimit të saj.

Shpenzimet për derivate

Kur krahasojmë me vitin 2022 shpenzimet e derivateve janë më të ulëta për 14,104 € ose në përqindje -13.42%, kurse kur krahasojmë me BP 2023 janë më të ulëta për 19,136 € ose në përqindje -18.21%.

Shpenzimet për kemikale

Përfshijnë alumin sulfatin, klori i gazet, klor i lënget, kloruri i hekurit dhe karboni aktiv. Krahasuar me vitin 2022 shpenzimet e kemikaleve kanë pas rritje për 3,940 € ose në përqindje +5.76%, ndërsa krahasuar me BP 2023 shpenzimet e kemikaleve kanë pasë rritje për 8,749 € ose në përqindje +12.79%.

Shpenzimet për marketing

Përfshijnë shpenzimet për reklama, kontratat me mediat. Shpenzimet e marketingut për vitin 2023 krahasuar me 2022 kanë pas zvogëlim prej 2,013 € ose në përqindje -32.02%, ndërsa krahasuar me BP 2023 kanë rritje për 287 € ose në përqindje +4.57.

Shpenzimet tjera operative

Përfshin shpenzimet administrative, regjistrimi dhe sigurimi i automjeteve, taksat për licencim të shërbimeve ARRU-së, taksa e SHUKOS-it, taksa për shfrytëzimin e ujit MMPH, shërbimet nga palët e treta, faturimet e ujit. Shpenzimet tjera Operative për vitin 2023 krahasuar me vitin 2022 kanë zvogëlim për 6,178 € ose në përqindje -0.84%, kurse kur krahasojmë me BP 2023 kanë pasur zvogëlim për 10,643 € ose në përqindje -1.44%.

Përkundër shpenzimeve të cekura Kompania gjatë vitit 2023, ka operuar me fitim operativ ku nga total Arkëtimi 5,048,677 euro, zbriten Shpenzimet Operative në shumë prej 4,212,127 euro, Fitimi Operativ ka vlerën 836,550 Euro.

3.4.3. Komentet mbi ndryshimet në strukturën e kapitalit, duke përfshirë huat apo ndonjë formë tjetër të financimit

Kompania gjatë vitit 2023 ka pësuar ndryshime në strukturën e kapitalit pasi që Kompania operon me humbje financiare. Humbja financiare për vitin 2023 është 250,459 euro. Humbjen financiare e shkaktojnë shpenzimet e zhvlerësimit të cilat janë në vler prej 1,962,309 euro.

3.5 PROGRESI ME PLANIN E BIZNESIT

3.5.1. Pasqyrat e progresit në implementimin e Planit të Biznesit

Tabela 16. Pasqyra e performancës operative dhe financiare në krahasim me BP

Treguesit kryesor të performancës		Caqet e planifikuara BP 2023	Caqet e realizuara 2023	Ndryshimi në përqindje-%
1.	Uji i prodhuar në m ³	16,675,658	15,726,213	(6.04)
2.	Uji i faturuar në m ³	8,940,556	8,211,566	(8.88)
3.	Konsumatorë të regjistruar në numër	47,720	47,724	0.01
4.	Numri i faturave të lëshuara	47,720	47,724	0.01
5.	Numri i kons. që faturohen sipas	47,670	47,646	(0.05)
6.	Ujii faturuar për konsumatorët me ujmatësa m ³	8,851,150	8,170,078	(8.34)
7.	Faturimi nga uji në Euro	5,185,522	4,707,241	(10.16)
8.	Arkëtimi nga uji në Euro	4,926,246	4,875,866	(1.03)
9.	Të hyrat tjera operative Euro	75,472	172,811	56.33
10.	Shpenzimet operative Euro	4,145,555	4,212,127	1.58
11.	Shlyerja e borxheve ndaj konsumatorëve Euro	0	0	0
12.	Shlyerja e obligimeve nga kreditorët Euro	0	0	0
13.	Parat e gatshme në bank dhe në arkë Euro	1,036,465	1,177,331	11.96
14.	Stoqet Euro	705,185	735,931	4.18
15.	Llogarit e arkëtueshme nga uji Euro	10,466,547	9,486,866	(10.33)
16.	Llogarit e pagueshme Euro	17,601,010	24,894,961	29.30
17.	Numri i punëtorëve	310	296	(4.73)
18.	Numri i ankesave	300	299	(0.33)
19.	Numri total i testeve të realizuara	3,708	4,229	12.32
20.	Matja e treguesve në %			
21.	Uji i pa faturuar %	46.39	47.78	1.40
22.	Përqindja e faturimit %	100.00	100.00	0.00
23.	Përqindja e konsumit të matur%	99.00	99.49	0.49
24.	Proporcioni i konsumatorëve me uëjmatësa %	99.90	99.84	(0.06)
25.	Efikasiteti i stafit numër	6.50	6.20	(0.29)
26.	Shkalla e arkëtimit në % total	95.00	103.58	8.58
27.	Shkalla e arkëtimit në amvisëri %	83.00	104.72	21.72
28.	Shkalla e arkëtimit në biznese %	87.00	96.40	9.40
29.	Shkalla e arkëtimit në institucione%	100.00	110.90	10.90
30.	Norma e mbulesës së punës numër	1.21	1.23	1.75
31.	Norma e punës numër	1.27	1.19	(6.92)
32.	Shpenz. Operative për Konsumator numër	7.24	7.18	(0.89)

Uji i prodhuar në m³- Prodhimi i ujit në vitin 2023 duke krahasuar me prodhimin e ujit BP 2023 ka rënie prej 949,445 m³ ose në përqindje -6.04%. Rënia e prodhimit të ujit ka ndodhur si rezultat i të reshave më të pakta që kanë ndodhur në 6 mujorin e parë të vitit 2023.

Uji i faturuar në m³- Në vitin 2023 kur krahasojmë me BP 2023 ka zvogëlim në vlerë prej 728,990 m³, ose në përqindje -8.88%. Zvogëlimi i faturimit ka ardhur si pasojë e instalimit të ujëmatësve ka rënie të faturimit m³ në objektet vetanake, rrejdhimisht edhe në faturimin total në euro. Me instalimin e ujëmatësve bjen faturimi i objekteve vetanake.

Numri i ankesave- Kur krahasojmë vitin 2023 me BP 2023 kanë rënie për 1 ankesë apo në përqindje -0.33%.

Numrin e konsumatorëve – Kur krahasojmë vitin 2023 me BP 2023 numri i konsumatorëve ka ngritje për 4 konsumator ose 0.01%.

Arkëtimi në Euro- Kur krahasojmë vitin 2023 me BP 2023 arkëtimi ka rënie prej 50,380 euro ose në përqindje -1.03%. Në përqindje vitin 2023 e kemi mbyllur me 103.58% për 8.58% më i lart se BP 2023.

Humbjet e ujit në % -Në vitin 2023 humbjet e ujit janë 48%, për 1.40% më shumë se BP 2023.

Shlyerja e obligimeve nga kreditorët Euro –Kompania në përgjithësi e ka arritur planin e shlyerjes së obligimeve ndaj furnitorëve si rezultat i rritjes së të hyrave të realizueshme gjatë vitit 2023. Kompania i ka paguar rregullisht furnitorët e sajë, punëtorët dhe obligimet tatimore.

Parat e gatshme në bankë dhe në arkë Euro - Kompania gjatë vitit 2023 e ka mbyllur me 1,177,258 euro. Mjetet financiare vetanake janë 680,835 €, kurse ato nga donacionet për ITUN 496,496 €.

Shpenzimet operative Euro- Gjatë vitit 2023 shpenzimet operative kur krahasojmë me BP 2023 kemi ngritje për 1.58%.

Në avancimin kryerja e obligimeve me kohë ndaj konsumatorëve

Falë angazhimit profesional Kompania ka vazhduar të dëshmoi përpikëri në zbatimin e standardeve më të larta profesionale në raport me konsumatorin. Ka vazhduar të modifikohet hapësira për ofrimin e shërbimeve për konsumator, me standarde të mjaftueshme që konsumatorëve të ju mundësohet qasje e lehtë në realizimin e kërkesave të tyre, dhe kryerjen e obligimeve ndaj Kompanisë. Këtë drejtim është realizuar projekti mbi Ndërrimin e ujëmatësve kryesor dhe individual, kontrollimit, identifikimit dhe evitimit/pengimit të parregullsive/ keqpërdorimeve në shfrytëzimin e shërbimeve të ujësjellësit dhe kanalizimit të ujërave të zeza. Ndërtimi i rezervarëve dhe rrjetit të ujësjellësit për furnizimin me ujë të pijes, hapja e numrit të madh të portoarkave ku me këtë planifikim po ju mundësohet konsumatorëve një shërbim me i afërt dhe cilësor i pagesave si dhe për kompaninë po arrihet heqja e keshit nga inkasantet .

Përkujdesja për sigurimin e punëtorëve dhe objekteve

Në harmoni me objektivin e përgjegjshmërisë në aspektin social Kompania ka ndërmarr të gjitha masat e nevojshme për mbrojtjen e shëndetit dhe sigurisë për punëtorët e saj, duke i siguruar kushtet e mira të punës në bazë standardeve më të larta. Po përmendim këtu; Realizimi i Programit të sigurimit të veshmbathjeve të punëtorëve gjatë ushtrimit të veprimtarisë. Edhe për vitin 2021 është planifikuar që punëtorët të furnizohen me të gjitha mjetet e mbrojtjes në punë si dhe është realizuar në tërësi procedura e prokurimit për sigurimin me kohë të tyre .

Kompania ka investuar në zhvillimin profesional të punëtorëve në realizimin e trajnimeve, pjesëmarrjen në seminare, workshope dhe grupe punuese. Janë realizuar blerje të pajisje kompjuterike për zyrë dhe punë në teren .

3.5.2. Përmbledhje e progresit të objektivave kryesore dhe strategjive

Objektivat kryesore dhe strategjike për vitin 2023 po i listojmë, si më poshtë:

- Humbjet e ujit kanë qenë të planifikuara 46.39%, kurse vitin e kemi mbyllur me 47.78%
- Përqindja e konsumimit të matur ka qenë i planifikuar 99.00%, kurse e kemi realizuar 99.49%
- Proporcioni i konsumatorëve me ujëmatësë ka qenë e planifikuar 99.90%, kurse vitin e kemi mbyllur me 99.84%
- Shkalla totale e arkëtimit është planifikuar 95%, kurse vitin e kemi mbyllur me 104%

- Shkallet e arkëtimit si: amvisëri është planifikuar 83% kurse vitin e kemi mbyllur me 105%, biznese është planifikuar 87% kurse vitin e kemi mbyllur 96% dhe institucione i kemi planifikuar 87% kurse vitin e kemi mbyllur me 111%
- Norma e mbulesës së punës është planifikuar 1.21, kurse vitin e kemi mbyllur me 1.23
- Norma e punës është planifikuar 1.27, kurse vitin e kemi mbyllur me 1.19

3.5.3. Çfarë ndryshime janë paraqitur gjatë aktiviteteve, operimeve dhe ambientit të cilën e rrethon ndërmarrjen që nga përgatitja e planit të biznesit. Si do të ndikojnë këto ndryshime (nëse ka) në arritjen e objektivave të planit të biznesit

Gjatë aktiviteteve, operimeve menaxhmenti i Kompanisë synon të realizon objektivat e Planit të Biznesit si dhe të përmirësoi edhe më tej performancën e Kompanisë në rritjen e të hyrave të Kompanisë si bazë themelore e krijimit të mundësive financiare të vetë ekzistimit dhe të investimeve kapitale përmes mjeteve vetanake. Në këtë rrugëtim gjatë aktiviteteve drejt realizimit të PB janë paraqitur disa ndryshime, si ;

- Funktionimin e detektorëve si dhe trajnimi i stafit në këtë drejtim për aftësimin e tyre në përdorimin e aparaturës (detektorëve) si dhe përdorimi i të njëjtave në teren;
- Matjet komerciale përmes leximit të dhënave komulative të ujëmatësve kryesor dhe shtëpiak në mënyrën elektronike përmes datalogerëve ;
- Me këto aktivitete është arritur që Kompania me mjete vetanake të siguroi që të ketë ndryshime në realizimin e Planit të Biznesit në ambientin që rrethon Kompaninë edhe në përmirësimin e kushteve të punës për punëtorët në kompani.

3.6. SHPENZIMET KAPITALE DHE TË PROJEKTEVE

Gjatë vitit 2023, në KRU" Gjakova" janë bërë investime të konsiderueshme në rrjetin e ujësjellësit në Gjakovë dhe dy njësit tjera në Rahovec dhe Prizren, si nga ana e Kompanisë ashtu edhe nga ana e Qeveris dhe Komunave. Në kuadër të përmirësimit të furnizimit të qytetarëve me ujë, rritjes së konsumatorëve, zhvillimit të infrastrukturës ujore, kanalizimit, të infrastrukturës së objekteve, mirëqenies së punëtorëve etj. Kompania ka bërë disa investime në rrjetin e ujësjellësit sidomos në zgjerimin e zonës së shërbimit dhe në rritjen e presionit në rrjetin e ujësjellësit. Në vazhdim po paraqesim investimet e realizuara nga ana e Kompanisë që kanë të bëjnë me implementimin e projekteve

Tabela 17. Lista e investimeve kapitale -2023

Lista e investimeve për vitin 2023	Euro
<i>Objektet Ndërtimore</i>	
Rrethoja e trafostacionit të pompave në Sopot	8,606
Investime në Objektin Administrativ në Gjakovë, Stacion Filtrave	36,634
Investime në Objektin Administrativ në Prizren	35,951
Investime në Stacionin e Pompave Randobravë	29,300
Rrethoja e objektit i veprës marrëse të burimit Babaj i Bokës	22,069
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	4,652,458
Investimet tjera në Objektet ndërtimore	1,648
Totali objektet ndërtimore	4,786,666
<i>Rrjeta e Ujësllësit</i>	
Ndërrimi i gypit AC në PE me fshatrat Gexhe, Radostë, Ratkoc, Dejnë investim vetanak nga Kompania	124,030

Ndërrimi i gypit AC në PE me fshatrat Gexhe, Radost, Ratkoc, Dejn donacion nga Ministria e Ekonomisë	296,610
Investime në Rrjetin e Ujësjellësit-Rr. Xhevat Kasapi Rahovec	11,918
Investim nga Komuna e Gjakovës Rruga Skendërbeu	29,517
Investim në rrjetin e ujësjellësit në fshatin Randobravë-Investim vetanak nga Kompania	5,920
Investim në rrjetin e ujësjellësit në fshatin Randobravë-Investim vetanak Komuna e Prizrenit	5,688
Investim venatan nga Kompania në fshatin Morinë	34,433
Ndërrimi i gypave CE në PE nga Gjykata deri te Emin Duraku-Donacion nga Komuna e Gjakovës	102,157
Ndërrimi i gypave CE në PE nga Gjykata deri te Emin Duraku-Investim vetanak nga Kompania	106,327
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	6,323,785
Investimet tjera në rrjetin e ujësjellësit nga Kompania	178,362
Totali i rrjetit të ujësjellësit	7,218,747
<i>Ujëmatësit</i>	
Instalimi i ujëmatësve tek konsumatorët e ndryshëm	20,534
Totali ujmatësit	20,534
<i>Paisjet Elektro-Mekanike</i>	
Montimi me portave me cilindra elektro-hidraulik dhe agregati	34,280
Furnizim me motorr pompë zhytëse	6,780
Furnizim me konvertues te centrifuges në ITUN	3,262
Rehabilitimi i stacionit të pompave Randobrav-Investim nga Komuna e Prizrenit	4,843
Rehabilitimi i stacionit të pompave Randobrav-Investim vetanak nga Kompania	5,041
Furnizim i filtrave me sistem të mbyllur nga PVC	25,424
Furnizim me pompa te dozimit të tretësirës së alumin sulfatit	7,810
Furnizim me bombola të klorit të gazët	14,064
Furnizim me pjesë rezervë dhe paisje për dozimin e klorit të gazët	4,103
Servisimi i pompave dhe ri mbështjellja e motorëve	1,700
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	4,082,731
Investime të ndryshme në paisje elektro-mekanike	11,183
Totali paisjet elektro mekanike	4,201,221
<i>Automjetet</i>	
Furnizim me tre automjete Volkswagen POLO 1.0	43,220
Furnizim me dy makina tereni për zona rurale Toyota-Hilux	76,102
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	191,278
Kapitalizimi i mirëmbajtjes të makinave të Kompanisë	13,230
Totali i automjeteve	323,830
<i>Paisjet Kompjuterike-TI</i>	
Furnizim me kompjutera dhe lap top për Kompaninë	17,544
Furnizim me modem Gateway	6,051
Implementimi i projektit për faturim mobil në terenë	44,700
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	19,217
Furnizimi të ndryshme për nevojat e Kompanisë	971
Totali i paisjeve kompjuterike-TI	88,483
<i>Paisjet për mirëmbajtje</i>	
Furnizim i punëtorëve të Kompanis me mjete të punës	13,831

Totali i paisjeve për mirëmbajtje	13,831
<i>Mobilje dhe paisje për zyre</i>	
Radiator për stacionet e pompave dhe pikat e shitjes	804
Elemente sanitare për tualetet e Kompanisë	566
Kapitalizimi i Impiantit të Ujërave të Ndotura	88,336
Paisje tjera për zyre	196
Totali i mobiljeve dhe paisjeve për zyre	89,902
<i>Investimet në vijim</i>	
Investimet në vijim-Kolektori i dytë deri në kufirin e qytetit të Gjakovës	570,571
Inv.vijim-Ndërrimi i gypave nga AC në PE, prej Gjykates deri te Shkolla Fillore Emin Duraku	82,266
Totali i investimeve në vijim	652,837
Totali i investimeve 2023	17,396,051

3.6.1. Komentet në progresin e projekteve kapitale të ndërmarrjes, duke përfshirë; Komente dhe vonesa administrative, vonesa në prokurim, apo ndonjë ndryshim i kostove në implementimin e projekteve .

Në realizimin e projekteve kapitale gjatë vitit 2023 Ndërmarrja ka treguar një progres të dukshëm. Projektet e planifikuara për vitin 2023 janë realizuar në numër të konsiderueshëm ku në këtë realizim ka ndikuar rritja e të hyrave si rezultat i rritjes së arkëtimit si dhe të hyrave tjera. Projektet kapitale janë implementuar një pjesë nga mjetet tona vetanake, Grandet e aksionarit –Qeverisë së Kosovës, CDI, si dhe komunat e Regjionit që furnizon Kompania. Sa i përket procedurës së implementimit, vonesa administrative, vonesa në prokurim apo ndonjë ndryshim tjetër i kostove gjatë vitit 2023 mund të themi se të gjitha projektet janë realizuar pa ndonjë ngecje të qenësishme që do të pengonte realizimin e këtyre projekteve kapitale .

Projektet e investuara nga mjetet donacionet e Qeverisë së Kosovës – mund të themi se procedurat administrative dhe të prokurimit si dhe kostove të shpenzimeve janë realizuar në tërësi. Falënderuar stafit të prokurimit KRU-ja ka arritur që për vitin 2023, ti realizoi 100% të mjeteve nga donacionet e ndara për Kompaninë .

3.7. PRESPEKTIVA PËR VITIN E ARDHSHEM

3.7.1. Të paraqitet një skicë gjithëpërfshirëse e planit të biznesit për vitin e ardhshëm dhe të identifikohen objektivat kryesore

Plani i Biznesit 2024-2026 definojnë çart orientimet zhvillimore të Kompanisë dhe definojnë çartë objektivat dhe rezultatet e pritshme duke marrë për bazë edhe rezultatet e arritura në periudhën paraprake. Plani është përgatitur duke pas parasysh gjendjen ekzistuese të Kompanisë, trendët e zhvillimit të sektorit të ujit në Kosovë për të adaptuar praktikatat më të mira të njohura për një zhvillim të qëndrueshëm të Kompanisë .

Por gjithashtu është marrë për bazë edhe ambienti ekonomik dhe social në regjionin tonë .

Plani i Biznesit 2024-2026, definojnë rrugën e zhvillimit të Kompanisë duke marrë parasysh përparësitë dhe rreziqet për realizimin e suksesshëm që do të rezultojnë me një arritje të vet qëndrueshmërisë financiare të Kompanisë. Parametrat operativ dhe financiar janë analizuar në mënyrë që të jenë të arritshme duke lënë mundësinë e tejkalimit të tyre –uljen e tyre pa e dëmtuar

funksionimin dhe ofrimin sa ma cilësor të shërbimeve ndaj konsumatorëve, të jenë sa më lartë realitetit dhe parametrave të arritshëm.

Plani është i orientuar fuqishëm në drejtim të mundësive vetanake financiare dhe të donatorëve ku realizim i këtij plani e sidomos planit të investimeve është i varur edhe nga përkrahja që do të sigurohet nga donatorët ,institucionet qendrore dhe lokale .

Bordi i Drejtorëve, Menaxhmenti si dhe të gjithë të punësuarit do të jenë të angazhuar maksimalisht që me punën e tyre të realizojnë objektivat që dalin nga ky plan, në mënyrë që Kompania të arrij një qëndrueshmëri financiare që të ofroj shërbime cilësore për konsumatorët. Në vazhdim po i paraqesim në formë tabelare treguesit kryesor operativ dhe financiarë të performancës .

Tabela 18. Treguesit kryesor të performancës, caqet e planifikuara PB 2024

Treguesit kryesor të performancës		Caqet e planifikuara BP 2024
1.	Uji i prodhuar në m ³	15,987,110
2.	Uji i faturuar në m ³	8,452,121
3.	Konsumatorë të regjistruar në numër	49,478
4.	Numri i faturave të lëshuara	49,478
5.	Numri i konsumatorëve që faturohen sipas leximit me ujëmatës	49,478
6.	Ujii faturuar për konsumatorët me ujmatësa m ³	8,452,121
7.	Faturimi nga uji në Euro	4,902,230
8.	Arkëtimi nga uji në Euro	4,804,185
9.	Të hyrat tjera operative Euro	128,532
10.	Shpenzimet operative Euro	3,862,150
11.	Shlyerja e borxheve ndaj konsumatorëve Euro	0
12.	Shlyerja e obligimeve nga kreditorët Euro	0
13.	Parat e gatshme në bank dhe në arkë Euro	1,087,583
14.	Stoqet Euro	705,185
15.	Llogarit e arkëtueshme nga uji Euro	9,928,085
16.	Llogarit e pagueshme Euro	18,821,473
17.	Numri i punëtorëve	305
18.	Numri i ankesave	265
19.	Numri total i testeve të realizuara laboratorike	4,858
20.	Matja e treguesve në %	
21.	Uji i pa faturuar %	47%
22.	Përqindja e faturimit %	100%
23.	Përqindja e konsumit të matur%	100%
24.	Proporcioni i konsumatorëve me uëjmatësa %	100%
25.	Efikasiteti i stafit numër	6.16
26.	Shkalla e arkëtimit në % total	98%
27.	Shkalla e arkëtimit në amvisëri %	96%
28.	Shkalla e arkëtimit në biznese %	97%
29.	Shkalla e arkëtimit në institucione %	92%
30.	Norma e mbulesës së punës numër	1.28
31.	Norma e punës numër	1.30
32.	Shpenzimet Operative për Konsumator numër	6.50

Objektivat kryesore

Plani i Biznesit përfshinë synimet afariste të Kompanisë gjatë periudhës 2023-2025, dhe përveç tjerash vlerësohet se do të përmirësoj kontrollin menaxherial mbi Kompaninë dhe shmangien ndaj gabimeve që mund të sjellin atë në dështim të përmbushjes së standardeve të shërbimeve.

Plani i Biznesit do të nënshtrohet rishikimit dhe freskimit në baza vjetore.

KRU "Gjakova" SH.A ka furnizuar deri në fund të vitit 2023, me ujë të pijes 47,724 konsumatorë.

Gjatë kësaj periudhe KRU "Gjakova" do vazhdoj të furnizoi konsumatorët e vet me ujë 24 orë .

Krahas përmirësimit të shërbimeve të ofruara Kompania synon që gjatë kësaj periudhe të përmirësoi afarizmin ekonomik dhe atë : Duke shtuar përpjekjet në ngritjen e shkallës së arkëtimit në 104% në vitin 2023. Të shtoi masat e kontrollit të ujit të prodhuar i cili iu shpërndahet konsumatorëve dhe me këtë të ndikoi në zvogëlimin e humbjeve teknike dhe komerciale të ujit, gjegjësisht të ujit që nuk faturohet dhe Kompanisë nuk i sjellë të ardhura.

Realizimi i këtyre të synimeve do të mundëson Kompanisë gjenerimin e të ardhurave të mjaftueshme për të qenë vetë financues i qëndrueshëm dhe do të rrisë aftësitë financiare të Kompanisë për mbulimin e pjesërishëm të investimeve të parapara në periudhën planifikuese.

Kontrolli dhe evitimi i humbjeve teknike dhe komerciale si dhe me mbikçyerjen e shpenzimeve të përgjithshme të Kompanisë, planifikohet një zvogëlim i shpenzimeve operative .

Krahas ngritjes së kapaciteteve teknike të Kompanisë, rëndësi e veçante do të kushtohet ngritjes së aftësive profesionale të stafit, dhe për këtë menaxhmenti do identifikoi lëmit adekuate për trajnim të stafit .

Për realizimin e qëllimeve kryesore strategjike, deri në fund të vitin 2023, Kompania ka parapare përmbushjen e objektivave strategjike si vijon:

1. **Zvogëlimi i humbjeve të ujit në rrjetë** ; Këto aktivitete do të përfshijnë identifikimin e humbjeve teknike të sasisë së ujit të prodhuar, gjegjësisht të ujit i cili nuk faturohet dhe nuk i sjell Kompanisë të ardhura. Uji i pa faturuar planifikohet të ulet në 47% deri në fund të vitit 2024.
2. **Zgjerimi i sistemit të rrjetave të reja në vendbanime**; janë pjesë e planit të biznesit 2024-2026, të cilat planifikohen që të realizohen me mjete vetanake të Ndërmarrjes si dhe me mjete nga donacionet nga Qeveria e Kosovës dhe bashkëfinancim me Komuna në zonën e shërbimit .
3. **Ndërrimi i rrjetit të ujësjellësit** –gypat të cilët kanë qenë të dimensioneve të vogla për nevojat e konsumatorëve, ku kemi shtim të vendbanimeve me shtëpi, të cilat janë punuar nga materiale jo adekuate ose në ato gypa janë defektet e përsëritshme (sidomos gypat AC);
4. **Përmirësimi i funksionimit të sistemit**; Ngritja e nivelit të sigurisë punuese të sistemit të furnizimit me ujë, domosdoshmëria e pajisjeve të reja elektrike, teknologjike dhe mjetet e reja punë etj.
5. **Projektet e planifikuara që të realizohen gjatë vitit 2023**, Investimet planifikohen të realizohen nga investimet vetanake, bashkëfinancim nga komunat dhe donatorët.

Investimet e planifikuara në sistemin e furnizimit me ujë janë ndarë në 4 nënkategori:

- (i) investimet në burimet e reja të ujit,
- (ii) investimet në zgjerimin e sistemit të ujësjellësit,
- (iii) investimet në rehabilitimin e sistemit të ujësjellësit dhe
- (iv) investimet në matje dhe automatizim.

Investimet e planifikuara në sistemin e kanalizimit janë ndarë në 3 nënkategori:

- (i) mirëmbajtja e rrjetit të kanalizimit,
- (ii) investimet në rehabilitimin e rrjetit të kanalizimit dhe

- (iii) investime në rrjet të kanalizimit në zonat rural.

Sigurisht që parametri kryesor që influencon planifikimin e investimeve është shtimi i kërkesës për ujë që vjen si rezultat i dy elementëve: (i) shtimit natyror të popullsisë dhe (ii) rritjes së shkallës së mbulueshmërisë me shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit, me qëllim të shtrirjes së shërbimeve në tërë zonën e shërbimit.

Realizimi i Investimeve të poshtëshënuara, do të varet nga gatishmëria e Komunave dhe Donatorëve për Investime.

3.7.2 Përmbledhje e arsytive për ndryshime të mundshme në planin e biznesit nga viti paraparak. Çka duhet të jetë më ndryshe se Plani i Biznesit 2023

Ndryshimet e parashikuara nga Plani i Biznesit nga viti paraparak, arsyet për këto ndryshime i prezantojmë për secilin tregues kryesor si më poshtë;

Faturimi në euro- BP 2024 planifikohet të jetë 4,902,230 €, për 194,989€ më i lart se shënimet reale të vitit 2023. Konsiderojmë se do arrihet rritja e këtij treguesi i cili është baza e zvogëlimit të humbjeve të ujit, eliminimin e lidhjeve ilegale, paushallit si dhe rritjes së numrit të konsumatorëve si dhe implementimi i projektit për faturimin mobil në teren. Këtë tregues Kompania do ta arrij ta realizoi sipas BP të planifikuar përmes stafit të organizuar të shitjes, grupeve të caktuara sipas 5 zonave, si dhe ndihmesës së institucioneve lokale të Komunave dhe autoriteteve Qendrore .

Uji i faturuar për konsumatorët me ujëmatës -planifikohet të jetë 100% e ujit total të faturuar. Kompania përmes angazhimit të stafit të operatives do të arrij që të bej vendosjen e ujëmatësve për konsumatorët e të gjithë kategorive. Këtë ndryshim të mundshëm nga BP i vitit paraparak kompania e mbështet në arsyetimin se është një ndër objektivat dhe synimet kryesore që të eliminohen faturimi i konsumatorëve përmes paushallit, sepse është e njohur se me këtë veprim zvogëlohen humbjet e ujit tek Kompania ndërsa te konsumatori bëhet një vlerësim real i shpenzimit të shërbimit të ujit.

Arkëtimi i tërë në Euro dhe % – Bazuar në BP 2023, Arkëtimi në vlerë totale do të jetë 4,804,185€, 98 % e vlerës së faturuar. Bazohet në arsyetimin se Kompania si Ndërmarrje vetë financuese ku të hyrat i siguron vetëm nga arkëtimi do të gjej metodat, programet më të avancuara që maksimalisht të arrij shkallen më të lartë të mundshme të arkëtimimit përmes : Organizimit të Grupeve të Kontrollës dhe shkyçjes, përcaktimin e grupeve sipas 5 zonave, rritjen e numrit të pikave të shitjes në tërë regjionin që operon Kompania, zonave për arkëtim dhe humbje të ujit, eliminimit të keqpërdorimit të ujit, ri programimet e borxheve me të gjitha kategoritë e konsumatorëve, eliminimit të humbjeve teknike, bashkëpunimit me palët e treta, Policinë, Inspektorët Komunal si dhe autoritet gjyqësore.

Shpenzimet Operative – Shpenzimet operative sipas BP 2024 do të jenë 3,862,150 euro për 255,108 €, më të ulëta se shënimet reale të vitit 2023 shkaku i përfundimit të pagesës së dënimit ndaj Administratës Tatimore të Kosovës. Shkaku i këtij ndryshimi në planifikimin e BP është se Kompania po përballlet me dukurit; bashkëfinancimi nga buxheti i Kompanisë në realizimin e Projekteve të mëdha, ndërtimi me mjete vetanake të infrastrukturës ujore, infrastrukturës rrugore, ndërtimi dhe renovimi i infrastrukturës së objekteve të kompanisë, Rritjen e inflacionit, rritjes së vazhdueshme të çmimit të energjisë elektrike, kemikaleve, karburanteve të naftës, mirëmbajtja e pajisjeve dhe rrjetës. Pjesën më të madhe të shpenzimeve e përfshijnë shpenzimet e personelit (përfshin pagat, mëditjet, bonuset, trajnimet), shpenzimet e mirëmbajtjes dhe riparimeve (përfshin pjesët e vogla për riparim, mirëmbajtja e rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit,

mirëmbajtja e automjeteve etj.), shpenzimet e energjisë elektrike, shpenzimet e derivateve (përfshin naftën dhe benzinën për Kompaninë), shpenzimet e kemikaleve (përfshin alumin sulfatin, klor i gazet, klor i lënget, kloruri i hekurit dhe karboni aktiv), si dhe shpenzimet tjera (përfshin shpenzimet administrative, regjistrimi dhe sigurimi i automjeteve, taksat për licencim të shërbimeve ARRU, taksa e SHUKOS-it, taksa për shfrytëzimin e ujit MMPH, shërbimet nga palët e treta).

Gjatë vitit 2024 Kompania parasheh ti paguajë të gjitha shpenzimet operative për zhvillimin normal të veprimtarisë së vet normale.

Numri i Konsumatorëve- për vitin 2024, janë parashikuar të rriten 1,754 konsumatorë duke u bazuar nga rritjet e viteve të Kaluara. Kompania do të bëjë evidentimin në sistem të konsumatorëve të cilët furnizohen në mënyrë të pa legalizuar, do ekzekutoj dënime administrative si dhe gjoha për konsumatorët e pa ndërgjegjshëm që keqpërdorin ujin. Ndërtimi i Fabrikës së dytë të ujit të pijes do të mundësohet që të rritet numri i konsumatorëve në masë të madhe sepse Kompania do të ketë kapacitet të mjaftueshëm për zgjerimin e shërbimeve të veta . Kompania në fillim të vitit 2024 ka futur në punë faturimin mobil në teren.

Prodhimi i ujit të pijes - Prodhimi i ujit për vitin 2024 është planifikuar të jetë 15,987,110 m³, për 260,897 m³ më shumë se shënimet reale të vitit 2023, si nevojë dhe mundësi e rritjes së numrit të konsumatorëve për shkak të rritjeve të kapacitetit të ujit për shkak të ndërtimit të Fabrikës së dytë me kapacitet shtesë 500 l/seconda m³.

Ristrukturimi organizativ – Radhitja e personelit për mes departamenteve në favor të produktivitetit të përgjithshëm, duke ngritur ato në vazhdimësi për mes përgatitjes dhe të përshtatjes profesionale; Pozicionimin dhe vërtetimin e pozitave të pa sistematizuara deri më tani dhe, sipas nevojës për pozitave të punëve të domosdoshme; Të bëhet planifikimi i mundësisë së kualifikimit të vazhdueshëm të personelit përmes shkollimit.

Zbatimi i kompjuterizimit të gjerë të kompanisë; Blerja e kompjuterëve në mënyrë të njëtrajtshme, ku me këtë do të ruhej uniformi teti performancës së tërë sistemit dhe do të ulëshin shpenzimet e mirëmbajtjes, implementimi i Intranetit të kompanisë i cili do të rrit efikasitetin e administratës, do të zvogëlonte shpenzimet administrative si dhe do të mundtë kontrollohej performanca e shërbyesve administrativ të kompanisë duke përcjellë azhureteti në administratës. Kompania në Dhjetor të vitit 2023 ka hapur tenderin për furnisim me softeverin e ri-ERP.

Sistemet të reja të menaxhimit të informacionit dhe të raporteve-Monitorimi i dhënie-marrjes së informatave mbi performancën e sistemit dhe verifikimin e furnizimit të konsumatorëve me ujë cilësor. Këto përfshijnë testimin e monitorimit analitik dhe vëzhgimor sikurse që janë inspektimet si dhe testimin Mbi Kënaqësinë e konsumatorit .

Programe të zhvillimit të burimeve njerëzore-Trajnimi i Resurseve që aktiviteti i tyre në kompaninë bëhet komfor konkurrencës së tregut, e që do të shërbejë veprimtarisë kryesore të punëve tona shërbyese, për kualitetin dhe distribuimin e ujit të pijes dhe që me këtë të arrihet përmbushja e kërkesave dhe nevojave ndaj konsumatorëve tanë;

Marrëdhëniet ndërmjet konsumatorit dhe Kompanisë sonë –Obligimin dhe angazhimi në mirëmbajtjes sipas standardeve minimale të shërbimit; Nevoja për vlerësime dhe reagime të përgjegjshme ndaj nevojave të konsumatorëve Përgjegjësi dhe në përputhje me rregullat në fuqi; Përdorimet i ligjeve aktuale në fuqi dhe kompetencave në furnizim me shërbime; dhe obligimet në përkrahje të arritjeve tekniko-teknologji kenë aplikimi në praktika vetë kohës

Informimi i konsumatorëve-Planifikimi afatgjatë i programeve komunikuese sistematike. Kjo do të siguronte të gjithë ata konsumatorë të cilët kanë qasje në informacione nga keqinterpretuesit e zëshëm.

3.8. RREZIQET E TË ARDHMES SË KORPORATES

Rreziqet kryesore që ndërmarrja do të ballafaqohet gjatë dy viteve të ardhshme

Meqë ndikimet që vijnë nga jashtë, respektivisht nga rrethina afariste, janë implikimet e tij në veprimtarinë e Kompanisë, janë analizuar dhe identifikuar disa nga rreziqet e mundshme që janë dhënë në vazhdim;

- Rritja e çmimeve të të gjitha furnizimeve sikur rryma, klori, derivatet, materiali i rrjetit etj;
- Rritja e nivelit të furnizimit të rajoneve me pompa;
- Ndryshimet e mundshme klimatike siç është ngrohja globale që po ndikon në masë të madhe në zvogëlimin e resurseve ujore në përgjithësi ;
- Softveri i vjetër
- Rritja e keqpërdorimeve të konsumit të ujit të pijes;
- Avarit në pajisjet dhe stabilimentet e rëndësisë së lartë dhe dëmtimet mekanike, ndërprerjet e tej zgjatura të furnizimit me shërbime si pasojë e fuqisë mbi natyrore;
- Ndikimet ekstreme të motit dhe katastrofave natyrore (erërat,zjarri,vërshimet,tërmetet)
- Vandalizmat dhe sabotimet;
- Si dhe ndikimi i ndotjeve të papritura (hedhjet e kimikaleve mbi dhe në kaptazh ose në resurset ujore, neglizhenca në proceset e përpunimit të ujit,etj.)
- Vjetërsia e rrjetit të ujësjellësit dhe humbjet në shprëndarje
- Vjetërsia e rrjetit të kanalizimit

Komentoni në secilin rrezik që mund të paraqitet gjatë operimit të ndërmarrjes

- Kërcënimet financiare, paraqesin rrezik të veçantë dhe reflektojnë në shkaktimin e vështirësive të hyrave të pamjaftueshme të cilat pamundësojnë investimet kapitale .
- Një rrezik që duhet pasur parasysh me të cilën po ballafaqohet një pjesë e madhe e botës është edhe kriza globale, që ndikojnë në kapacitetet financiare të partnereve afarist si dhe përkeqësimin e gjendjes ekonomike të konsumatorëve që reflekton në zvogëlimin e mundësisë së tyre për pagesën e faturave të shërbimeve për shkaqe të gjendjes së tyre ekonomike .
- Moslejimi i ngritjes së tarifave në përputhje me shpenzimet për zhvillimin e veprimtarisë së Kompanisë është faktor ndikues gjegjësisht që paraqet rrezik potencial për të hyrat e kompanisë.
- Kërcënim të veçante paraqesin edhe ndryshimet e mundshme klimatike siç është ngrohja globale që po ndikon në masë të madhe në zvogëlimin e resurseve ujore në përgjithësi .
- Rritja e keqpërdorimeve të konsumit të ujit të pijes si pasojë e mos funksionimit në masë të duhur të organeve të rendit dhe Gjykatave.
- Avarit në pajisjet dhe stabilimentet e rëndësisë së lartë dhe dëmtimet mekanike, Ndërprerjet etj. zgjatur atë furnizimit me shërbime si pasojë e fuqisë mbinatyrore
- Ndikimi i ndotjeve të papritura(hedhjet e kimikaleve mbi dhe në kaptash ose në resurset ujore, neglizhenca në proceset e përpunimit të ujit,etj.)
- Ndikimet ekstreme të motit dhe katastrofave natyrore (erërat,zjarri,vërshimet, tërmetet,vandalizmat dhe sabotimet);
- Rritja e kostos së jetesës së konsumatorëve, si shkak i rritjes së çmimeve –inflacionit, për këtë do të kemi vështirësi në arkëtimin e borxheve të konsumatorëve të cilëve do ju rriten shpenzimet jetësore, e që do të ndikoi në pa mundësin e tyre në kryerjen e detyrimeve të ndaj Kompanisë për shërbimet e pranuar;
- Furnizimi me klor të langët dhe gazët, ku çmimet për momentin janë të pa përballueshme për kompaninë.

3.8.1. Çfarë duhet të bëhet për të ulur ndikimin e secilit rrezik

Që të ulim ndikimin e secilit rrezik që na përcillet në veprimtarinë tonë, kërkohet që të ndërmerren veprimet;

Vazhdimi i aktivitetit rreth evitimit të pengesave gjatë zhvillimit të aktiviteteve në Kompani ;

- Ngritja e vetëdijes përbrenda kompanisë mbi procedurat e veprimeve operative;
- Ngritje në cilësi të shërbimeve tona, dhe përmirësimin e kushteve të punës dhe standardin e punëtorëve tanë;
- Nevojën e implementimit të Programit për zvogëlimin e humbjeve dhe keqpërdorimeve të ujit, si njëra nga projektet zhvillimore për ndonjë donacion të mundshëm;
- Nevojat për rregulloret në pajtueshmëri të plotë me kërkesat legjislative;
- Vlerësimin e aktiviteteve afariste për KRU "Gjakova" SH.A. ta planifikojmë në drejtim të lëvizjeve më pozitive;
- Të rishikohen rregullisht arritjet e praktikave më të mira të përvetësuara
- Diskutimet paraprake mbi vendimet për zgjerimin e shërbimeve;
- Bashkëpunimi intensiv me palët e interesit;
- Pajtueshmërinë e plotë ndaj kërkesave legjislative dhe rregullatorit, Intervenime në defektet që kanë të bëjnë me shërbimet ndaj konsumatorëve;

Marrja e masave operative dhe juridike për eliminimin e rreziqeve të arkëtimit të hyrave –

- Kosto ekonomike të furnizimit dhe shërbimeve;
- Caktimi i tarifave mbi shërbimet dhe mbi pagesat tjera;
- Faturimi i obligimeve të konsumatorit për pagesën e shërbimeve; Informimi i konsumatorëve; Shqyrtimi i ankesave ndaj shërbimeve;
- Diskutimet paraprake mbi vendimet për zgjerimin e shërbimeve;
- Nevojat për rregulloret në pajtueshmëri të plotë me kërkesat legjislative;
- Rritjen e të hyrave dhe zvogëlimin e shpenzimeve;
- Zvogëlimin e humbjeve të ujit në rrjetë, investime të nevojshme e të rikthyeshme;
- Zvogëlimin e prodhimit të ujit pa dëmtuar konsumatorin;
- Arritjen e objektivave operative me një çmim kushtues sa më të ulët;
- Furnizim për mirëmbajtje me një çmim sa më të arsyeshëm, me ujëmatës;
- Rritjen e sasisë së ujit të shitur, të faturuar;
- Mbështetja në funksion të sektorit të shërbimeve për intervenime në defekte si dhe të mjeteve të punës .

Avancimi i operimit të rrjetit të ujit dhe të kanalizimit-Realizimi i projekteve përmes thithjes së donacioneve apo me mjete të Kompanisë për rehabilitimin e rrjetit të ujësjellësit si dhe rrjetat e reja të kyçjes së Konsumatorëve të rij të një komuniteti, nevojën për prodhim të ujit sa më cilësorë sipas kapaciteteve të instaluar, pajtueshmëri të plotë të resurseve në proceset e prodhimit me qëllim të shfrytëzimit sa më racional të ujit, ndërtimi i impianteve për trajtimin e ujërave të zeza etj.

Implementimi eficient i investimeve kapitale të KRU-ve-Angazhimi maksimal i Sektorit për Planifikim dhe Zhvillim në hartimin e projekteve të planifikuara si dhe implementimi eficient i investimeve kapitale me theks të veçante nga mjetet donacionet e Qeverisë; Angazhimi maksimal i Zyrës së Prokurimit në realizimin me kohë të procedurave për realizimin e tenderëve që me kohën optimal të arrihen të realizohen mjetet nga ekzekutimi i kontratave me operatorët ekonomik që mjetet të dhuruara nga Qeveria e Kosovës të mos kthehen në Buxhetin e Kosovës

Seanca takimesh dhe mbledhesh më të shpeshta të menaxhmentit në KRU "Gjakova", Raportimet e rregullta për realizimin e Planeve dhe Programeve për masat dhe veprimet që duhet të merren nga çdo Menaxher në veprimtarinë e Departamentit që i përket për uljen e rreziqeve të mundshme që paraqiten gjatë ushtrimit të veprimtarisë në sferën e; Përmirësimit dhe ngritjes së nivelit në përmbushjen e obligimeve ndaj konsumatorëve ;Informimi i konsumatorëve, shqyrtimi i ankesave ndaj shërbimeve, prodhimit, arkëtimit, humbjeve të ujit; Mirëmbajtjes së objekteve, intervenimet emergjente në sanimin sa më të shpejt të avarive, të shqyrtohen planet e intervenimeve emergjente në rastet e mundshme të fatkeqësive natyrore, shkatërrimit të objekteve.

Përgjigje më kreative në rastet e reagimeve emergjente ; Të përpilohen Planet dhe programet në çdo fushë të veprimtarisë për intervenime emergjente komfor legjislativ në fuqi në Kosovë si dhe akteve të brendshme në Kompani ; Të bëhet informimi i saktë dhe i shpejt i popullatës për çdo reagim emergjent në të gjitha fushat e veprimtarisë, intervenime për shkyçje si rezultat i veprimeve të natyrave të ndryshme defekte, avari të mundshme, diversione, sabotime, kushte atmosferike, shkyçje kolektive etj.

Përmirësimet në menaxhimin e aseteve; Të vazhdohet me procedura e legalizimit të gjitha aseteve të Kompanisë në emër të kompanisë si dhe vlerësimi i tyre në kontinuitet me rregullat financiare nga zyrtari i vlerësimit të aseteve; Të bëhet inkorporimi në sistem i të gjitha aseteve si dhe arkivimi i dokumentacionit për asete .

4. RAPORTI I AUDITORIT TË BRENDSHËM

Raporti Vjetor i Njesisë për Auditim të Brendshëm përfshinë kryerjen e auditimeve të brendshme të të gjitha aktiviteteve, proceseve apo sistemeve në departamentet e ndryshme të ndërmarrjes sipas shpeshësisë së përcaktuar nga vlerësimi i rrezikut të planifikuara me Plan Vjetor 2023 dhe Plan Strategjik 2023 – 2025. Aktivitetet e planifikuara dhe finalizuara nga Njësia e Auditimit të Brendshëm kanë qenë në përputhje me qëllimet e ndërmarrjes, dhe kanë synuar lehtësimin e arritjes së këtyre qëllimeve nëpërmjet shërbimeve të sigurisë dhe shërbimeve konsultuese, duke ofruar siguri të arsyeshme ndaj menaxhmentit të lartë dhe Komitetit të Auditimit që kontrollon financiare dhe operacionale të ndërmarrjes operojnë në mënyrë eficiente, efektive, ekonomike dhe etike, si dhe duke ofruar siguri të arsyeshme që sistemi i kontrollit të brendshëm është duke funksionuar siç pritet për zbulimin dhe korrigjimin me kohë të gabimeve për arritjen e objektivave. Nga Njësia për Auditim të Brendshëm në mënyrë sistematike është vlerësuar shkalla deri në të cilën proceset/sistemet e ndërmarrjes për përkufizimin e qëllimeve, menaxhimin e rrezikut dhe kontrollit janë efektive, dhe ka bërë rekomandime për përmirësimin e tyre. Auditimet e Brendshme të proceseve apo sistemeve janë kryer për çdo sistem të identifikuar për t'u audituar sipas përcaktimeve në Planin Strategjik dhe Planin Vjetor të Njesisë së Auditimit të Brendshëm të miratuar nga Komiteti i Auditimit dhe Kryeshefi Ekzekutiv në vitin 2023. Në vitin 2023 janë planifikuar për t'u realizuar nëntë auditime dhe të gjitha auditimet e planifikuara me Plan Vjetor për 2023 janë finalizuar. Përveç nëntë auditimeve të finalizuara sipas Planit Vjetor për 2023, janë përfunduar edhe dy auditime me kërkesë të Komitetit të Auditimit.

Raportet lidhur me auditimet e kryera duke i'u përgjigjur Planit Vjetor 2023 janë:

1. Sistemi për Menaxhimin e Procedurave të Prokurimit
2. Sistemi për Menaxhimin e Pasurisë (Mjetet Themelore dhe Gjendjen e Stoqueve në Depo)
3. Sistemi për Menaxhimin e Procedurave Tatimore
4. Sistemi për Menaxhimin e Sigurisë në Punë të Punëtorëve dhe Objekteve
5. Sistemi për Menaxhimin e të Hyrave në Arkë dhe në Bankë
6. Sistemi për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

7. Sistemi për Menaxhimin e Procedurave Ligjore
8. Sistemi për Menaxhimin e Shpenzimeve Kapitale dhe Shpenzimeve Operative
9. Sistemi për Menaxhimin e Sektorit të Shitjes (ky auditim është finalizuar në Janar 2024 për arsye të kërkesës nga Drejtori i Shitjes për angazhimin e lexueseve dhe gjitha ekipeve të çkyqjes dhe kontrollës në arkëtimin e borxheve të konsumatorëve dhe arritjen e objektivave të parapara me Plan të Biznesit 2023 – 2025)
10. Raporti i Auditimit Ad-hoc "Procesi për Menaxhimin e Lëshimit të Pëlqimeve Parimore"
11. Raportit i Auditimit Ad-hoc "Procesi për Menaxhimin e Ujëmatësve Kryesor në Fabrikën për përpunimin e ujit të pijës dhe gjitha burimet tjera ujore"
12. Raporti i gjashtëmujorit të -I- lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për periudhën Janar deri Qershor 2023
13. Raporti i gjashtëmujorit të -II- lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për periudhën Korrik deri Dhjetor 2023 (finalizuar në Janar 2024)
14. Raporti Vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për periudhën Janar deri Dhjetor 2023 (finalizuar në Janar 2024)
15. Plani Strategjik 2024 – 2026
16. Plani Vjetor 2024
17. Gjatë gjashtëmujorit të -I- dhe gjashtëmujorit -II- të vitit 2023, përveç angazhimeve në kuadër të realizimit në tërësi të aktiviteteve të Njesisë për Auditim të Brendshëm janë kryer punë dhe angazhime tjera për monitorimin e aktiviteteve dhe proceseve në kuadër të ndërmarrjes dhe konsulencës të ndryshme sipas nevojave ditore për të cilat nuk kemi lëshuar raporte.

Në kuadër të aktiviteteve tjera të kryera nga Njësia për Auditim të Brendshëm, përfshihen edhe finalizimi në Janar 2023 i këtyre raporteve të vitit 2022:

- Sistemi për Menaxhimin e Sektorit të Shitjes dhe Sektorit të Marrëdhënies me Konsumator" i cili ka qenë i planifikuar për t'u finalizuar gjatë vitit 2022 nga Auditori/ja e Brendshme, si pasojë e mos plotësimit të NJAB me Auditor të Brendshëm deri në fund të Dhjetorit 2022, prandaj është dashur për t'u angazhuar edhe disa ditë shtesë gjatë vitit 2023 për të finalizuar këtë auditim
- Hartimi i Raportit të Gjashtëmujorit të II lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për periudhën prej Korrik deri Dhjetor 2022;
- Hartimi i Raportit Vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për Vitin 2022.

Përmes auditimeve të finalizuara në vitin 2023 nga Njësia e Auditimit të Brendshëm janë dhënë 40 rekomandime, prej të cilave 10 rekomandime janë implementuar, 28 rekomandime janë pjesërisht të implementuara dhe 2 rekomandime nuk janë zbatuar.

Zbatimi i rekomandimeve të cilat ipen nga Njësia e Auditimit të Brendshëm përgjatë një cikli të auditimit, si dhe bashkëpunimi i vazhdueshëm ndërmjet Njesisë së Auditimit të Brendshëm dhe Menaxhmentit të lartë dhe punonjësve në varësi të tyre, do të mundësojë që kontrolli i brendshëm dhe menaxhimi financiar të jenë në nivelin i cili siguron zbatimin e procedurave në përputhje me ligjet në fuqi, do të ndikojë që niveli i performancës të ngritet në nivelin e kërkuar, paraja publike dhe pasuria publike të menaxhohet në mënyrë efikase dhe ekonomike, sigurimin e transparencës së plotë lidhur me të gjitha aktivitetet e kryera nga ndërmarrja, si dhe të ketë regjistrim dhe raportim të drejtë për të gjitha aktivitetet e zhvilluara në ndërmarrje.

5. RAPORTIMET SIPAS LIGJIT MBI NDËRMARRJET PUBLIKE

5.1. STRUKTUARA ORGANIZATIVE AKTUALE E KRU"GJAKOVA "Sh.A.-GJAKOVË, DUKE PËRFSHIR TË GJITHA NDRYSHIMET E KONSIDERUESHME QË JANË BËRË GJATË VITIT PËRKATËS

Makro struktura e aprovuar me këto ndryshime ka ardhur si rezultat i kërkesave ligjore nga ligji mbi Ndërmarrjet Publike, Ligji i Punës, Ligji i Prokurimit Publik si dhe ligjet tjera në fuqi në Kosovë. Duke u bazuar në këtë, ndryshimet do të ndikojnë në ngritjen e efikasitetit dhe performancës së kompanisë në përgjithësi por edhe në performancën e individëve të caktuar në arritjen e objektivave të përcaktuara. Struktura organizative K.R.U."Gjakova" Sh.A.-Gjakovë e përbërë nga;

Bordi i Drejtorëve

Organ më i lartë përbëhet prej 6 drejtorëve jo ekzekutiv dhe një drejtori ekzekutiv, si dhe Sekretarin e Bordit të Drejtorëve i cili ka pozitën e vëzhguesit pa të drejtë vendimmarrje.

Struktura Menaxhuese brenda në Kompani

Afarizmi i Kompanisë zhvillohet nga 4 Departamente. Në strukturën Organizative janë përfshirë edhe pozita e KE, Sekretari i Kompanisë, Zyrtarit Kryesor Financiar si dhe zyrtarit për Auditim të brendshëm. Organizimi K.R.U. "Gjakova" Sh.A.-Gjakovë, është i bazuar në afarizmin tekniko – operativ ku mbulohet me Departamentin Teknik Operativ. Afarizmi tjetër ka karakter; Projektues, komercial, ligjor, Mardhënia me Konsumator, Personelit . Në përgjithësi veprimtaria e Kompanisë mbulohet nga 4 Departamente si më poshtë;

- Departamenti Financiar
- Departamenti Komercial
- Departamenti i Administratës së përgjithshme
- Departamenti Teknik

5.2. SHQYRTIMI I PERFORMANCËS AFARISTE FINANCIARE GJATË MUAJVE JANAR – DHJETORË 2023

Në vazhdim po paraqesim draft Pasqyrat Financiare për periudhën Janar-Dhjetor 2023 të përgatitura në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Raportimit Financiarë. Këto pasqyra janë në fazën e auditimit të jashtëm.

Tabela 19. Pasqyrat financiare deri më 31 Dhjetor 2023, krahasuar me vitin 2022

PASQYRA E POZICIONIT FINANCIAR

Për vitin që përfundoi me 31 dhjetor 2023

	Shënime	2023	2022
PASURIA			
Pasuria Jo-qarkulluese			
Toka, Ndërtesa, Automjetet dhe Paisjet	1	55,780,207	41,004,814
Investimet në vijim	1	695,160	8,257,560
Total pasuria jo qarkulluse (I)		56,475,366	49,262,374
Pasuria qarkulluese			
Të arkëtushmet tregtare dhe tjera	2	5,567,632	5,976,696
Stoqet	3	735,935	682,161
Paraja dhe ekuivalentët e saj	4	1,177,331	1,502,335
Total pasuria qarkulluese (II)		7,480,898	8,161,193
Total Pasuria (I+II)		63,956,264	57,423,567
KAPITALI DHE DETYRIMET			
Kapitali			
Kapitali Aksionar	5	25,000	25,000
Fitimi (humbja) e mbajtur	6	(716,029)	(479,715)
Rezerva e RiMerësimit	7	40,881,214	41,043,598
Total kapitali (III)		40,190,185	40,588,884
Detyrimet afatgjata			
Kreditë afatgjata			
Total detyrimet afatgjata (IV)		0	-
Detyrimet afatshkurta			
Kreditë afatshkurta			
Llogaritë e Pagueshme tregtare dhe tjera	8	204,322	271,027
Detyrime ndaj punëtorëve dhe tatime	9	71,824	86,677
Të hyrat e shtyra	10	23,489,933	16,476,979
Total detyrimet afatshkurta (V)		23,766,079	16,834,683
Total Detyrimet dhe Kapitali (III+IV+V)		63,956,264	57,423,567

PASQYRA E TË ARDHURAVE DHE SHPENZIMEVE

Për vitin që përfundoi me 31 dhjetor 2023

		2023	2022
	<i>Shënime</i>		
Të hyrat			
Të hyrat	11	5,923,977	5,629,725
Gjithsej të hyrat		5,923,977	5,629,725
Shpenzimet			
Shpenzimet e personelit	12	-2,734,904	-2,597,646
Shpenzimet operative dhe administrative	13	-1,477,223	-1,465,411
Shpenzimet e Zhvlerësimit	14	-1,977,915	-1,855,204
Gjithsej shpenzimet		-6,190,042	-5,918,261
Fitimi (humbja) nga aktivitetet operative		-266,064	-288,536
Fitimi (humbja) financiare			
Shpenzimet Financiare			
Gjithsej fitimi (humbja) financiare			
Fitimi (humbja) para tatimit		-266,064	-288,536
Tatimi në fitim			
Fitimi (humbja) neto e vitit		-266,064	-288,536

PASQYRA E NDRYSHIMEVE NË EKUITET

Për vitin që përfundoi me 31 dhjetor 2023

	Kapitali investus	Fitimi (humbja) e mbajtur	Rezerva të Rivleresimit	Gjithsej
Gjendja me 31 Dhjetor 2017	25,000	(121,988)	31,573,655	31,476,667
Shtim	-	-	-	-
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	-	-	-
Fitimi (humbja) e vitit	-	140,493	-	140,493
Gjendja me 31 Dhjetor 2018	25,000	18,505	31,573,655	31,617,159
Shtim	-	-	-	-
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	(163,531)	180	(163,351)
Fitimi (humbja) e vitit	-	112,602	-	112,602
Gjendja me 31 Dhjetor 2019	25,000	(32,424)	31,573,835	31,566,411
Shtim	-	-	10,979,493	10,979,493
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	(15,769)	-	(15,769)
Fitimi (humbja) e vitit	-	(492,586)	-	(492,586)
Gjendja me 31 Dhjetor 2020	25,000	(540,779)	42,553,327	42,037,548
Shtim	-	-	(2,871)	(2,871)
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	431,386	(946,375)	(514,989)
Fitimi (humbja) e vitit	-	(58,397)	-	(58,397)
Gjendja me 31 Dhjetor 2021	25,000	(167,791)	41,604,082	41,461,291
Shtim	-	-	-	-
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	(23,388)	(560,484)	(583,872)
Fitimi (humbja) e vitit	-	(288,536)	-	(288,536)
Gjendja me 31 Dhjetor 2022	25,000	(479,715)	41,043,598	40,588,883
Shtim	-	-	-	-
Rregullimet në fitimin e mbajtur	-	29,750	(162,384)	(132,634)
Fitimi (humbja) e vitit	-	(266,064)	-	(266,064)
Gjendja me 31 Dhjetor 2023	25,000	(716,029)	40,881,214	40,190,186

PASQYRA E RRJEDHËS SË PARASË

Për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2023

	2023	2022
I. Rrjedha e parasë nga aktivitetet operative		
Fitimi (humbja) e vitit	(266,064)	(288,536)
<i>Të korigjuara për:</i>		
Zhmerësimi	1,977,915	1,855,204
Rregullimet në Zhmersimin e Akumuluar	(10,092)	
Provizionet e borxheve të këqija	0.00	-
Rregullime në fitime të mbajtura	(132,634)	(583,871)
(Rritja)/zvogëlimi në llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe tjera	409,064	356,421
Rritja/(zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme tregtare dhe tjera	(66,705)	(35,933)
Rritja/(zvogëlimi) në detyrimet ndaj punëtorëve dhe tatimeve	(14,853)	23,963
Rritja/(zvogëlimi) në të hyrat e shtyra	7,012,954	493,567
(Rritja)/zvogëlimi në parapagime		
(Rritja)/zvogëlimi në stoqe	-53,773	(19,233)
Paraja e gjeneruar nga aktivitetet operative	8,855,811	1,801,581
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet operative (I)	8,855,811	1,801,581
II. Rrjedha e parasë nga aktivitetet investuese		
Blerjet e pronës, impianteve dhe pajisjeve	(9,180,815)	(1,782,365)
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet investuese (II)	(9,180,815)	(1,782,365)
III. Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese		
Huamarrjet	-	-
Arkëtimet nga donacione	-	-
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet financuese (III)	-	-
IV. Rritja neto në para dhe ekuivalente (I + II + III)	(325,004)	19,216
V. Paraja dhe ekuivalentët e saj në fillim të vitit/periudhës	1,502,335	1,483,119
VI. Paraja dhe ekuivalentët e saj në fillim të vitit/periudhës (IV + V)	1,177,331	1,502,335

Tabela 20. Shpalosja e Pasqyrave financiare

Shpalosja e Pasqyrave Financiare

	Toka	Ndërtesa	Pajisjet dhe Inventari	Investimet në vijim	Gjithsej
Shenime Kosto Historike					
Me 31 dhjetor 2018	9,897,509	13,701,386	28,299,649	948,844	52,847,388
1 Blerjet	-	806	531,644	6,134,676	6,667,126
1 Rregullimet	-	-	-	-	-
Me 31 dhjetor 2019	9,897,509	13,702,192	28,831,293	7,083,520	59,514,514
1 Blerjet	-	1,418	331,982	1,275,033	1,608,433
Me 31 gusht 2020	9,897,509	13,703,609	29,163,275	8,358,553	61,122,947
1 Blerjet	-	179,499	2,297,320	-	2,476,819
1 Heqjet	-	(7,124,812)	(13,827,129)	(2,177,238)	(23,129,179)
Shuma e rivlerësuar me 31					
1 gusht 2020	2,082,191	5,316,083	3,855,815	-	11,254,089
Me 31 dhjetor 2020	11,979,700	19,199,191	35,316,411	6,181,316	51,724,676
1 Blerjet	-	42,663	281,363	988,020	1,312,046
1 Rregullimet	-	-	(2,871)	-	(2,871)
1 Heqjet	-	-	-	-	0
Me 31 dhjetor 2021	11,979,700	19,241,853	35,594,903	7,169,336	53,033,850
1 Blerjet	-	7,998	697,675	1,317,240	2,022,913
1 Rregullimet	-	-	(11,532)	-	(11,532)
1 Heqjet	-	-	-	(229,015)	(229,015)
Me 31 dhjetor 2022	11,979,700	19,249,852	36,281,045	8,257,560	54,816,216
1 Blerjet	-	4,786,666	11,956,550	8,174,160	24,917,376
1 Rregullimet	-	-	-	-	0
1 Heqjet	-	-	-	(15,736,561)	(15,736,561)
Me 31 dhjetor 2023	11,979,700	24,036,517	48,237,596	695,160	63,997,031

Zhvlerësimi i Akumuluar

1 Me 31 Dhjetor 2019	-	(7,124,812)	(13,827,130)	-	(20,951,942)
1 Zhvlerësimi i vitit	-	(351,764)	(1,505,601)	-	(1,857,365)
1 Me 31 dhjetor 2020	-	(351,764)	(1,505,601)	-	(1,857,365)
1 Zhvlerësimi i vitit	-	(351,923)	(1,489,350)	-	(1,841,272)
1 Me 31 dhjetor 2021	-	(703,686)	(2,994,951)	-	(3,698,637)
1 Zhvlerësimi i vitit	-	(353,716)	(1,501,488)	-	(1,855,204)
1 Me 31 Dhjetor 2022	-	(1,057,402)	(4,496,439)	-	(5,553,842)
1 Zhvlerësimi i vitit	-	(391,505)	(1,586,410)	-	(1,977,915)
Rregullimet ne Zhvlerësimin e akumuluar		-	10,092	-	10,092
1 Me 31 Dhjetor 2023	-	(1,448,907)	(6,072,757)	-	(7,521,664)

VNL

1 Me 31 dhjetor 2019	9,897,509	6,577,380	15,004,163	7,083,520	38,562,572
1 Me 31 dhjetor 2020	11,979,700	18,847,427	33,810,809	6,181,316	49,867,311
1 Me 31 dhjetor 2021	11,979,700	11,413,355	32,599,951	7,169,336	49,335,213
1 Me 31 dhjetor 2022	11,979,700	18,192,449	31,784,606	8,257,560	49,262,374
1 Me 31 dhjetor 2023	11,979,700	22,587,610	42,164,839	695,160	56,475,367

Llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe tjera

Shënime Më 31 dhjetor		2,023	2022
2	Të arkëtueshmet tregtare rezidenciale	7,034,584	7,252,868
2	Të arkëtueshmet - komerciale	2,452,358	2,467,783
2	Të arkëtueshme tjera dhe parapagime	102,049	145,541
2	Parapagimet ndaj furnitoreve	0	-
2	Tatimi i parapaguar	59,236	96,229
Gjithsej		9,648,227	9,962,421
Provizonet		(4,080,594)	(3,985,725)
Gjithsej neto		5,567,632	5,976,696

Lëvizja në llogarinë e provizioneve		
	2023	2022
Me 1 janar		
Ngarkesa për vitin	94,869	97,207
Hegja për vitin/e njohur në të ardhura		
Me 31 dhjetor	94,869	97,207

Stoqet		
Shënime Më 31 dhjetor		
	2023	2022
3 Kemikalet	26,891	21,538
3 Materiali për gypsjellesa	561,636	565,913
3 Ujmatesit	63,102	58,604
3 Material vegla harxhues	63,009	15,759
3 Material vegla pune	7,038	5,871
3 Material mbrojtja në punë	1,538	1,371
3 Material elektrik	6,363	6,459
3 Material administrativ	5,221	5,404
3 Material për pastrim	599	860
3 Vajrat	1	47
3 Material për automjete	537	336
Gjithsej	735,935	682,161

Paraja dhe ekuivalentët e parasë		
Shënime Më 31 dhjetor		
	2023	2022
4 Paraja në arkë	-	-
4 ProCredit Banka	36,857	12,277
4 ProCredit Banka-Donacionet	496,496	713,386
4 Banka Ekonomike	136,758	5,002
4 NLB Banka	68,467	69,855
4 Raiffeisen Banka	48,999	39,504
4 TEB Banka	819	2,796
4 TEB POS	14,985	173
4 Banka Kombetare Tregtare-Rrjedhese	9,673	116,528
4 Banka Kombetare Tregtare-Giro	4,816	3,150
4 Banka Kombetare Tregtare-Donacionet	-	1,023
4 Banka për Biznes	359,461	538,640
Gjithsej	1,177,331	1,502,335

Kapitali Aksionar

Shënime Më 31 dhjetor		
	2023	2022
5 Kapitali Aksionar	25,000	25,000
Gjithsej	25,000	306,960

Fitimi/Humbja e bartur

Shënime Më 31 dhjetor		
	2023	2022
6 Humbja gjatë viteve	2,607,948	2,186,777
6 Fitimi	2,157,983	1,995,599
6 Humbja/Fitimi i vitit	-266,064	-288,536
Gjithsej	-716,029	-479,715

Rezerva e rivleresimit

Shënime Më 31 dhjetor		2023	2022
7	Rezerva e rivleresimit	40,881,214	41,043,598
Gjithsej		40,881,214	41,043,598

Llogarit e paguara dhe të tjerat

Shënime Më 31 dhjetor		2023	2022
8	Të pagueshmet ndaj furnitorëve	214,243	244,737
8	Të pagueshme TVSH	-9,921	26,290
8	Te shtyra nga konsumatorët	0	0
Gjithsej		204,322	271,027

Detyrimet ndaj punëtorëve dhe tatimet

Shënime Më 31 dhjetor		2023	2022
9	Të pagueshmet ndaj punonjësve	0	1,056
9	Tatimi në burim i pagueshëm	18,705	15,092
9	Kontributi pensional i pagueshëm	26,852	22,844
9	Të pagueshme për detyrimet tatimor	658	379
9	Detyrime ndaj tatimit në fitim	25,609	47,306
9	Shpenzimet akruale		
Gjithsej		71,824	86,677

Të hyrat e shtyera

Shënime Më 31 dhjetor		2023	2022
10	Të hyrat e shtyra	23,489,933	16,476,979
Gjithsej		23,489,933	16,476,979

Të hyrat

Shenimet	Për vitin që përfundon më 31 dhjetor	2023	2022
11	Të hyrat-konsumatorë rezidencail	3,733,665	3,702,555
11	Të hyrat-konsumatorë komercial	973,575	1,173,510
11	Të hyrat tjera	172,811	172,996
11	Të hyra nga donacionet	1,043,926	580,663
Gjithsej		5,923,977	5,629,725

Shpenzimet e personelit

Shenimet	Për vitin që përfundon më 31 dhjetor	2023	2022
12	Shpenzime për pagat dhe shpërblimet	2,604,680	2,473,734
12	Shpenzimet për pensione 5%	130,224	123,912
Gjithsej		2,734,904	2,597,646

Shpenzimet operative dhe administrative

Shenimet	Për vitin që përfundon më 31 dhjetor	2023	2022
13	Shpenzimet e Reklamës	6,287	8,300
13	Shpenzimet e Energjisë Elektrike	425,818	364,337
13	Shpenzimet e Karburantëve	105,085	119,189
13	Shpenzimet e Zyrës	0	0
13	Shpenzimet e Qerasë	34,714	36,240
13	Shpenzimet e Lejeve dhe Licencave	105,902	85,714
13	Shpenzimet e Telefonit dhe Internetit	16,981	17,925
13	Shpenzimet e Mirmbajtjes /Servisimit	102,617	137,609
13	Shpenzimet Komunale	46,195	293,191
13	Shpenzimet Administrative	15,410	14,858
13	Shpenzimet të shitjes	1,635	32,460
13	Shpenzimet të tjera	521,709	258,332
13	Shpenzimet e lejimeve për llogari të arkëtueshme	94,869	97,207
13	Shpenzimet të borxhit keq	0	50
Gjithsej		1,477,223	1,465,411

Shpenzimet e zhvlerësimit

Shenimet	Për vitin që përfundon më 31 dhjetor	2023	2022
14	Zhvlerësimi i vitit	1,977,915	1,855,204
Gjithsej		1,977,915	1,855,204

6. Veprimtaria e zhvilluar nga Departamenti Administrativ gjatë vitit 2023

6.1. Punët e kryera nga Sekretari për Bordin e Drejtorëve Janar - Dhjetor 2023

Gjatë kësaj periudhe janë mbajtur 12 mbledhje Komisionit Auditimit, dhe Bordit të Drejtorëve dhe Mbledhja e Përgjithshme Vjetore me Aksionarin. Është bërë caktimi mbledhjeve përpilimi agjendës së mbledhjeve dhe njoftim i aksionarit për datën dhe kohën e takimeve. Përgatitja e materialeve për mbledhjet e organizuara, kompletimi i të gjithë raporteve për Departamentin Financiar, Teknik dhe Administrativ, Burimeve Njerëzore, Departamentit IT, dhe Departamenti Prokurimit. Dorëzimi i raporteve përmes emalit dhe shtypja materialeve në kopje fizike për mbledhjet e Bordit dhe Komisionit Auditimit. Përpilimi i raportit të Komisionit të Auditimit për mbledhjen e Bordit të Drejtorëve. Bordi Drejtorëve është plotësuar me 3 anëtarë të rinj me datë 14.12.2023.

Materialet e mbledhjeve janë përcjellë në mënyrë elektronike dhe në kopje fizike. Janë përpiluar vendimet dhe përcjellë tek zyrtarët e Ndërmarrjes për ekzekutim.

Tabela 21. Mbledhjet e Bordit Drejtorëve dhe Komisionit Auditimit

Janar –Dhjetor 2024	Bordi Drejtorëve	Komisioni i Auditimit	Mbledhjet e aksionarit
Mbledhjet	12	12	1
Agjendat	12	12	
Draft procesverbalet	12	12	
Procesverbalet finale	12	12	

Janë përpiluar Draft procesverbalet e mbledhjeve dhe janë përcjellë tek drejtorët bordit dhe aksionarin në afatin ligjor prej 7 ditësh. Procesverbalet finale janë plotësuar me përmirësime teknike nga ana e Drejtorëve të Bordit të protokolluara dhe nënshkruara dhe skanuara përcillen tek aksionari, bashkangjitur dhe vendimet e Bordit Drejtorëve.

6.2.Seksioni i Burimeve Njerëzore

Në vazhdimësi janë realizuar të gjitha aktivitetet dhe kërkesat e nevojshme që dalin nga marrëdhënia e punës në përputhje me kërkesat e stafit të kompanisë dhe dispozitave ligjore në fuqi. BNJ luan një rol të rëndësishëm në sigurimin e suksesit të ardhshëm të KRU-Gjakova Sh.a, duke vepruar kështu, udhëhiqet nga vizioni i saj afatgjatë për të punuar dhe për të krijuar një mjedis ku punonjësit mund të zhvillohen, dhe për të ofruar performancë të qëndrueshme organizative. Veçanërisht, disa prioritete strategjike afatgjata janë identifikuar për BNJ:

Tabela 22.Numri i punëtorëve dhe ndryshimet nga viti 2022-2023 dhe krahasimi sipas BP

Numri i Përgjithshëm i punëtorëve	285
Numri i Përgjithshëm i punëtorëve	290
Numri i Punëtorëve sipas planit të Biznesit të aprovuar	310

Tabela 23 - Numri i Përgjithshëm i Punëtorëve /dhe Edukimi i punëtorëve

Numri i përgjithshëm i punëtorëve	Meshkuj	Femra	Totali
Doktor	1	0	1
Master	8	10	18
Fakultet	50	23	73
Shkollë e Lartë	4	2	6
Shkollë e Mesme	146	13	159
Shkollë Filllore	29	4	33
Totali	238	52	290

Tabela 24. Numri i Përgjithshëm i Punëtorëve /dhe Edukimi i punëtorëve (%)

Kualifikimi i Punëtorëve-Gjendja: Janar - Dhjetor 2023						
Doktor	Master	Fakultet	Shkollë e Lartë	Shkollë e Mesme	Shkollë Filllore	Gjithsejtë
1	18	73	6	159	33	290
0.34%	6.21%	25.17%	2.07%	54.83%	11.38%	100.00%

Tabela 25. Ndarja gjinore në Kompani , raporti 18 % deri 82% në favor të punëtorëve meshkuj.

Gjinia	Numri	Përqindja/%
Femra	52	17.93%
Meshkuj	238	82.07%
Total	290	100.00%

6.3. Seksioni ligjorë

Raporti më poshtë përfshin në tërësi përfaqësimin e Kompanisë në Gjykatat dhe institucionet e ndryshme në Republikën e Kosovës gjatë kësaj periudhe. Raporti pasqyron edhe punën intensive në procedimin e lëndëve tek përmbartuesit privatë për secilën njësi punuese, lëndë këto që kanë të bëjnë me konsumatorët e amvisërisë dhe bizneset që kanë borxh ndaj shërbimeve të ujësjellësit.

Veprimet nëpër Gjykata, Prokurori dhe Përmbartues – Konteste pune

Në vazhdim të procedurës KRU "Gjakova" **palë e paditur ;**

Konteste Pune

Musli Krasniqi - C.nr.1122/21 ; Shqipe Beqa Konflikt Administrativ A.nr.2897/22 ; Adnan Nurkasa Kontest Pune C.nr.224/2023 ; Brendon Nikoliqi C.nr.91/22 ;Shaqir, Floret dhe Agron Vula Konflikt Administrativ A.nr.1735/2018 ; Komuna e Deçanit / KRU. "Gjakova" Sh.A. Konflikt Administrativ –anulim KA.nr.444/23; Dafina Deva C.nr.168/18 ; Gëzim Radoniqi C.nr.734/2022 ; Jonila Kumnova C.nr.2023 ;

Kontest Pronësor

Kushtrim Ramadani, Leonara Ramadani e të tjerë Kontest Pronësor C.nr. 436/2022 ;

Kompensim dëmi

Drilon Kazanova, Iset Kryeziu Kompensim dëmi –Ac.nr.2688/19 ; Bekim Kryeziu Kompensim dëmi C.nr.494/18 ; Nexhat Sefa Kompensim dëmi C.nr.1236/23 ; Gjevalin Alija Kompensim dëmi A.nr.2892/21 ; Albert Zajmi C.nr.547/20

Tabela 26. Kallëzime penale të iniciuara nga KRU. "Gjakova" Sh. A. Në Prokuroritë Themelore të Kosovës ndaj konsumatorëve për keqpërdorim të ujit të pijes

Kallëzime penale :	Numri i kallëzimeve	Marrëveshjet e arritura	Marrëveshjet e arritura në €
Personat fizik dhe biznese	58	28	6,141

Tabela 27. Arkëtimet i mjeteve nga Përmbartuesi Privat për periudhat Janar-2023 deri Dhjetor-2023.

Pagesat nga Përmbartuesit Privat:	Periudha	Totali arkëtimeve: në euro
Personat Juridik	Janar 2023 deri Dhjetor 2023	25,930
Personat Fizik	Janar 2023 deri Dhjetor 2023	120,512
Kthim i taksave për Administrimin e lëndëve	Janar 2023 deri Dhjetor 2023	10,411
TOTALI		156,853

Tabela 28. Lëndë të dërguara tek përmbaruesit Privat për periudhat Janar-2023 deri Dhjetor-2023.

Lëndët e dërguara tek Përmbaruesit Privat:	Periudha	Numri i Propozimeve	Vlera e Propozimeve €
Personat Juridik	Janar 2023 deri Dhjetor 2023	22	19,118
Personat Fizik	Janar 2023 deri Dhjetor 2023	232	258,505
Totali		254	277,623

6.4.Njësia Mbrojtja në Punë e Punëtorëve dhe Sigurimi i Objekteve

Ka vazhduar me zbatimin e detyrave të punës. Janë realizuar të gjitha aktivitetet e nevojshme nga marrëdhënia e mbrojtjes në punë të punëtorëve dhe sigurimi i objekteve, në përputhje me kërkesat e stafit të kompanisë dhe dispozitave të aplikueshme ligjore. Inspektimet të cilat janë bërë gjatë kësaj periudhe në objekte nga kjo Njësi mund ti cekim si më poshtë;

Tabela 29. Objektet, vizitat, gjendja në objekte dhe masat që duhet ndërmerren

Objektet e KRU-së	Gjendja në objekte	Masat që duhet të ndërmarrën për përmirësimin e gjendjes
1. Gjakovë 2. Rahovec 3. Prizren 4. Trafo Sopot 5. Magazina Xërxe 6. Diga dhe Liqeni 7. Stacionet e Pompave 8. Rezervarët fshatra	Në disa objekte mungojnë shkallët emergjente, kamerat e sigurisë, ndriçimi i dobët dhe mungon nga ana e rrugës. mungojnë shenjat e ndalesave dhe objekti nën vëzhgim të kamerave.	Duhet bërë Planimetria e objekteve nëpër kate dhe shkallët emergjente, zëvendësimi i kamerave të sigurisë ato të vjetrat dhe vendosja aty ku mungojnë, rregullimi i ndriçimit dhe plotësimi i shenjave sinjalizuese për kamera dhe zona të ndaluara. Të kompletohen edhe objektet me rrethoja .

Tabela 30. Nr. i vizitave personelit - Roje në sigurimin e objekteve

OBJEKTET NË K.R.U "GJAKOVA"	Rojtarët Sigurimi Fizik	Numri i vizitave	Parregullsitë në punën e Rojtarëve
Gjakovë	4 Rojtar	96	Nuk ka pasë parregullsi
Rahovec	3 Rojtar	38	Nuk ka pasë parregullsi
Prizren	Sigurimi i Hidroregjionit	26	Nuk ka pasë parregullsi
Stacioni i Filtrimit	4 Rojtar	70	Nuk ka pasë parregullsi
Itun	4 Rojtar	62	Nuk ka pasë parregullsi
Objekti Batushë	4 Rojtar	36	Nuk ka pasë parregullsi
Rezervari Qerim	4 Rojtar	135	Nuk ka pasë parregullsi
Trafo Sopot	3 Manipulues të pompave	31	Nuk ka pasë parregullsi
Depo Xërxe	3 Rojtar	31	Nuk ka pasë parregullsi
Diga dhe Liqeni	4 Rojtar	98	Probleme me qytetar të cilët duan të bëjnë piknik dhe larje.
Stacionet e Pompave	4 Manipulues të pompave	33	Nuk ka pasë parregullsi
Rezervarët në fshatra	Nuk ka sigurim vetëm vizita kohë pas kohe	82	Janë vizituar nga ekipet e Elektrikes

Mbrojtja në Punë e punëtorëve**Tabela 31. Asistimet në vendet e punës, kontrollimi i mbajtjes së mjeteve mbrojtëse të punës nga punëtorët**

Njësitë	Asistimet në vendet e punës, kontrollimi i mbajtjes së mjeteve mbrojtëse të punës nga punëtorët, gjendja e aparateve kundër zjarrit në të gjitha Njësit –Konstatimet	Aparatet kundër zjarrit, llojet e aparateve
Gjakovë, Rahovec Prizren, Reke e Keqe, ITUN	Në disa objekte mungojnë pajisjet mbrojtëse, ndërsa në disa vende të punës punëtorët nuk mbajnë të gjitha mjetet mbrojtëse të punës	Të gjitha objektet janë të pajisura me aparatet kundër zjarrit

Tabela 32. Aparatet e zjarrfikjes (Modelet që kemi në posedim)

Aparatet e zjarrfikjes (Modelet që kemi në posedim)	Numri i aparateve të zjarrfikjes
Aparat zjarrfikës P – 6	34
Aparat zjarrfikës P – 9	46
Aparat zjarrfikës P – 50	3
Aparat zjarrfikës CO2- 5	12
Aparat zjarrfikës CO2- 30	2
Aparat zjarrfikës AU-10	6
Aparat zjarrfikës me pluhur 1 kg	27
Aparat zjarrfikës me pluhur 2 kg	15
Shqyrtim hidrostatik i rrjetit të Hidrantëve	17
Kutia e ndihmës së parë	7
Total	169

Kërkesat për trajnimin dhe licencimin e zyrtarëve për shëndet dhe siguri në punë. Është e pa mundur një përgjegjës për shëndet dhe siguri në punë pa automjet të dedikuar vetëm për këtë njësi që të ketë në monitorim krejt zonën e operimit, andaj kërkoj që të zgjidhën së paku edhe 2 persona të tjerë të njërive Rahovec dhe Prizren që të trajnohen dhe Certifikohen dhe të jenë në gjendje të mbikëqyrin punën dhe sigurinë e punëtorëve të këtyre njërive. Të bëhet trajnimi dhe Certifikimi i Rojtarëve për sigurimin e objekteve dhe përgjegjësit të tyre në të kundërtën duhet të merret kompani e licencuar për sigurimin e objekteve.

Gjatë vitit 2023 në Njësinë Mbrojtja në Punë dhe Siguria e Punëtorëve janë realizuar punët ;

Është bërë Vlerësimi i Riskut dhe trajnimi i komplet stafit për shëndet dhe siguri në punë, ku janë bërë të gjitha matjet e nevojshme dhe janë trajnuar punëtorët në bazë të pozitave të punës që kanë. Është bërë rimbushja dhe servisimi i të gjitha aparateve kundër zjarrit në objekte dhe hapësira punuese aty ku janë të nevojshme. Është bërë furnizimi i punëtorëve të Stacionit të filtrimit dhe Impiantit të ujërave të ndotura me aparatet dhe maskat e oksigjenit për mbrojtjen e tyre në rastet kur punojnë në hapësira të rrezikuara nga Klorigj dhe kemikalet tjera. Po ashtu është bërë furnizimi me materiale të tjera të parapara për shëndet dhe siguri në punë. Jemi në procedurë të furnizimit me uniforma dhe mjete tjera të punës të gjitha ekipet punuese të kompanisë. Jemi në përfundim të Vizitave Shëndetësorë Sistematike për të gjithë punëtorët e K.R.U Gjakova.

6.5.Seksioni i Arkivit

Ka vijuar pandërprerë punën me proceset që kanë të bëjnë me administrimin, përpunimin përdorimin dhe informimin në lidhje me dokumentet e Ndërmarrjes. Gjatë vitit 2023 janë rregulluar dhe përpunuar lëndët arkivore dhe janë ndarë si në vijim: Departamenti i Administratës së përgjithshme janë rregulluar dhe përpunuar gjithsejtë 1142 dokumente me 2401 lëndë, Departamenti Financiar 188 dosje-folderë, Auditimi i Brendshëm 137 dosje-folderë, Burime Njerëzore 14 dosje, Protokolli 22 dosje-folderë dhe Depo 22 dosje-

folderë. Sa i përket shërbimit me dokumente arkivore gjatë kësaj periudhe kemi pranuar dy kërkesa për qasje në dokumentacion.

Tabela 33. Raporti i dokumenteve, lëndëve, dosjeve të regjistruara dhe dokumentet e dorëzuara me kërkesë gjatë vitit 2023.

Janar – Dhjetor 2023	Dokumente	Lëndë	Dosje- folderë	Të dorëzuara me kërkesë
Departamenti Administrativ	1,142	2,401		2
Departamenti Financiar			188	
Auditimi i Brendshëm			137	
Burime Njerëzore			14	
Protokolli			22	
Depo			22	
Totali	1,142	2,401	383	2

Në kuadër të digjitalizimit të dokumenacionit, gjatë kësaj periudhe ka vazhduar skanimi i dokumentacionit me prioritet, i paraqitur në tabelën në vijim.

Tabela 34. Raporti i dokumenteve dhe lëndëve të skanuara gjatë vitit 2023.

Nr. i dokumenteve, lëndëve, projekteve të skanuara gjatë vitit 2023		
Janar – Dhjetor 2023	Dokumente	Lëndë
Departamenti Administrativ	1,142	2,401
Totali	1,142	2,401

6.6. Veprimtaria e zhvilluar nga sektori i Teknologjisë Informatike gjatë vitit 2023

Departamenti i Teknologjisë Informatike

Zyra e Teknologjisë Informatike (ZTI) është sektor i cili është në shërbim të gjitha departamenteve dhe njësive tjera të kompanisë dhe i cili ua lehtëson atyre punët në fusha të ndryshme të veprimtarisë. Teknologjia Informatike është sektori i vetëm në të cilin nuk mund të vendosësh një cak. Vendosja e një caku do të thotë përfundimi i garës në cak, por ndërkohë caku është larguar për shkak të zhvillimit të hovshëm të teknologjisë. Ne jemi duke bërë përpjekje maksimale që ky cak të mos na largohet por të jemi sa më afër tij.

Mungesa e një programi aplikativ të ERP-së, vazhdon të krijoj një zbrazëti të madhe në tërë sistemin, por këtë vit ne kemi dhënë kontributin tonë maksimal që të bëhet e mundur hapja e tenderit për prokurimin e një programi modern të ERP. Procedurat për prokurimin e këtij aplikacioni janë në vazhdim.

Edhe këtë vit siguria informatike është bërë brenga, shqetësimi dhe kërcënimi kryesorë për të gjithë profesionistët e teknologjisë informatike. Kërcënimet e sigurisë kibernetike kanë vazhduar të evoluojnë, duke bërë të nevojshme monitorimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të sistemeve të kompanisë për të cilën ende nevojiten shumë që investime. Investimet e bëra duhet të fokusohen në dy drejtime kryesore: parandalimin dhe aftësinë e rekuperimit të të dhënave në rast të penetrimit. Kërkesa për mbështetje teknologjike është rritur dhe kjo mund të vendos një tendosje në burimet e departamentit si në aspektin buxhetor ashtu edhe në atë të burimeve njerëzore.

Arritjet:

Masat e sigurisë kibernetike: Kemi ndërmarrë një sërë masash të nevojshme që të parandalojmë sulme kibernetike ose së paku ti minimizojmë dëmet e mundshme që një sulm i tillë mund të shkaktoj.

Prokurim: Për shkak të problemeve siguri që kishim dy vite më parë në domenin dhe hostimin e postës elektronike, sivjet kemi ndryshuar tërësisht specifikat e hostimit të domenit dhe postës zyrtare elektronike, me ç'rast kemi kërkuar që të bëhet edhe licencimi i aplikacionit Office. Kjo ka rritur dukshëm sigurinë e postës elektronike dhe domenit zyrtar të Kompanisë.

Kemi implementuar arkëtimin dhe faturimin mobil nga pajisje mobile të cilat janë të lidhura përmes modemit në serverët e kompanisë. Ky ushtrim ka qenë sfidë e veçantë e sigurisë sepse u desh që të ndërtohet një strukturë tërësisht e re e sigurisë për qasje nga largësia në databazën e kompanisë përmes një protokollit tunel (VPN)

Analiza e të dhënave: Departamenti i IT-së ka zbatuar një platformë të fuqishme të analizës së të dhënave, duke i mundësuar kompanisë të marrë vendime të bazuara në të dhëna dhe të përmirësojë performancën e përgjithshme

Sfidat:

Pavarësisht sukseseve të Departamentit të IT-së, mbeten disa sfida, duke përfshirë:

Kërcënimet e sigurisë kibernetike: Departamenti i IT-së përballet me kërcënime të vazhdueshme nga piratë kibernetikë që kërkojnë të shfrytëzojnë dobësitë në infrastrukturën teknologjike të kompanive dhe të gjejnë rrugë për penetrim në sistemet e TI të kompanisë.

Vjetërsimi i shpejtë teknologjisë: Përparimet e shpejta teknologjike e bëjnë sfiduese mbajtjen e ritmit për zyrën e TI-së, duke rezultuar në sisteme të vjetruara që mund të shkaktojnë vonesa dhe kohë joproduktive. Për shkak se DNS SINKHOLE, me të cilin ne e filtrojmë linkun e internetit të kompanisë, i ka mbaruar mbështetja për virtualizim të Ubuntu versioni 18.04, version të cilin ne e kemi në serverin e vjetër, kemi pas problem me kompatibilitet. Kështu këtë vit kemi kaluar në një sistem të ri të quajtur PF Sense firewall.

Burimet njerëzore: Kompania këtë vit ka angazhuar një staf shumë profesional në zyrën e TI dhe kjo ka lehtësuar shumë punën në këtë sektor. Përkundër këtij zhvillimi, ende mungojnë edhe dy punonjës në stafin TI të cilët do të adresonin çështjet e Databazave dhe rrjetës kompjuterike të kompanisë.

Prokurimi: Sfidë e veçantë për sektorin e TI është prokurimi i pajisjeve dhe shërbimeve. Pajisjet dhe shërbimet e TI janë shumë specifike dhe ligji i prokurimit vështirëson prokurimin e pajisjeve dhe shërbimeve adekuate. Pamundësia e prokurimit të disa pajisjeve dhe shërbimeve specifike direkt nga prodhuesi ose furnizuesi (si shërbimet e hostimit ose domenit, apo blerja e disa pajisjeve specifike direkt nga prodhuesi), e bëjnë shumë të komplikuar këtë proces sepse duhet të bëhet përmes palëve të treta.

Planet e ardhshme:

Për të adresuar sfidat me të cilat përballet Departamenti i IT-së, është menduar zbatimi i këtyre çështjeve:

Përmirësimi i sigurisë kibernetike: Departamenti i IT-së do të vazhdojë t'i japë përparësi masave të sigurisë kibernetike duke miratuar teknologji të reja dhe të avancuara, duke zbatuar politika dhe procedura dhe duke ofruar trajnime të vazhdueshme për të gjithë punonjësit. Stafi i kompanisë ka marrë pjesë në disa konferenca që kanë të bëjnë me sigurinë kibernetike të cilat janë organizuar në Kosovë. Po ashtu ne jemi pjesëmarrës aktiv në Grupin Punues për Sigurinë Kibernetike të Infrastrukturës Kritike (GPSKIK), grup i organizuar nga zyra e Kryeministrit të Kosovës. Në këtë grup ne kemi pas kontribut të rëndësishëm lidhur me sigurinë kibernetike të infrastrukturave kritike.

Aktivitetet që janë të nevojshme për përmirësimin e mëtejshëm të sistemit tonë janë:

1. Zhvendosja e dhomës së serverëve në një hapësirë më të përshtatshme. Përkundër se kemi filluar përgatitjet për bartje të serverëve në zyrën 16/1, ende nuk e kemi marrë aprovimin

zyrtar për migrim në këtë zyre. Zyra 16/1 më së shumti i afrohet kërkesave të Udhëzimit Administrativ NR. 02/2010 për Menaxhimin e Sigurisë Informative.

2. Furnizimi i dhomës së serverëve me fikje automatike të thatë të zjarrit
3. Ndërtimi i rrjetës së re kompjuterike në Drejtorinë e kompanisë dhe në zyrat e Njesisë Operative Rahovec dhe Prizren. Ndërtimi i rrjetës së re kompjuterike në Drejtorinë e kompanisë është tërësisht e lidhur me pikën 1.
4. blerja e serverëve me performancë të njëjtë për të parandaluar ngjarjet katastrofike
5. blerja e një NAS serveri për ruajtjen automatike të kopjeve të data bazave jashtë serverëve punues.
6. Furnizimi me vegla të përshtatshme për rregullimin e pajisjeve të TI.

Rritja e burimeve: Departamenti i IT-së do të kërkojë burime shtesë, duke përfshirë buxhetin dhe personelin, për të përmbushur kërkesat në rritje të nevojave teknologjike të kompanisë.

7. Veprimtaria e zhvilluar nga Departamenti Komercial

Në vijim do të paraqesim punët për Departamentin Komercial gjatë 12 muajve të vitit 2023.

Tabela 35. Statistikat për konsumatorët e Kompanisë

Muaji	1.Konsumatorët e rinj	2. Transaksionet	3.Konsumatorët Pasiv	4. Lidhjet Ilegale	5. Raportimi i defekteve
Janar	111	16,908	15,395	13	3
Shkurt	99	15,600	15,031	8	6
Mars	288	17,615	15,627	21	8
Prill	109	15,375	16,049	8	6
Maj	137	17,080	15,700	10	7
Qershor	128	15,513	15,499	17	1
Korrik	124	17,170	15,530	7	4
Gusht	191	21,814	14,116	6	9
Shtator	268	17,990	12,126	9	9
Tetor	171	18,492	14,228	7	16
Nëntor	190	18,021	14,974	8	1
Dhjetor	127	18,170	15,788	7	6
Totali	1,943	209,748	180,063	121	76

1. Numri total i konsumatorëve të rinj për 12 muaj e vitit 2023 janë të listuara në tabelën 1.1, që në total ka arrit 1,943 konsumatorë të rinjë si dhe numri total i konsumatorëve ka arritë 47,724.
 2. Numri i transaksioneve të realizuara për 12 muaj është 209,748 siq është paraqitur në tabelen 1.1
 3. Numri i konsumatorëve pasiv për këtë vit ka pasë ndryshime nga muaji në muaj ku edhe do t'i listojmë si në tabelën 1.1
 4. Gjatë vitit 2023 kemi identifikuar 121 lidhje para orës, kyqje të paautorizuara, manipulime në ujëmatës të paraqitura si në tabelën 1.1
 5. Gjatë vitit 2023 grupet e kontrollës gjatë inspektimit në terren kanë identifikuar 76 defekte që llogariten humbje teknike, të paraqitura si në tabelën 1.1
 6. Ngarkesa për vitin 2023, ka arrit në m³ është 8,211,566
 7. Ngrakesa e shprehur në vlerë monetare (në euro) për vitin 2023, është 4,707,241 euro
 8. Arkëtimi nga uji për vitin 2023, ka arritur 4,875,866 euro, vetëm të hyra nga faturat e ujit dhe kanalizimit, apo në përqindje 104%
 9. Gjatë vitit 2023 janë bërë gjithsej 260 blompime të ujëmatësve, si dhe raportime të vazhdueshme për ujëmatësa jofunksional e të cilët i kemi ndërruar me procesverbale.
10. Për të gjitha kyqjet e paautorizuara dhe lidhjet para ujëmatësit që kanë qenë për këta muaj është aplikuar rregullorja e ARRU-së Rregullore Nr.14/2021 për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores Nr.06/2016, për ndërprerje nga shërbimet e ujit në Kosovë, për rikthimin e humbjeve. Për ata konsumtorë që nuk kemi arrit marrëveshje mbi rikthimin e humbjeve ka vazhduar procedura.
11. Pagesat apo transaksionet përmes bankës shpesh herë janë veshtirë të identifikueshme. Pranojmë pagesa nga institucionet pa të dhëna shtesë se kujt i përketë ajo pagesë. Për vitin 2023 gjithsej pagesa të panjohura kemi 7,565.47 euro mirëpo në vazhdimesi jemi në kontakt me institucione të ndryshme të komunës së Gjakovës, Rahovecit dhe Prizerenit në mënyrë që të bëhet identifikimi.
12. Kultet fetare kanë filluar të faturohen të gjitha me ujëmatës, pra kemi bërë instalimin e ujëmatësave dhe ndërrimin e disave prej tyre që nuk kanë qenë funksional.
13. Kemi filluar emërtimin e rrugëve të reja sipas Drejtorisë së Shërbimeve Publike, fillimisht kemi filluar me disa inkasanta të implementojmë ndryshimin e emërtimit të rrugëve për të mos krijuar huti në terren dhe në sistemin tonë të faturimit, ku në ndërkohë do të vazhdojmë edhe tek inkasantat të tjerë. Ky proces ka filluar nga muaji 09/2022.
14. Tani është duke u bërë identifikimi i konsumatorëve pasivë (që faturohen me taksë fikse 1.08 euro). Këto të dhëna i kemi marrë nga inkasantët, tash me ndihmën e ekipeve të kontrollës ka filluar identifikimi i tyre me anë të procesverbaleve, kurse për njësitë punuese jemi në pritje të identifikimit të konsumatorëve nga inkasantët e terreneve përkatëse.

7.1.Shërbimi për konsumatorë

Shërbimi me Konsumatorë me qëllim të harmonizimit (bashkërenditjes) sa më të mirë të punëve dhe detyrave të punës në mes të shërbimeve për konsumator në Kompani, në funksion të realizimit të

objektivave kryesore të Kompanisë dhe arritjes së standardeve shërbyese për të gjithë konsumatorët e vet brenda zonës së definuar të furnizimit pa dallim, në nivelin e ndërmarrjeve të vendeve në rajon, ka vepruar në drejtim të:

Tabela 36. Raporti mbi numrin e Ankesave/Kërkesave, Kontratave të Shërbimeve dhe Riprogramimeve të borxhit

Nr.	Përshkrimi	2022	2023	Ndryshimi në % krahasuar me 2022
1	Ankesat Komerciale/Teknike të pranuar	265	300	+13.21 %
2	Kërkesa Komerciale/Teknike të pranuar	3,600	3,896	+8.22 %
3	Ankesat/Kërkesat-Komerciale dhe Teknike, të shqyrtuara dhe zgjidhura me kohë	3,865	4,196	+8.56 %
4	Kontrata të shërbimeve, të realizuara	3,619	4,449	+22.93 %
5	Marrëveshjet për riprogramim të pagesës së borxheve	461	337	-26.90%

Shërbimi me Konsumatorë ka bërë pranimin dhe procedimin e të gjitha ankesave dhe kërkesave të cilat janë të paraqitura në tabelën 1.2. Lidhjen e kontratave të shërbimeve me konsumatorët aktual si dhe në të gjitha rastet e regjistrimit të konsumatorëve të rinjë siq pasqyrohen në tabelën 1.2. Përmes Shërbimit me Konsumatorë janë arritur marrëveshje për riprogramime të pagesës së borxheve më këste me ata konsumatorë të cilët në pamundësi të pagesës së menjëhershme të borxhit kanë kërkuar të i'u mundësohet pagesa me këste siq pasqyrohet në tabelën 1.2

Deri me 31.12.2023 në total janë të lidhura 30,599 kontrata me konsumatorët.

Menaxhimi i Debitorëve dhe Qendra e Thirrjeve

Gjatë vitit 2023, në vazhdimësi janë filtruar lista me konsumatorë të cilët kanë borxhe të akumuluar ndaj K.R.U.Gjakova Sh.a.ku të njejtëve u janë dërguar vërejtje për mospagesë dhe akumulim të borxhit. Gjithësejt në zonën e mbulueshmërisë me shërbim të K.R.U Gjakova Sh.a janë dërguar 24,888 vërejtje ku në fillim të çdo muaji janë dorëzuar tek Lexuesit e terreneve përkatëse në mënyrë që të shpërndahen së bashku me faturën mujore. Nga vërejtjet e shpërndara gjatë vitit janë propozuar gjithësejt 258 konsumatorë për Inicim të Procedurës së mëturjeshtë tek Përmbaruesi Privat. Në total vërejtjet e dërguara kanë sjellë edhe në reagim nga ana e konsumatorëve për kryerje të pagesave, arritje të marrëveshjeve për pagesë të borxhit me këste mujore si dhe përditësim të të dhënave të konsumatorëve. Gjatë vitit 2023, janë lëshuar 7 vendime për ndërprerje të Shërbimeve të ujit nga të cilat vetëm 2 prej tyre janë ekzekutuar fizikisht në terren. Numri i asistuar në terren në rastet kur debitorët e përcjellë për procedurë përmbarimore nuk kanë shprehur gadishmëri për bashkëpunim në mënyrë të arritjes së një marrëveshje për pagesë është 57 konsumatorë të vizituar, të cilët janë njoftuar me vendimin për përmbarim dhe shumën e borxhit të akumuluar.

Gjatë vitit 2023, janë thirrë gjithësejt 1,011 konsumatorë për pagesë të borxhit, me Riprogramim, pa Riprogramim dhe për arsye të tjera pëlqim parimor, defekte etj.

Nga 1,011 thirrje me konsumatorë, 440 i janë përgjigjur pagesës, 454 konsumatorë nuk i janë përgjigjë thirrjes për pagesë, ndërsa 104 thirrje janë bërë për arsye të tjera, pëlqim parimor, njoftime lidhur me rregullimin e defekteve të ndryshme etj. Prej 454 konsumatorëve, të cilët nuk i janë përgjigjë pagesës, janë formuar listat me 215 konsumatorë për procedura të më tutjeshme sipas Rregulloreve në fuqi.

Vlera totale e pagesave të konsumatorëve nga 1,011 thirrje është 30,001.81 €.

Hulumtimi i Opinioneve të Konsumatorëve

KRU "Gjakova" SH.A. për të njohur më mirë opinionet dhe perceptimet e konsumatorëve, për shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit që ka ofruar gjatë vitit 2023, është duke zhvilluar një hulumtim të opinionit të konsumatorëve.

Qëllimi i hulumtimit është që KRU "Gjakova" SH.A. dhe palët tjera të interesuara të njoftohen me qëndrimet e konsumatorëve për shërbimet publike të ujësjellësit dhe kanalizimit gjatë vitit 2023, në tërë zonën shërbyese të KRU "Gjakova" SH.A. për të krijuar një pasqyrë të këtyre shërbimeve në aspektin e kënaqësisë së konsumatorëve. Gjetjet nga ky hulumtim do të përdoren si udhërrëfyes për ndërmarrjen e veprimeve të nevojshme për të përmirësuar nivelin e shërbimeve në të cilat adresohen shqetësimet e konsumatorëve, dhe avancimin imazhin e kompanisë.

8. TRANSAKSIONET E KONSIDERUESHME QË PËRFSHIJNË K.R.U."GJAKOVA" SH.A. GJATË VITIT 2023, NGA AKTIVITETI I PROKURIMIT

Tabela 37. Transaksionet -Aktivitetet e Prokurimit

Titulli i Aktivitetit të prokurimit	Data e nënshkrimit të kontratës	Vlera e Kontratës së nënshkruar në euro	Operatori Ekonomik Fitues i Tenderit
Vlerësimi rrezikshmërisë së vendeve të punës në KRU'Gjakova"SH.A-Gjakovë	20.01.2023	5,850.00	OZON space SH.P.K., Prishtinë
Mbikëqyrja dhe monitorimi i stacionit të pompave në zonat rurale për nevojat e KRU Gjakova	20.02.2023	71,964.00	AL - GROUP SH.P.K.
Furnizimi dhe montimi i portave kryesore në pendën e Llukës	20.02.2023	44,500.00	N.P.T. "Xërxa"
Furnizim me derivate për automjetet e kompanisë	06.02.2023	467,250.00	Petrol Company - SH.P.K.
Furnizim me material zyrtar	10.02.2023	8,385.40	N.T. "Agimi- De"
Furnizim dhe montim me motorr pompa zhytëse vertikale (rakete)	16.02.2023	8,000.00	AGRO KOMTEL SH.P.K.
Furnizim me material reprezentativ	07.02.2023	944.50	LANDI STAR SH.P.K.
Furnizim me orë të dorës	13.02.2023	905.00	Ermal Neziri B.I.
Hulumtimi i kënaqshmerisë së Konsumatorve për shërbimet e ofruara nga K.R.U " Gjakova" Sh.A për vitin 2022.	01.03.2023	1,049.00	"GLOBAL CONSULTING&DEVELOPMENT ASSOCIATES "SH.P.K.,
Shërbime televizive informative dhe përcjellja e aktiviteteve të KRU'Gjakova"Sh.A.	16.03.2023	4,900.00	SYRI SH.P.K.
Furnizim me kubëza, cement, blloka betoni dhe armaturë për nevojat e mirëmbajtjes	16.03.2023	8,955.00	Dritoni Construction SH.P.K.,
Furnizim me Kontrollues profesional të GPS-it për matje gjeodezike	17.03.2023	990.00	AGEO & CO SH.P.K., L.e Spitalit, Muharrem Fejza,

Furnizim dhe montim me laminat për zyrën e Prokurimit	31.03.2023	577.50	Beci Company" Sh.p.k., Rr 'UCK', 50000, Gjakovë
Pastrimi i automjeteve të KRU Gjakova Sh.A.	18.04.2023	7,998.00	Lirak Bordoniqi
Furnizim me material hixhenik, KRU Gjakova Sh.A.	21.04.203	3,846.60	" KIGA " SH.P.K.,
Furnizim me elemente sanitare për tualetet e Kompanisë, KRU Gjakova Sh.A.	04.04.2023	667.50	Blendi Shasivari B.I.,
Shërbime për mirëmbajtjen e Domenit, Hostimit të web faqes, e-mailit zyrtar të KRU Gjakova	12.05.2023	7,844.00	N.SH. " ASIXON "
Furnizim me kemikale - Klor i gaztë dhe klor i lëngët dhe atestimi i bombolave të klorit -Ritender	09.06.2023	86,800	Grup i OE, Light House: Uni Lab SHPK
Ndërrimi i gypave të ujësjesit nga AC në PE100 RC, prej gjykatës deri te Emin Duraku.	16.06.2023	226,463	N.P.T. "Xërxa", XËRXË
Furnizim me tri automjete për nevojat e kompanisë K.R.U. Gjakova Sh.A.	15.06.2023	51,000	„Baki Automobile" SH.P.K.
Furnizim me automjete të terrenit për zonat Rurale	22.06.2023	89,800	" AUTOTRADE " SH.P.K.
Monitorimi dhe menaxhimi i automjeteve të KRU Gjakova nëpërmjet GPS-ve	21.07.2023	20,250.00	TMS MOBILE SH.P.K.
Furnizim me Kompjuter dhe Laptop për KRU Gjakova - Ritender	11.07.2023	18,985.00	STORM ICT L.L.C.,
Renovimi i Objektivit Administrativ në Prizren	21.07.2023	42,422.42	"TRIANGLE" SH.P.K.
Furnizimi me Pompa të dozimit të tretësirës së sulfatit të aluminit	13.07.2023	9,215.80	N.T.SH." BIZUN ",
Furnizimi me rërë kuarci për stacionin e filtrave	21.07.2023	18,240.00	" FONDERIA E & E" SH.P.K.
Shërbimet e internetit	03.07.2023	6,384.00	ELEKTRA L.L.C.
Furnizim me Sulfat alumini Al ₂ SO ₄ x nH ₂ O	26.07.2023	22,500.00	" Profitech " SH.P.K.
Furnizim dhe montim me Konvertues të Frekuencave të Centrifugës në ITUN – Gjakovë – Ritender 2	03.08.2023	3,850.00	Grup i Operatorëve Ekonomik MECHATRONIKS SH.P.K.; N.P.SH. HITERM EL
Furnizim i punëtorëve me mjete pune për të gjitha njësitë-Ritender	15.08.2023	24,980.89	N.P.T. " Bajra "
Furnizimi i filterave me sistem të mbyllur nga PVC	11.08.2023	35,075.00	GeoGroup Ing SH.P.K.
Sanimi i rrjetit të kanalizimit nëpër rrugë të ndryshme, sipas rasteve të paraqitur në terren.	24.08.2023	30,000.00	Kosova Water and Energy sh.p.k,
Furnizim me modem – Gateway për KRU Gjakova	17.08.2023	7,140.00	TENZOR I.S.S
Furnizim me material të shtypur	24.08.2023	3,312.60	N.T. "Agimi- De"

Deratizim, Dezinfektimi dhe Dezinsektim (DDD) për njësinë e ITUN - KRU "GJAKOVA" SH.A. Gjakovë	08.08.2023	828.00	Truly Nolen SH.P.K.,
Sanimi i kanalizimit fekal në Rrugën "Mazllom Myezini"- Ritender	23.08.2023	980.00	N.SH." AGRONI-EE
Aparate kundër zjarrit	14.09.2023	1,974.00	'TEKNIKU' SH.P.K.
Furnizim dhe montim me Rezistor për pajisjet elektrike në ITUN - Gjakovë	22.09.2023	975.00	MECHATRONIKS SH.P.K.
Furnizim me rërë	26.10.2023	10,770.00	'VALDRINI-A SH.P.K.,
Rrethimi i veprës marrëse të burimi në bjeshkën e Babaj Bokës	23.10.2023	26,041.00	Grup i Operatorëve Ekonomik Marisa SH.P.K.; N.SH.T. VIKTORY COM
Furnizim me bombola të klorit të gaztë	02.11.2023	16,596.00	Seykos SH.P.K.,
Ndërrimi i gypave të rrjetit ujësjellësit nga AC në PE, nga Emin Duraku deri në fshatin Osek Hyle.	17.11.2023	326,575.74	" V - SHEHU " SH.P.K.
Furnizimi me pjesë rezervë dhe pajisje për dozim të klorit të gaztë dhe të lëngët	24.11.2023	4,842.00	" Profitech " SH.P.K.,
Punimi dhe vendosja e tapetave në pikat e shitjes-Ritender	15.11.2023	483.00	Drini Shala B.I., Gjakovë
Furnizim me inventar laboratorik për Stacionin e Filtrimit-Ritender	04.12.2023	22,170.00	Flamur Isufi B.I., Vasil Andoni, PRISHTINË
Ndërrimi i gypave të ujësjellësit nga AC në PE100 RC, prej Gjykatës deri te Emin Duraku- Punë shtesë	07.12.2023	19,548.06	N.P.T. "Xërxa", XËRXË
Furnizim me 10 kamera me pajisje përcjellëse për nevojat e ITUN sipas specifikave-Ritender	26.12.2023	2,577.11	" INFINITT " SH.P.K.Dëshmorët e Kombit Prishtinë
Furnizim me pompa dozuese të klorit për nevojat e KRU Gjakova	07.12.2023	6,900.00	PROKIM SH.P.K., Rr. Azem Behluli nr.21, Prishtina
Furnizim me radiator me brinjë	04.12.2023	948.00	Arben Dallku B.I., Rr. 'Tivari', nr 49, 50000, Gjakovë
Furnizim me material propagandistik	14.12.2023	984.50	Drini Shala B.I. Gjakovë Orize, 5000, Gjakovë
Pastrimi i xhamave në objektin e Drejtorisë Gjakovë	28.12.2023	980.00	SWISS CLEAN COMPANY SH.P.K., Nëna Tereza p.n. 50,000 Gjakovë
TOTALI:		1,785,257.62	

9. SYGJERIME DHE PROPOZIME PËR NDRYSHIME TË CILAT ME ARSYE PRITET QË TË RRISIN PERFORMANCËN E KOMPANISË

- Të ofrojmë shërbime të pandërprera për të gjithë konsumatorët;
- Të mbulojmë shpenzimet me të ardhurat e Kompanisë;
- Të përmbushim apo të tejkalojmë të gjitha nivelet e aktiviteteve të planifikuara në mirëmbajtje;
- Të furnizojmë me ujë cilësor dhe me efektshmëri më të mirë mjedisore, duke i përmbushur pothuaj të gjitha kërkesat e konsumatorëve në afat;
- Të përmbushim apo edhe tejkalojmë monitorimin e të gjitha detyrave;
- Të zvogëlojmë humbjet e ujit;
- Të mirëmbajmë funksionalitetin e mbarë infrastrukturës;
- Të bëjmë investime të planifikuara dhe aty ku mundë të shfaqen e ku do të vlerësohet se mundë të vihet në rrezik biznesi jonë;
- Të planifikojmë zvogëlimin e shpenzimeve për energji dhe karburante;
- Të bëjmë planifikimin e investimeve vetanake dhe realizimin e tyre;
- Të arrijmë të përmbushim kërkesat dhe ankesat e konsumatorëve;
- Të furnizojmë shërbime cilësore dhe në kufijtë e parametrave të lejuara, sipas standardeve;
- Të reduktojmë në masë të madhe rrezikun nga përmytjet nga kanalizimi fekal dhe atmosferik, gjatë periudhave me të reshura me intenzitet dhe kohë të tej zgjatur;
- Të angazhohemi në mbrojtjen dhe sigurinë e punëtorëve tanë, dhe kjo të jetë aktivitet qenësor në vazhdimësi;
- Të shtojmë kontrollin e shpenzimeve dhe të këmbëngulim për rritjen e të hyrave nga arkëtimi.



K.R.U."GJAKOVA" SH.A
Rr."U.Ç.K" Nr.7–Gjakovë, Kosovë
www.kru-gjakova.com